Secretaría Nacional de Telecomunicaciones
6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
A. Metas y Objetivos Unidades Administrativas

Secretaría Nacional de Telecomunicaciones

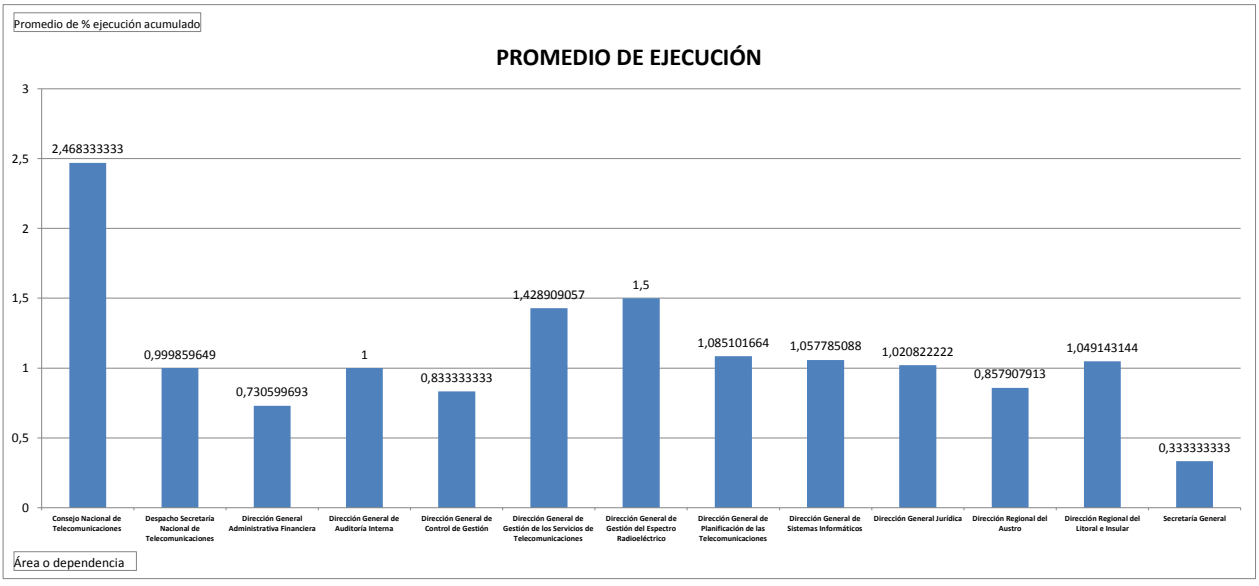
Fecha de publicación: 13 de junio de 2014

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	% ejecución acumulado	Plazo	Responsable
1	Consejo Nacional de Telecomunicaciones	75 resoluciones de concesión de telecomunicaciones cada trimestre	Incrementar la gestión del CONATEL, para el cumplimiento de su misión MEDIANTE la emisión de Resoluciones de carácter normativo de concesión de frecuencias de radiodifusión y televisión, telecomunicaciones; y autorizaciones de sistemas y títulos habilitantes	70,67%	31/12/2014	Presidente del Consejo Nacional de Telecomunicaciones
1	Consejo Nacional de Telecomunicaciones	50 resoluciones de Administración del espectro radioeléctrico de Radiodifusión y Televisión cada trimestre	Incrementar la gestión del CONATEL, para el cumplimiento de su misión MEDIANTE la emisión de Resoluciones de carácter normativo de concesión de frecuencias de radiodifusión y televisión, telecomunicaciones; y autorizaciones de sistemas y títulos habilitantes	250,00%	31/12/2014	Presidente del Consejo Nacional de Telecomunicaciones
1	Consejo Nacional de Telecomunicaciones	30 resoluciones de Regulación de Telecomunicaciones	Incrementar la eficacia y la eficiencia en el establecimiento de términos, condiciones y plazos para otorgar las concesiones y autorizaciones del uso de frecuencias MEDIANTE la emisión de resoluciones y disposiciones relacionadas a la regulación de telecomunicaciones y radiodifusión y televisión	500,00%	31/12/2014	Presidente del Consejo Nacional de Telecomunicaciones
1	Consejo Nacional de Telecomunicaciones	12 resoluciones de Regulación de Radiodifusión y Televisión	Incrementar la eficacia y la eficiencia en el establecimiento de términos, condiciones y plazos para otorgar las concesiones y autorizaciones del uso de frecuencias MEDIANTE la emisión de resoluciones y disposiciones relacionadas a la regulación de telecomunicaciones y radiodifusión y televisión	166,67%	31/12/2014	Presidente del Consejo Nacional de Telecomunicaciones
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	85 % de Resoluciones del CONATEL ejecutadas dentro del plazo establecido	Incrementar la eficacia en la administración de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	100,00%	31/12/2014	Secretario Nacional
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	80 % de Agenda Regulatoria ejecutada	Incrementar la eficacia en la administración de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	71,05%	31/12/2014	Secretario Nacional
2	Despacho Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	95 % de cumplimiento Plan Plurianual Institucional	Incrementar la eficacia en la administración de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	128,91%	31/12/2014	Secretario Nacional
3	Dirección General Jurídica	90% informes de títulos habilitantes y títulos habilitantes elaborados en 15 días	Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección General Jurídica MEDIANTE la disminución de tiempos de respuesta en los trámites de emisión de informes, criterios jurídicos y asesorías; así como respuesta a requerimientos judiciales y administrativos.	112,22%	31/12/2014	Directora General Jurídica
3	Dirección General Jurídica	100% de compareciencias a audiencias, escritos, providencias, alegatos y proyectos de resoluciones elaborados dentro de los plazos establecidos por los jueces y autoridades administrativas	Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección General Jurídica MEDIANTE la disminución de tiempos de respuesta en los trámites de emisión de informes, criterios jurídicos y asesorías; así como respuesta a requerimientos judiciales y administrativos.	98,00%	31/12/2014	Directora General Jurídica
3	Dirección General Jurídica	100% de informes y contratos de contratación pública elaborados dentro de 10 días	Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección General Jurídica MEDIANTE la disminución de tiempos de respuesta en los trámites de emisión de informes, criterios jurídicos y asesorías; así como respuesta a requerimientos judiciales y administrativos.	100,00%	31/12/2014	Directora General Jurídica
