

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficacia y eficiencia institucional, MEDIANTE el cumplimiento de la Planificación Plurianual y Plan Operativo Anual	Porcentaje trimestral del cumplimiento de objetivos institucionales cumplidos (Plan Plurianual y Plan operativo anual)	25%
2	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficacia de la Gestión Estratégica MEDIANTE la realización de reuniones de Comité Ejecutivo	Número mensual de actas de reuniones de Comité Ejecutivo Matriz de seguimiento de disposiciones de Comité Ejecutivo	2
3	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficacia de la Gestión Estratégica MEDIANTE la realización de reuniones de Coordinaciones Zonales	Número trimestral de actas de reuniones de Coordinación Zonal Matriz de seguimiento de disposiciones de reuniones de Coordinación Zonal	1
4	Dirección Ejecutiva	Incrementar en todo el territorio nacional el acceso y la oferta competitiva de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la ejecución de proyectos de regulación y control.	Porcentaje trimestral de ejecución de proyectos de regulación y control	20%
5	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficiencia operacional en la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones MEDIANTE la optimización de los procesos de regulación y control a través de capacitación en las áreas de competencia de la ARCOTEL	Porcentaje bimensual de la ejecución real menos cinco cursos de capacitación en áreas de competencia de la ARCOTEL	20%
6	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficacia de la gestión de la Unidad de Democratización del Espectro, MEDIANTE la aprobación y emisión de Títulos Habilitantes para la concesión de frecuencias de radiodifusión y televisión, autorizaciones de sistemas, de conformidad con la normativa vigente.	Porcentaje de cumplimiento en la emisión de títulos habilitantes otorgados	100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
7	Dirección de Regulación del Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficiencia de la Regulación del espectro radioeléctrico MEDIANTE la presentación de propuestas para crear, modificar, reformar o extinguir normativa, planes o demás actos administrativos	Número de propuestas presentadas a tiempo	100%
8	Dirección de Regulación del Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficiencia de la Regulación del espectro radioeléctrico MEDIANTE la presentación de propuestas para crear, modificar, reformar o extinguir normativa, planes o demás actos administrativos	Número de propuestas de canalización presentadas a tiempo	80%
9	Dirección de Regulación del Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficiencia de la Regulación del espectro radioeléctrico MEDIANTE la presentación de propuestas para crear, modificar, reformar o extinguir normativa, planes o demás actos administrativos	Número de informes atendidos a tiempos	80%
10	Dirección Técnica de Regulación de los Servicios y Redes de Telecomunicaciones	Incrementar la gestión de regulación de los servicios y redes de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de un procedimiento interno para la presentación de propuestas normativas, planes y demás actos administrativos	Porcentaje de cumplimiento de hitos para elaborar normativa	75%
11	Dirección Técnica de Regulación de los Servicios y Redes de Telecomunicaciones	Incrementar la gestión de regulación de los servicios y redes de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de un procedimiento interno para la presentación de propuestas normativas, planes y demás actos administrativos	Porcentaje de actos administrativos atendidos por la CRDS (ingresados desde los últimos 15 días del mes anterior hasta los primeros 15 días del mes en evaluación)	75%
12	Dirección Técnica de Estudios, Análisis Estadístico y de Mercado	Incrementar la eficiencia del análisis del comportamiento de mercado y el impacto regulatorio de telecomunicaciones MEDIANTE el mejoramiento de la calidad de información reportada por los prestadores para la elaboración de informes	Número de informes emitidos	1
13	Dirección Técnica de Estudios, Análisis Estadístico y de Mercado	Incrementar la eficiencia del análisis de derechos y tarifas del sector de las Telecomunicaciones MEDIANTE el mejoramiento de la calidad de información reportada por los prestadores para la elaboración de informes	Número de informes emitidos/ informes solicitados	1
14	Dirección Técnica de Estudios, Análisis Estadístico y de Mercado	Incrementar la eficiencia del análisis estadístico del sector de las Telecomunicaciones MEDIANTE el mejoramiento de la calidad de información reportada por los prestadores para la elaboración de informes	Número de boletines emitidos	1
15	Dirección Técnica de Títulos Habilitantes del Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficacia en la elaboración del Título Habilitante de Red Privada, Servicio Comunal, Servicio Troncalizado, Servicio de Transporte Internacional (provisión de segmento espacial), Servicio de Radiodifusión de señal abierta (sin concurso) y Uso y/o Explotación del Espectro Radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del proceso de otorgamiento y renovación de títulos habilitantes y depuración de trámites rezagados	Porcentaje de Expedientes de Títulos Habilitantes de otorgamiento y renovación en los tiempos establecidos	80%
16	Dirección Técnica de Títulos Habilitantes del Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficacia en la elaboración del Título Habilitante de Red Privada y Uso y/o Explotación del Espectro Radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del proceso de otorgamiento y renovación de títulos habilitantes y depuración de trámites rezagados	Porcentaje de autorizaciones o concesiones de frecuencias temporales emitidas en los tiempos establecidos	80%
