

Secretaría Nacional de Telecomunicaciones
6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
A. Metas y Objetivos Unidades Administrativas



Fecha de publicación: 01 noviembre 2013

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	% ejecución acumulado	Plazo	Responsable
1	Consejo Nacional de Telecomunicaciones	250 Resoluciones de Concesión de Títulos Habilitantes, SVA, PRP, FMT	Administración del Espectro Radioeléctrico	78,00%	31/12/2013	Presidente del Consejo Nacional de Telecomunicaciones
1	Consejo Nacional de Telecomunicaciones	180 Resoluciones de RTV	Administración del Espectro Radioeléctrico	63,00%	31/12/2013	Presidente del Consejo Nacional de Telecomunicaciones
1	Consejo Nacional de Telecomunicaciones	120 Resoluciones de Telecomunicaciones	Administración del Espectro Radioeléctrico	36,00%	31/12/2013	Presidente del Consejo Nacional de Telecomunicaciones
1	Consejo Nacional de Telecomunicaciones	15 Reglamentos, normas y procedimientos	Acceso y servicio universal	46,25%	31/12/2013	Presidente del Consejo Nacional de Telecomunicaciones
1	Consejo Nacional de Telecomunicaciones	20 Reglamentos, normas y procedimientos	Desarrollo de la Telecomunicaciones	30,00%	31/12/2013	Presidente del Consejo Nacional de Telecomunicaciones
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	80% Políticas del CONATEL ejecutadas	Ejecutar las políticas emitidas por el CONATEL	50,00%	31/12/2013	Secretario Nacional
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	80% Agenda regulatoria ejecutada	Ejecutar las políticas emitidas por el CONATEL	50,00%	31/12/2013	Secretario Nacional
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	90% Propuesta de normativa aprobada por el CONATEL	Ejecutar las políticas emitidas por el CONATEL	50,00%	31/12/2013	Secretario Nacional
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	85% Resoluciones emitidas por SNT dentro del plazo	Ejercer la administración de la SENATEL	50,00%	31/12/2013	Secretario Nacional
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	80% Plan Plurianual Institucional ejecutado	Ejercer la administración de la SENATEL	25,00%	31/12/2013	Secretario Nacional
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	40% de población de conocen de la Institución	Ejercer la administración de la SENATEL	0,00%	31/12/2013	Secretario Nacional
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	3 Convenios de Asesoría y Cooperación firmados	Ejercer la administración de la SENATEL	8,33%	31/12/2013	Secretario Nacional
3	Dirección General Jurídica	80% Dictámenes, informes y proyecto de resolución de Telecomunicaciones emitidos dentro de los plazos	Gestión Regulatoria	80,00%	31/12/2013	Director General Jurídico
3	Dirección General Jurídica	80% Dictámenes, informes y proyecto de resolución RTV emitidos dentro de los plazos	Gestión Regulatoria	52,58%	31/12/2013	Director General Jurídico
3	Dirección General Jurídica	80% Títulos Habilitantes de Telecomunicaciones dentro de los plazos	Títulos Habilitantes	0,00%	31/12/2013	Director General Jurídico
3	Dirección General Jurídica	80% Títulos Habilitantes de RTV dentro de los plazos	Títulos Habilitantes	53,86%	31/12/2013	Director General Jurídico
3	Dirección General Jurídica	80% de cumplimiento del Cronograma de trabajo	Patrocinio	70,00%	31/12/2013	Director General Jurídico
3	Dirección General Jurídica	80% Informe de pliegos dentro de los plazos	Contratación publica	60,00%	31/12/2013	Director General Jurídico
3	Dirección General Jurídica	85% Contratos elaborados dentro de los plazos	Contratación publica	60,00%	31/12/2013	Director General Jurídico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	80% Análisis y Actualización de Normas y Reglamentos enviados al CONATEL/SENATEL	GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión del Espectro Radioeléctrico para Telecomunicaciones Elaboración de normativa técnica y regulación del espectro radioeléctrico GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión del Espectro Radioeléctrico para Radiodifusión Sonora y de Televisión Elaboración de normativa técnica y regulación para Radiodifusión Sonora y de Televisión	100,00%	31/12/2013	Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	80% de Proyectos de reorganización del Espectro Radioeléctrico enviados al SNT	GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión del Espectro Radioeléctrico para Telecomunicaciones Gestión de la Eficiencia Espectral para telecomunicaciones Gestión del Espectro Radioeléctrico para Radiodifusión Sonora y de Televisión Gestión de la Digitalización e Impacto en el Espectro Radioeléctrico	75,00%	31/12/2013	Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	90% Actualización de recursos de Software de Gestión de Espectro	GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión del Espectro Radioeléctrico para Telecomunicaciones Gestión de la Eficiencia Espectral para telecomunicaciones Gestión del Espectro Radioeléctrico para Radiodifusión