3	Dirección General Jurídica	90% de informes jurídicos sobre temas de regulación de los servicios de telecomunicaciones despachados dentro del plazo de 15 días	Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección General Jurídica MEDIANTE la disminución de tiempos de respuesta en los trámites de emisión de informes, criterios jurídicos y asesorías; así como respuesta a requerimientos judiciales y administrativos.	104,63%	31/12/2014	Directora General Jurídica
3	Dirección General Jurídica	90% de informes y dictámenes jurídicos atendidos dentro del plazo de 15 días	Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección General Jurídica MEDIANTE la disminución de tiempos de respuesta en los trámites de emisión de informes, criterios jurídicos y asesorías; así como respuesta a requerimientos judiciales y administrativos.	95,56%	31/12/2014	Directora General Jurídica
3	Dirección General Jurídica	10% de disminución de los documentos para los trámites	Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección General Jurídica MEDIANTE la disminución de tiempos de respuesta en los trámites de emisión de informes, criterios jurídicos y asesorías; así como respuesta a requerimientos judiciales y administrativos.	sin planificación para 1T	31/12/2014	Directora General Jurídica
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	3 rangos de frecuencias modificadas	Incrementar la disponibilidad de bandas de frecuencias para el despliegue de servicios de telecomunicaciones, radio y televisión MEDIANTE la actualización y aplicación del Plan Nacional de Frecuencias	sin planificación para 1T	31/12/2014	Directora General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	7 Normas Técnicas expedidas o modificadas	Incrementar la eficiencia en la administración del espectro radioeléctrico MEDIANTE la elaboración, modificación y aplicación de Normativa Técnica acorde a los avances tecnológicos	200,00%	31/12/2014	Directora General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	4 formularios de telecomunicaciones implementados en línea %	Incrementar la eficiencia en la elaboración de Informes Técnicos para otorgamiento y administración de títulos habilitantes de frecuencias MEDIANTE la implementación de formularios técnicos en linea de telecomunicaciones y la documentación de procesos de radio y televisión.	sin planificación para 1T	31/12/2014	Directora General de Gestión del Espectro Radioeléctrico
4	Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	2 procesos documentados de radio y televisión	Incrementar la eficiencia en la elaboración de Informes Técnicos para otorgamiento y administración de títulos habilitantes de frecuencias MEDIANTE la implementación de formularios técnicos en linea de telecomunicaciones y la documentación de procesos de radio y televisión.	100,00%	31/12/2014	Directora General de Gestión del Espectro Radioeléctrico

5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	86% de memorias técnicas de otorgamiento de Títulos Habilitantes de Redes Privadas y SVA de Internet atendidas en un tiempo menor o igual a 19 días hábiles	Incrementar la eficiencia en la gestión técnica de los títulos habilitantes MEDIANTE la reducción de los tiempos de emisión de las memorias técnicas así como incorporando personal adicional al proceso.	116,28%	31/12/2014	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	82% de registro de redes de acceso físico de Servicios Portadores atendidas en un tiempo menor o igual a 19 días hábiles	Incrementar la eficiencia en la gestión técnica de los títulos habilitantes MEDIANTE la reducción de los tiempos de emisión de las memorias técnicas así como incorporando personal adicional al proceso.	121,95%	31/12/2014	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
6	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	3 informes estadísticos generados del sector de telecomunicaciones cada trimestre	Incrementar la eficiencia en la gestión técnica de los títulos habilitantes MEDIANTE la reducción de los tiempos de emisión de las memorias técnicas así como incorporando personal adicional al proceso.	100,00%		