17	Dirección Técnica de Títulos Habilitantes del Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficacia en la elaboración de informes técnicos de Uso y Explotación del Espectro Radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del proceso de otorgamiento y renovación de títulos habilitantes y depuración de trámites rezagados	Porcentaje de informes técnicos de Uso y Explotación de Espectro Radioeléctrico para la CTDS en los tiempos establecidos	80%
18	Dirección Técnica de Títulos Habilitantes del Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficacia en las modificaciones de red de los títulos habilitantes de Red Privada, Servicio de Radiodifusión de señal abierta y Uso y/o Explotación del Espectro Radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del proceso de administración de títulos habilitantes y depuración de trámites rezagados	Porcentaje de oficios y/o informes para las modificaciones técnicas de red en los tiempos establecidos	80%
19	Dirección Técnica de Títulos Habilitantes del Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficacia en las modificaciones legales de los Títulos Habilitantes de Red Privada, Servicio Comunal, Servicio Troncalizado, Servicio de Transporte Internacional (provisión de segmento espacial), Servicio de Radiodifusión de señal abierta y Uso y/o Explotación de frecuencias MEDIANTE el cumplimiento del proceso de otorgamiento y renovación de títulos habilitantes y depuración de trámites rezagados	Porcentaje de informes de modificaciones legales en los tiempos establecidos	80%
20	Dirección Técnica de Títulos Habilitantes del Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficacia en la extinción de los Títulos Habilitantes de Red Privada, Servicio Comunal, Servicio Troncalizado, Servicio de Transporte Internacional (provisión de segmento espacial), Servicio de Radiodifusión de señal abierta y Uso y/o Explotación de frecuencias MEDIANTE el cumplimiento del proceso de otorgamiento y renovación de títulos habilitantes y depuración de trámites rezagados	Porcentaje de informes de extinción en los tiempos establecidos.	80%
21	Dirección Técnica de Títulos Habilitantes de los Servicios y Redes de Telecomunicaciones	Incrementar la eficiencia en la gestión del otorgamiento de los títulos habilitantes para la prestación de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE el desarrollo de un procedimiento interno para la gestión del otorgamiento de los títulos habilitantes	Porcentaje de informes emitidos para atender las solicitudes de OTH para servicios y redes de telecomunicaciones	70%
22	Dirección Técnica de Títulos Habilitantes de los Servicios y Redes de Telecomunicaciones	Incrementar la eficiencia en la gestión del otorgamiento de los títulos habilitantes para la prestación de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE el desarrollo de un procedimiento interno para la gestión del otorgamiento de los títulos habilitantes	Porcentaje de informes emitidos para atender las solicitudes de OTH para servicios y redes de telecomunicaciones	70%
23	Dirección Técnica de Títulos Habilitantes de los Servicios y Redes de Telecomunicaciones	Incrementar la eficiencia en la gestión de la administración de los títulos habilitantes para la prestación de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE el desarrollo de un procedimiento interno para la gestión de la administración de los títulos habilitantes.	Porcentaje de informes o propuestas de resolución para atender las solicitudes de ATH para servicios y redes de telecomunicaciones.	70%
24	Dirección Técnica de Gestión Económica de Títulos Habilitantes	Incrementar la gestión operativa de los procesos de reliquidación de las obligaciones económicas de los prestadores de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la estandarización de procesos	Número de informes de reliquidación por obligación del año 2015	11
25	Dirección Técnica de Gestión Económica de Títulos Habilitantes	Incrementar la eficacia en la gestión y seguimiento de las obligaciones económicas constantes en los títulos habilitantes y las condiciones de prestación de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la estandarización de procesos	Concesionarios con obligaciones económicas presentadas/Número de concesionarios	95%
26	Unidad Técnica de Registro Público	Incrementar la eficacia del registro y actualización de toda modificación técnica o administrativa de los títulos habilitantes de uso y explotación del espectro radioeléctrico, de los servicios y redes de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de un procedimiento para cumplir con el registro de conformidad a la normativa vigente	Registros de marginación a Títulos habilitantes dentro de los cinco días atendidos sobre el Registro de marginación a Títulos Habilitantes recibidos	90%

27	Unidad Técnica de Registro Público	Incrementar la eficacia del registro y actualización de toda modificación técnica o administrativa de los títulos habilitantes de uso y explotación del espectro radioeléctrico, de los servicios y redes de telecomunicaciones MEDIANTE implementación de formatos a la aplicación de un procedimiento para cumplir con el registro de conformidad a la normativa vigente.	Registros de marginación a Títulos habilitantes dentro de los cinco días atendidos sobre el registro de marginación a Títulos Habilitantes recibidos	90%
28	Dirección Técnica de Control de Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficiencia en el control del espectro radioeléctrico MEDIANTE el control y monitoreo de los parámetros de operación de R&TV: frecuencia, intensidad de campo y ancho de banda, en los lugares donde se encuentren las estaciones del sistema SACER.	Informe consolidado del control del cumplimiento de parámetros de operación de R&TV.	1