Sonora y de Televisión Gestión de la Digitalización e Impacto en el Espectro Radioeléctrico	75,00%	31/12/2013	Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	1 Participación en grupos de trabajo y discusión nacionales e internacionales del sector de telecomunicaciones	GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión del Espectro Radioeléctrico para Telecomunicaciones Gestión de la Eficiencia Espectral para telecomunicaciones Gestión del Espectro Radioeléctrico para Radiodifusión Sonora y de Televisión Gestión de la Digitalización e Impacto en el Espectro Radioeléctrico	75,00%	31/12/2013	Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	75% Emisión de certificados de Registro de Enlaces de MDBA para explotación y Emisión de certificados de Registro de Enlaces de MDBA para red privada dentro de los plazos	GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión de Registros y Autorizaciones Temporales Certificados de Registro de Enlaces de MDBA para Explotación	75,13%	31/12/2013	Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	80% Informes y oficios de asignación de frecuencias temporales dentro de los plazos	GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión de Registros y Autorizaciones Temporales Autorización de Uso Temporal de Frecuencias	41,61%	31/12/2013	Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	90% Elaboración de informes técnicos para la concesión de frecuencias del Servicio Fijo y Móvil Terrestre y Satelital dentro de los plazos	GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión del Espectro Radioeléctrico para Telecomunicaciones Planificación del Espectro Radioeléctrico	72,03%	31/12/2013	Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico

4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	80% Administración Técnica de Títulos Habilitantes, informes, consultas y trámites internos dentro de los plazos	GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión del Espectro Radioeléctrico para Telecomunicaciones Planificación del Espectro Radioeléctrico	67,23%	31/12/2013	Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	90% Revisión y elaboración de informes de concesión y renovación de frecuencias de radiodifusión dentro de los plazos	GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Gestión del Espectro Radioeléctrico para Radiodifusión Sonora y de Televisión Planificación del Espectro Radioeléctrico para Radiodifusión Sonora y de Televisión	62,75%	31/12/2013	Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	80% Porcentaje de registros de infraestructura física solicitados por los poseedores de títulos habilitantes atendidos oportunamente	Proceso de Gestión de Infraestructura	75,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	1 Informe Técnico de cumplimiento de obligaciones relacionadas con infraestructura física de los poseedores de Títulos Habilitantes.	Proceso de Gestión de Infraestructura	100,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	80% Informes técnicos de Acuerdos y Disposiciones relacionados con el Uso Compartido de Infraestructura y convenios de reventa, y, sus modificaciones, reformas, ampliaciones o adendas	Proceso de Gestión de Interoperabilidad y Servicios	75,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	1 Informe Técnico de cumplimiento de obligaciones relacionadas con interoperabilidad y servicios de los poseedores de Títulos Habilitantes.	Proceso de Gestión de Interoperabilidad y Servicios	100,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	1 Reporte estadísticos remitidos a las unidades de la SENATEL y a otras instituciones, con el objeto de dar a conocer la información del sector de telecomunicaciones.	Proceso de Gestión de Relación con el Usuario	75,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	1 Informe Técnico de cumplimiento de obligaciones relacionadas con el usuario de los poseedores de Títulos Habilitantes.	Proceso de Gestión de Relación con el Usuario	100,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	80% de memorias técnicas de otorgamiento de Títulos Habilitantes para prestar servicios atendidos oportunamente	Proceso de Gestión de Memorias Técnicas	75,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	1 Informe Técnico de cumplimiento de obligaciones relacionadas con gestión de memorias técnicas de los poseedores de Títulos Habilitantes.	Proceso de Gestión de Memorias Técnicas	100,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	80% de informes económicos de otorgamiento de Títulos Habilitantes para prestar servicios atendidos oportunamente	Proceso de Gestión Económica	75,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	1 Informe Técnico de cumplimiento de obligaciones económicas de los poseedores de Títulos Habilitantes.	