29	Dirección Técnica de Control de Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficiencia en el control del espectro radioeléctrico MEDIANTE el control y medición de radiaciones no ionizantes en los lugares donde se encuentran las sondas RNI.	Informe consolidado del control y mediciones de radiaciones no ionizantes.	1
30	Dirección Técnica de Control de Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficiencia en el control del espectro radioeléctrico MEDIANTE el control y monitoreo del uso del espectro para determinar la ocupación del espectro y la operación de inhibidores.	Informe consolidado de ocupación del espectro y de operación de inhibidores.	1
31	Dirección Técnica de Control de Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficiencia en el control del espectro radioeléctrico MEDIANTE la solución de interferencias perjudiciales del espectro radioeléctrico que afectan a los concesionarios.	Interferencias solucionadas / interferencias detectadas, reportadas o denunciadas.	1
32	Dirección Técnica de Control de Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficacia en el control del espectro radioeléctrico MEDIANTE el control y monitoreo de estaciones no autorizadas detectadas y/o denunciadas de los servicios de Radiodifusión, Televisión y sistemas fijo móvil que usan el espectro radioeléctrico.	Numero de informes del control técnico realizado por operación no autorizada de sistemas fijo móvil y de estaciones de radiodifusión de señal abierta / Numero sistemas fijo móvil y de R&TV no autorizados verificados y denunciados.	1
33	Dirección Técnica de Control de Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficacia en el control del espectro radioeléctrico MEDIANTE la verificación del cumplimiento de títulos habilitantes de los medios de comunicación social de inicio de operación, ejecutados por las Coordinaciones Zonales y la Dirección de Oficina Técnica, cuyos contratos fueron suscritos entre diciembre de 2014 y noviembre de 2015.	Número de informes de control técnico de inicio de operación / número de estaciones de R&TV que cumplen el plazo de inicio de operación	1
34	Dirección Técnica de Control de Espectro Radioeléctrico	Incrementar la eficacia en el control del espectro radioeléctrico MEDIANTE la atención de los requerimientos de suspensión de los servicios de régimen general de telecomunicaciones en el ámbito del uso y explotación del espectro radioeléctrico.	Número de autorizaciones de suspensión de emisiones atendidas / Número de requerimientos de suspensión de emisiones.	1
35	Dirección Técnica de Control de los Servicios de Telecomunicaciones	Incrementar la eficiencia en el control Técnico, tarifas y auditorías de la Prestación de los Servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la optimización de procesos en ejecución	Numero de Informes presentados	8
36	Dirección Técnica de Control de los Servicios de Telecomunicaciones	Incrementar la eficiencia en el control Técnico, tarifas y auditorías de la Prestación de los Servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la optimización de procesos en ejecución	Numero de Informes presentados	5
37	Dirección Técnica de Control de los Servicios de Telecomunicaciones	Incrementar la eficiencia en el control Técnico, tarifas y auditorías de la Prestación de los Servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la optimización de procesos en ejecución	Número de Informes presentados	1
38	Dirección Técnica de Control Seguridad de Redes de Telecomunicaciones	Reducir la prestación no autorizada del servicio de larga distancia internacional y de sistemas no autorizados de telecomunicaciones, MEDIANTE la realización de una propuesta para optimizar los procesos de la CDDR.	Gestión de casos de control del servicio de larga distancia internacional y de sistemas no autorizados	100%
39	Dirección Técnica de Control Seguridad de Redes de Telecomunicaciones	Reducir la prestación no autorizada del servicio de larga distancia internacional y de sistemas no autorizados de telecomunicaciones, MEDIANTE (la realización de una propuesta para optimizar los procesos de la CDDR).	Gestión de casos de control del servicios de telecomunicaciones no autorizados	100%
40	Dirección Técnica de Control Seguridad de Redes de Telecomunicaciones	Reducir la prestación no autorizada del servicio de larga distancia internacional y de sistemas no autorizados de telecomunicaciones, MEDIANTE (la realización de una propuesta para optimizar los procesos de la CDDR).	Gestión de certificaciones emitidas del control de servicios de telecomunicaciones y sistemas no Autorizados	100%
41	Dirección Técnica de Control Seguridad de Redes de Telecomunicaciones	Incrementar la seguridad de redes, seguridad de comunicaciones y de datos personales dispuesta en la Ley Orgánica de Telecomunicaciones, MEDIANTE la realización de una propuesta para optimizar los procesos de la CDDR.	Gestión de casos de seguridad de redes, seguridad de comunicaciones y de datos personales	100%
42	Dirección Técnica de Control Seguridad de Redes de Telecomunicaciones	Incrementar la seguridad de redes, seguridad de comunicaciones y de datos personales dispuesta en la Ley Orgánica de Telecomunicaciones, MEDIANTE la realización de una propuesta para optimizar los procesos de la CDDR.	Gestión de casos de incidentes de seguridad informáticos y vulnerabilidades gestionadas en ECUCERT	100%
43	Dirección Técnica de Homologación de Equipos	Incrementar la eficacia en la gestión de emisión de Certificados de registros de inhibidores MEDIANTE la reducción de tiempo de atención de las solicitudes.	Porcentaje de trámites atendidos en un tiempo menos o igual de 16 días laborables	100%
44	Dirección Técnica de Homologación de Equipos	Incrementar la eficacia en la gestión de emisión de Certificados de Homologación MEDIANTE la reducción de los tiempos de atención de las solicitudes.	Porcentaje de trámites atendidos en un tiempo menos o igual de 16 días laborables	100%
45	Dirección Técnica de Homologación de Equipos	Incrementar la eficacia en la gestión de emisión de Licencias No automáticas de Importación MEDIANTE la reducción de los tiempos de atención de las solicitudes.	Porcentaje de trámites atendidos en un tiempo menor o igual de 8 días laborables	100%
46	Dirección Técnica de Homologación de Equipos	Incrementar el control de los Equipos de Telecomunicaciones MEDIANTE la verificación de bloqueo de terminales reportados como robados, perdidos o hurtados por usuarios del Servicio Móvil Avanzado (SMA) en Ecuador, durante el año 2016.	Acciones de control realizadas/Acciones de control planificadas	100%
47	Unidad de Atención al Consumidor de Servicios de Telecomunicaciones	Incrementar la gestión, ejecución y supervisión de la atención a los requerimientos (solicitudes de información, reclamos, denuncias, sugerencias) presentados por los abonados, clientes, usuarios de los servicios de telecomunicaciones y de radiodifusión en el ámbito nacional MEDIANTE una implementación de procesos que aseguren la atención con excelencia.	Porcentaje de satisfacción de la calidad del servicio prestado por la ARCOTEL.	90%
48	Unidad de Atención al Consumidor de Servicios de Telecomunicaciones	Incrementar la gestión, ejecución y supervisión de la atención a los requerimientos (solicitudes de información, reclamos, denuncias, sugerencias) presentados por los abonados, clientes, usuarios de los servicios de telecomunicaciones y de radiodifusión en el ámbito nacional MEDIANTE una implementación de procesos que aseguren la atención con excelencia.	Porcentaje de requerimientos resueltos en los tiempos establecidos	98%
49	Dirección de Patrocinio y Coactivas	Incrementar la eficacia en la gestión de Patrocinio Institucional MEDIANTE la optimización del proceso.	Porcentaje de procedimientos iniciados y citados	100%
50	Dirección de Patrocinio y Coactivas	Incrementar la eficacia en la gestión de Patrocinio Institucional MEDIANTE la optimización del proceso.	Porcentaje de juicios con medidas cautelares	100%
51	Dirección de Patrocinio y Coactivas	Incrementar la eficacia en la gestión de Patrocinio Institucional MEDIANTE la optimización del proceso.	Porcentaje de elaboración de demandas y contestación a demandas recibidas	100%
52	Dirección de Patrocinio y Coactivas	Incrementar la eficacia en la gestión de Patrocinio Institucional MEDIANTE la optimización del proceso.	Porcentaje de procesos catastrados	100%
53	Dirección de Patrocinio y Coactivas	Incrementar la eficacia en la gestión de Patrocinio Institucional MEDIANTE la optimización del proceso.	Porcentaje de respuesta de alternativas de solución de conflictos.	100%
54	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la gestión de asesoría jurídica MEDIANTE la optimización del proceso y el cumplimiento de la normativa vigente.	Porcentaje de pedidos tramitados en el plazo establecido	80%
55	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la gestión de asesoría jurídica MEDIANTE la optimización del proceso y el cumplimiento de la normativa vigente.	Porcentaje de criterios emitidos en el plazo establecido	90%
56	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la gestión de asesoría jurídica MEDIANTE la optimización del proceso y el cumplimiento de la normativa vigente.	Porcentaje de productos atendidos en el plazo establecido	90%
57	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la gestión de asesoría jurídica MEDIANTE la optimización del proceso y el cumplimiento de la normativa vigente.	Porcentaje de productos atendidos en el plazo establecido	90%
58	Dirección de Impugnaciones	Incrementar la gestión jurídica en la planificación, organización y control de la sustanciación de los reclamos o recursos administrativos, MEDIANTE el cumplimiento de la normativa legal vigente.	Porcentaje de proyectos de resolución emitidos dentro del plazo legal	100%

59	Dirección de Impugnaciones	Incrementar la gestión jurídica en la planificación, organización y control de la sustanciación de los reclamos o recursos administrativos, MEDIANTE el cumplimiento de la normativa legal vigente	Porcentaje de informes jurídicos atendidos	100%
60	Dirección de Impugnaciones	Incrementar la gestión jurídica en la planificación, organización y control de la sustanciación de los reclamos o recursos administrativos, MEDIANTE el cumplimiento de la normativa legal vigente	Porcentaje de providencias emitidas dentro de los plazos establecidos	100%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
61	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
62	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos	90%
63	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos	85%
64	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos	90%
65	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos	85%
66	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de radiodifusión administrados dentro de los tiempos establecidos	90%
67	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos	90%
68	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos	80%
69	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos	90%
70	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje de requerimientos solucionados dentro de los tiempos acorde con el tipo de requerimiento	80%
71	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
72	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