Proceso de Gestión Económica	100,00%	31/12/2013	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	90% Oficio de respuesta remitido a operadora u otra Institución(asignación y liberación del recurso numérico, atención al requerimiento)	Gestión del Plan Técnico Fundamental de Numeración y Señalización	73,11%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	90% Oficio de respuesta remitido a operadora u otra Institución(asignación y liberación del recurso numérico, atención al requerimiento)	Gestión del Plan Técnico Fundamental de Numeración y Señalización	72,40%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	90% Reportes de Cumplimiento presentados	Gestión del Plan Técnico Fundamental de Transmisión y Sincronismo	64,00%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	100% Base de Datos Oficial de Tarifas actualizada	Gestión de Planes Tarifarios	65,70%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	100% Techos Tarifarios aprobados por CONATEL	Gestión de Planes Tarifarios	69,00%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	80% Propuestas de Planes de Expansión presentados al CONATEL	Gestión de Planes de Expansión	25,00%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	100% Agenda Regulatoria aprobada	Gestión de Agenda Regulatoria	70,00%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	80% Estadísticas enviadas para publicación en página web Institucional	Gestión de Estadísticas	76,00%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	100% Modelos de Interconexión y Conexión actualizados	Gestión de Interconexión y Conexión	75,00%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	100% Oficios y Memorandos, informes Técnicos, proyectos de resolución de Acuerdos y Disposiciones enviados	Gestión de Interconexión y Conexión	74,00%	31/12/2013	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
7	Dirección General de Control de Gestión	Plan Estratégico aprobado hasta el 31/12/2013	Planeación Estratégica	0,00%	31/12/2013	Director General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	Plan Anual de Trabajo aprobado hasta el 15/09/2013	Planeación Estratégica	0,00%	15/09/2013	Director General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	Informes de Labores presentado hasta el 31/03/2013	Planeación Estratégica	200,00%	31/03/2013	Director General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	15 Informes de seguimiento del POA presentados	Planeación Estratégica	22,13%	31/12/2013	Director General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	80% Acciones correctivas cerradas	Mejora Continua	50,00%	31/12/2013	Director General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	2 Nuevos procesos implementados	Mejora Continua	50,00%	31/12/2013	Director General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	15 Informes de cumplimiento de Resoluciones, disposiciones y recomendaciones presentados	Mejora Continua	33,34%	31/12/2013	Director General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	15 Informes de monitoreo de medios presentados	Mejora Continua	50,00%	31/12/2013	Director General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	15 Informes de GPR presentados	Mejora Continua	74,00%	31/12/2013	Director General de Control de Gestión
8	Dirección General de Auditoría Interna	100% de exámenes previstos en el plan anual de control para el 2013, dentro de los plazos y alcances establecidos para cada uno de ellos	Control posterior interno	75,00%	31/12/2013	Director General de Auditoría Interna
8	Dirección General de Auditoría Interna	100% en atención a los exámenes imprevistos dispuestos por las máximas autoridades de la entidad y Contralor General del Estado, así como tramitar sus resultados de manera oportuna.	Asesoría en materia de control a las máximas autoridades, niveles directivos y servidores de la entidad	25,00%	31/12/2013	Director General de Auditoría Interna
8	Dirección General de Auditoría Interna	100% asesoría técnica requerida en materia de control a las autoridades, funcionarios y servidores del CONATEL y SENATEL, de manera directa para mejorar el control interno y alcanzar la misión y objetivos institucionales.	Asesoría en materia de control a las máximas autoridades, niveles directivos y servidores de la entidad	75,00%	31/12/2013	Director General de Auditoría Interna

8	Dirección General de Auditoría Interna	100% seguimiento y evaluación al cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado y de Auditoría Interna de la Institución, hasta lograr los resultados para mejorar el control interno sobre los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos, así como el desenvolvimiento adecuado de las operaciones administrativas, financieras y operativas, procesos, proyectos y actividades de la Entidad.	Seguimiento y evaluación del cumplimiento de las recomendaciones producto de los controles posteriores externo e interno	75,00%	31/12/2013	Director General de Auditoría Interna