73	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	100%
74	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	100%
75	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
76	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	100%
77	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	100%
78	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	100%
79	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	100%
80	Coordinación Zonal 2	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	100%
81	Coordinación Zonal 2	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	100%
82	Coordinación Zonal 2	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	100%
83	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
84	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos	90%
85	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos	85%
86	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos	90%
87	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos	85%
88	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de títulos habilitantes de servicios de radiodifusión administrados dentro de los tiempos establecidos	90%
89	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos	90%
90	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos	80%
91	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos	90%
92	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje requerimientos solucionados dentro de los tiempos acorde con el tipo de requerimiento	80%
93	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
94	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
95	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
96	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos.	80%

97	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
98	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	95%
99	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	90%
100	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	80%
101	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	90%
102	Coordinación Zonal 3	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	100%
103	Coordinación Zonal 3	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	91%
104	Coordinación Zonal 3	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	91%
105	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
106	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos	90%
107	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos	85%
108	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos	90%
109	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos	85%
110	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de títulos habilitantes de servicios de radiodifusión administrados dentro de los tiempos establecidos	90%
111	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos	90%
112	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos	80%
113	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos	90%
114	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje de requerimientos solucionados dentro de los tiempos establecidos.	80%
115	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico.	80%
116	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
117	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de Informes entregados dentro de los plazos	100%
118	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de Informes entregados dentro de los plazos	100%
119	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico.	80%
120	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	91%
121	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	100%
122	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	90%
123	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	91%
124	Coordinación Zonal 4	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	100%
125	Coordinación Zonal 4	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	91%
126	Coordinación Zonal 4	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada y Porcentaje de pagos atendidos	91%
127	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de Red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
128	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
129	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
130	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos establecidos	80%
131	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos establecidos	80%
132	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión otorgados dentro de los tiempos establecidos	70%
133	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos establecidos	70%
134	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos establecidos	50%
135	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos establecidos	50%
136	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje requerimientos solucionados dentro de los tiempos	90%
137	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	100%

138	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	90%
139	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	85%
140	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	85%
141	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del plan	100%
142	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	100%
143	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	100%
144	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	95%
145	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	85%
146	Coordinación Zonal 5	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	90%
147	Coordinación Zonal 5	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	100%
148	Coordinación Zonal 5	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	100%
149	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de Red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
150	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
151	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
152	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
153	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
154	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
155	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
156	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos establecidos	80%
157	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de relicuidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
158	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje Requerimientos solucionados dentro de los tiempos	80%
159	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
160	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
161	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje Procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
162	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje Procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
163	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico	Porcentaje de cumplimiento del plan	80%
164	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	95%
165	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje procesos adjudicados exitosamente	90%
166	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	80%
167	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	90%
168	Coordinación Zonal 6	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	90%
169	Coordinación Zonal 6	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	90%
170	Coordinación Zonal 6	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	90%
171	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de Red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
172	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
173	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
174	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
175	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
176	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%

177	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 Vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
178	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
179	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
180	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos establecidos	80%
181	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
182	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje Requerimientos solucionados dentro de los tiempos	80%
183	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico.	80%
184	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
185	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos en coordinación con la Dirección Jurídica de Control de Servicios de Telecomunicaciones	Porcentaje procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
186	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos en coordinación con la Dirección Jurídica de Control del Espectro Radioeléctrico	Porcentaje procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
187	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
188	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	95%
189	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	90%
190	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	80%
191	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	90%
192	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	90%
193	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	90%
194	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	90%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
195	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar la eficacia en la Gestión de Auditoría Interna MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Trabajo establecido por la Contraloría General del Estado	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo establecido por la Contraloría General del Estado	100%
196	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar la gestión del control posterior interno, MEDIANTE la ejecución de exámenes programados en el Plan Anual de Control 2016, aprobado por la Contraloría General del Estado, dentro de los plazos establecidos para cada actividad; y, emisión de recomendaciones pertinentes	Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Control 2015	100%
197	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar la gestión de asesoría en materia de control a los niveles directivos de la entidad MEDIANTE la ejecución de actividades de control imprevistas, solicitadas por la máxima autoridades de la entidad y del Contralor General del Estado.	Porcentaje de ejecución de actividades de control imprevistas solicitadas	100%
198	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar la gestión de asesoría a la Máxima Autoridad, niveles directivos y servidores de la Institución, MEDIANTE la atención oportuna de consultas requeridas y abueltas.	Porcentajes de consultas absueltas	100%
199	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar el apoyo de la gestión de seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de Contraloría General del Estado y de Auditoría Interna, MEDIANTE la revisión, monitoreo y verificaciones periódicas	Porcentaje de revisiones, monitoreo y verificaciones periódicas realizadas, relativas a las recomendaciones emitidas en informes de auditoría externa e interna	100%
200	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión de la Dirección Administrativa MEDIANTE el empleo de técnicas y procedimientos que optimicen los procesos de compras, provisión de bienes, suministros y materiales y prestación de servicios generales.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contratación	75%