9	Dirección General Administrativa Financiera	95% Plan Anual de Adquisiciones aprobado	Planificación y ejecución del Plan Anual de Contrataciones	0,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	1 Informe de Ejecución del PAC	Planificación y ejecución del Plan Anual de Contrataciones	41,89%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	96% Pliegos e Invitaciones	Adquisición de bienes y servicios	59,93%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	95% Ordenes de Trabajo y/o compras y Resoluciones de Adjudicación	Adquisición de bienes y servicios	53,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	90% Acta de entrega recepción con el proveedor	Adquisición de bienes y servicios	55,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% inventario físico de bienes de larga duración y no depreciables con actas de entrega recepción y conciliados con Contabilidad	Administrar y controlar el uso y custodia de Activos Fijos y Bienes Sujetos a Control Administrativo, conforme la normativa vigente	50,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Bienes asegurados en pólizas de ramos generales (Incendio, Robo y/o asalto, equipo electrónico, rotura de maquinaria, dinero y valores, fidelidad, vehículos y responsabilidad civil)	Administrar y controlar el uso y custodia de Activos Fijos y Bienes Sujetos a Control Administrativo, conforme la normativa vigente	0,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	95% Bienes asegurados en pólizas de ramos generales (Incendio, Robo y/o asalto, equipo electrónico, rotura de maquinaria, dinero y valores, fidelidad, vehículos y responsabilidad civil)	Administrar y controlar el uso y custodia de Activos Fijos y Bienes Sujetos a Control Administrativo, conforme la normativa vigente	55,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	98% Ingresos y Egresos dentro del Sistema Olimpo	Administración de Suministros y materiales	25,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	95% Solicitudes a bodega atendidas	Administración de Suministros y materiales	25,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Inventario de stock de Materiales	Administración de Suministros y materiales	0,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	85% Plan Anual de Mantenimiento	Planificación y ejecución de Plan Anual de Mantenimiento de la Infraestructura y parque automotor	49,23%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Ordenes de Trabajo de Mantenimiento de Vehículos, ejecutadas	Planificación y ejecución de Plan Anual de Mantenimiento de la Infraestructura y parque automotor	55,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	95% Ordenes de Movilización Atendidas	Planificación y ejecución de Plan Anual de Mantenimiento de la Infraestructura y parque automotor	55,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Informe mensual de servicios generales (copiado, limpieza, guardiania)	Administración de Servicios Generales	50,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	96%Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales	Administración de Servicios Generales	50,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	Consolidación de la información para la pro forma, Proyecto de pro forma, Resolución de aprobación de proforma hasta el 10/06/2013	Programación Formulación, Aprobación de la pro forma presupuestaria	100,00%	10/06/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	95% Certificaciones presupuestarias y elaboración del CUR y liquidación presupuestaria	Administración Presupuestaria	51,12%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	1 Informe trimestral y cuatrimestral de la ejecución presupuestaria	Administración Presupuestaria	62,50%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Comprobantes Únicos de registro (CUR) de Gastos	Registros contables	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% CUR de ajustes y reclasificaciones	Registros contables	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Archivo ordenado, foliado y numerados	Registros contables	70,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Formulario 104-IVA, Formulario 103-Retenciones en la fuente del impuesto a la Renta, Anexos transaccionales presentadas	Registros contables	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Depósitos, Reporte diario de recaudaciones, CUR de Ingresos	Administración de Caja	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Depósitos, Reporte diario de recaudaciones, CUR de Ingresos	Administración de Caja	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Comprobantes de pago y comprobantes de retención registrados	Administración de Caja	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Comprobantes de pago y comprobantes de retención registrados	Administración de Caja	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% Kardex de especies valoradas y reporte de garantías.	