201	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión de la Dirección Administrativa MEDIANTE el empleo de técnicas y procedimientos que optimicen los procesos de compras, provisión de bienes, suministros y materiales y prestación de servicios generales.	Porcentaje de bienes de larga duración revalorizados al precio actual de mercado	100%
202	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión de la Dirección Administrativa MEDIANTE el empleo de técnicas y procedimientos que optimicen los procesos de compras, provisión de bienes, suministros y materiales y prestación de servicios generales.	Porcentaje de ejecución de los planes de mantenimiento de la Infraestructura	100%
203	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%
204	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	100%
205	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje de declaraciones Tributarias SRI	100%
206	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje de cartera vencida a diciembre (año anterior) recuperada	80%
207	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje de cartera vencida corriente recuperada	88%

208	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje de ingresos recaudados	80%
209	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de trámites recibidos y enrutados en el tiempo establecido	100%
210	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de documentos prestados y recuperados en el tiempo establecido.	100%
211	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de documentos certificados atendidos en el tiempo establecido.	100%
212	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de llamadas telefónicas re direccionadas por falta de información en el CAU.	100%
213	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de resoluciones registradas y notificadas en el tiempo establecido.	100%
214	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de resoluciones indexadas al sistema OnBase en el tiempo establecido.	100%
215	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje cumplimiento de la LOTAIP en el tiempo establecido.	100%
216	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de correspondencia recibida y enviada a través del Courier y personalizada.	100%
217	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de expedientes actualizados en el tiempo establecido.	100%
218	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la gestión de la comunicación interna y externa MEDIANTE el posicionamiento de la marca ARCOTEL	Porcentaje de cumplimiento de la gestión de comunicación externa	100%
219	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la gestión de la comunicación interna y externa MEDIANTE el posicionamiento de la marca ARCOTEL	Porcentaje de cumplimiento de la gestión de comunicación Interna	100%
220	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar el levantamiento de procesos sustantivos y de los servicios institucionales MEDIANTE la ejecución del plan de trabajo acorde a la priorización realizada por el Comité de Calidad y Desarrollo Institucional	Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	100%
221	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar el levantamiento de procesos sustantivos y de los servicios institucionales MEDIANTE la ejecución del plan de trabajo acorde a la priorización realizada por el Comité de Calidad y Desarrollo Institucional	Porcentaje de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	100%
222	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Número de Informes de seguimiento de la ejecución presupuestaria por línea de gasto	12
223	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Número de informes de seguimiento a la gestión institucional aprobados por la Dirección Ejecutiva	14
224	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Porcentaje cumplimiento de carga de información en GPR en el tiempo establecido	100%
225	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Porcentaje de Informes de proyectos institucionales ejecutados en el plazo establecido	100%
226	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	20%
227	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	100%
228	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de disponibilidad de servicios informáticos de infraestructura	100%
229	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de proyectos de implementación de nuevos módulos o aplicaciones de software ejecutados en el tiempo esperado	85%
230	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de satisfacción del usuario interno	85%
231	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de formularios de levantamiento de requerimientos de desarrollo o cambios elaborados en el plazo establecido	90%
232	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de tickets de soporte cerrados	90%
233	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	4%
234	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de personal con contratos ocasionales	20%
235	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de personal con nombramiento provisional	20%
236	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	100%
237	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de índice de rotación de nivel directivo	2%

238	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de Índice de rotación de nivel operativo	2%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR: Plan Anual Comprometido (Fase I)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, INVERSIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. PATRICIO GUERRERO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			Patricio.Guerrero@arcotel.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 2947800 EXTENSIÓN: 2550	