Administración de Caja	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% del Archivo ordenado, foliado y numerados de los reportes de ingresos	Administración de Caja	65,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% concesionarios actualizados	Gestión de Cartera	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	70% usuarios enviados a coactiva	Gestión de Cartera	50,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% notificaciones a usuarios por valores pendientes de pago	Gestión de Cartera	75,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	Manual de Procedimientos de los Subistemas de Administración del Talento Humano hasta el 30/11/2013	Desarrollo Institucional	10,00%	31/11/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	50% normativa elaborada	Desarrollo Institucional	25,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	Plan del Talento Humano 2014 aprobado hasta el 01/08/2013	Sistema Integrado del Talento Humano	25,00%	01/08/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	Plan Anual de Capacitación 2014 aprobado hasta el 01/12/2013	Sistema Integrado del Talento Humano	0,00%	01/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% servidores evaluados	Sistema Integrado del Talento Humano	0,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% servidores que ingresan inducidos	Sistema Integrado del Talento Humano	10,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% servidores beneficiados	Gestión Interna	25,00%	31/12/2013	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	Proyecto de Plan Integral de Seguridad Ocupacional y Prevención de Riesgo presentado hasta el 01/12/2013	Gestión Interna	0,00%	01/12/2013	Director General Administrativo Financiero
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	90% Plan Informático ejecutado	PLANIFICACIÓN INFORMÁTICA	75,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	Plan de Continuidad del Negocio actualizado hasta el 28/06/2013	PLANIFICACIÓN INFORMÁTICA	60,00%	28/06/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	Políticas, estándares y normativa interna de TI aprobada hasta el 02/12/2013	PLANIFICACIÓN INFORMÁTICA	60,00%	02/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	90% Nuevas Aplicaciones desarrolladas	DESARROLLO DE APLICACIONES	75,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos

10	Dirección General de Sistemas Informáticos	90% Actualización de aplicaciones implementadas	DESARROLLO DE APLICACIONES	75,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	95% Inventario de recursos tecnológicos actualizado	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	75,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	90% Plan de mantenimiento preventivo de recursos tecnológicos ejecutado	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	75,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	80% Requerimientos de adquisiciones atendidos	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	60,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	90% Mantenimiento Correctivo de recursos tecnológicos atendidos	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	75,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	80% Problemas de soporte técnico a usuarios resueltos	PRODUCCIÓN	75,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	95% Plataformas Operativas	PRODUCCIÓN	75,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	90% de disponibilidad de servicios tecnológicos	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	60,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	80% Satisfacción de usuario interno	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	75,00%	31/12/2013	Director General de Sistemas Informáticos
11	Secretaría General	63% trámites atendidos dentro de los plazos	Incrementar la eficiencia de los procesos del despacho de la secretaria general MEDIANTE el diseño, evaluación y mejora de los procesos relacionados.	125,00%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	93% trámites correctos	Incrementar la eficiencia de los procesos del despacho de la secretaria general MEDIANTE el diseño, evaluación y mejora de los procesos relacionados.	83,00%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	63% trámites atendidos dentro de los plazos	Incrementar la eficiencia de los procesos del despacho de la secretaria general MEDIANTE el diseño, evaluación y mejora de los procesos relacionados.	125,00%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	93% trámites correctos	Incrementar la eficiencia de los procesos del despacho de la secretaria general MEDIANTE el diseño, evaluación y mejora de los procesos relacionados.	83,00%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	79% expedientes actualizados	Incrementar la eficacia y eficiencia de la Gestión Documental Institucional MEDIANTE la implementación de normas archivísticas, digitalización e implementación de la transferencia de la documentación pasiva a la Dirección del Sistema Nacional de Archivos	91,92%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	83% sin observaciones negativas	Incrementar la eficacia y eficiencia de la Gestión Documental Institucional MEDIANTE la implementación de normas archivísticas, digitalización e implementación de la transferencia de la documentación pasiva a la Dirección del Sistema Nacional de Archivos	85,50%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	79% expedientes actualizados	Incrementar la eficacia y eficiencia de la Gestión Documental Institucional MEDIANTE la implementación de normas archivísticas, digitalización e implementación de la transferencia de la documentación pasiva a la Dirección del Sistema Nacional de Archivos	92,58%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	83% sin observaciones negativas	Incrementar la eficacia y eficiencia de la Gestión Documental Institucional MEDIANTE la implementación de normas archivísticas, digitalización e implementación de la transferencia de la documentación pasiva a la Dirección del Sistema Nacional de Archivos	86,40%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	79% de trámites ingresados dentro de los plazos	Incrementar la eficiencia y la eficacia de la atención al usuario MEDIANTE la implementación del CONTACT CENTER	102,00%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	83% sin observaciones negativas	Incrementar la eficiencia y la eficacia de la atención al usuario MEDIANTE la implementación del CONTACT CENTER	93,00%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	79% de trámites ingresados dentro de los plazos	Incrementar la eficiencia y la eficacia de la atención al usuario MEDIANTE la implementación del CONTACT CENTER	102,00%	31/12/2013	Secretario General
11	Secretaría General	83% sin observaciones negativas	Incrementar la eficiencia y la eficacia de la atención al usuario MEDIANTE la implementación del CONTACT CENTER	93,00%	31/12/2013	Secretario General
12	Dirección Regional del Austro	100% Indicadores de cumplimiento ingresados en el sistema GPR	Mantener y Ampliar el Sistema de Gestión de la Calidad	75,00%	31/12/2013	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	95% Indicadores del SGC remitido	Mantener y Ampliar el Sistema de Gestión de la Calidad	75,00%	31/12/2013	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	95% Informe de Revisión del SGC remitido	Mantener y Ampliar el Sistema de Gestión de la Calidad	75,00%	31/12/2013	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	1 Nuevo proceso ingresado al SGC	Mantener y Ampliar el Sistema de Gestión de la Calidad	85,00%	31/12/2013	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	90% Documentos Digitalizados	Fortalecer la gestión documental, mediante la digitalización y uso de la firma electrónica	78,27%	31/12/2013	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	85% Stock de suministros disponible	Precautelar y optimizar la administración de los recursos materiales de la institución	0,00%	31/12/2013	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	95% Frecuencias liberadas reportadas	Depurar el catastro de las frecuencias asignadas o reservadas y no utilizadas	73,06%	31/12/2013	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	85% Trámites completados en el tiempo determinado en el Sistema de Gestión de la Calidad o normativa	Reducir los requisitos y tiempo para el proceso de otorgamiento de títulos habilitantes	82,18%	31/12/2013	Director Regional del Austro
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de oficios terminados dentro de los plazos	Administración de Títulos Habilitantes	55,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de títulos terminados dentro de los plazos	Administración de Títulos Habilitantes	76,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de contratos y renovaciones terminados dentro de los plazos	Otorgamiento de Títulos Habilitantes	65,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de permisos terminados dentro de los plazos	Otorgamiento de Títulos Habilitantes	56,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de permisos terminados dentro de los plazos	Otorgamiento de Títulos Habilitantes	28,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de autorizaciones terminados dentro de los plazos	Autorización de Frecuencias Temporales	56,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de Registros de Modulación Digital terminados dentro de los plazos	Registro de Modulación Digital	81,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de trámites enrutados dentro de los plazos	Atención al Cliente	77,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de trámites digitalizados dentro de los plazos	Administración del Sistema de Documentación y Archivo	81,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% de certificados de no adeudar entregados dentro de los plazos	Gestión Financiera	82,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	75% del plan de capacitación ejecutado	Gestión Administrativa	39,00%	31/12/2013	Director Regional del Litoral e Insular

PROMEDIO DE EJECUCIÓN DE METAS Y OBJETIVOS DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS - OCTUBRE