5	Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	12 proyectos regulatorios o actos administrativos aprobados por la máxima autoridad	Incrementar las condiciones de prestación de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la emisión de propuestas normativas, informes relacionados o actos administrativos	233,33%	31/12/2014	Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	90% de informes Técnicos aprobados	Incrementar la eficacia en la gestión de la planificación técnica de las telecomunicaciones, MEDIANTE la determinación de los parámetros técnicos para sistematizar el proceso de asignación del recurso numérico.	111,11%	31/12/2014	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	85% de notificaciones de tarifas revisadas en 6 días laborables.	Incrementar la eficacia en la gestión de la planificación técnica de las telecomunicaciones, MEDIANTE la determinación de los parámetros técnicos para sistematizar el proceso de asignación del recurso numérico.	116,89%	31/12/2014	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	85.3% de solicitudes de administración de los planes técnicos fundamentales de Numeración (PTFN) y Señalización (PTFS) atendidos en 10 días.	Incrementar la eficacia en la gestión de la planificación técnica de las telecomunicaciones, MEDIANTE la determinación de los parámetros técnicos para sistematizar el proceso de asignación del recurso numérico.	110,34%	31/12/2014	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	85.3% de reportes de cumplimiento de (PTFN - PTFS), revisados en 10 días.	Incrementar la eficacia en la gestión de la planificación técnica de las telecomunicaciones, MEDIANTE la determinación de los parámetros técnicos para sistematizar el proceso de asignación del recurso numérico.	112,72%	31/12/2014	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
6	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	1 Informe de presentación de las estadísticas de la DGPT para publicación al 20 de cada mes	Incrementar la eficacia en el tratamiento de la información estadística para la toma de decisiones en los servicios de Telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración e implementación de fichas metodológicas y procedimientos estandarizados para la construcción de estadísticas y generación/construcción de indicadores o KPIs.	100%	31/12/2014	Director General de Planificación de las Telecomunicaciones
7	Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	4 proyectos ejecutados	Incrementar la gestión de regulación técnica de las telecomunicaciones MEDIANTE la realización de estudios de servicios de telecomunicaciones fijos y móviles y análisis del secto	100%		
7	Dirección General de Control de Gestión	3.27 promedio de calificación de encuestas	Incrementar la eficacia de la Gestión Institucional MEDIANTE el seguimiento a la ejecución de los planes y proyectos, mejoramiento continuo de los procesos y cumplimiento de recomendaciones, resoluciones y disposiciones	sin planificación para 1T	31/12/2014	Directora General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	1 informe de resoluciones y disposiciones ejecutadas cada trimestre	Incrementar la eficacia de la Gestión Institucional MEDIANTE el seguimiento a la ejecución de los planes y proyectos, mejoramiento continuo de los procesos y cumplimiento de recomendaciones, resoluciones y disposiciones	100,00%	31/12/2014	Directora General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	1 informe de seguimiento de recomendaciones de auditoría presentado cada trimestre	Incrementar la eficacia de la Gestión Institucional MEDIANTE el seguimiento a la ejecución de los planes y proyectos, mejoramiento continuo de los procesos y cumplimiento de recomendaciones, resoluciones y disposiciones	100,00%	31/12/2014	Directora General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	100% de información registrada en el sitio web en el tiempo establecido	Incrementar la eficacia de la Gestión Institucional MEDIANTE el seguimiento a la ejecución de los planes y proyectos, mejoramiento continuo de los procesos y cumplimiento de recomendaciones, resoluciones y disposiciones	100,00%	31/12/2014	Directora General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	1.64% de cartas de servicio aprobadas	Incrementar la eficacia de la Gestión Institucional MEDIANTE el seguimiento a la ejecución de los planes y proyectos, mejoramiento continuo de los procesos y cumplimiento de recomendaciones, resoluciones y disposiciones	sin planificación para 1T	31/12/2014	Directora General de Control de Gestión
7	Dirección General de Control de Gestión	30% de procesos comatosos mejorados	Incrementar la eficacia de la Gestión Institucional MEDIANTE el seguimiento a la ejecución de los planes y proyectos, mejoramiento continuo de los procesos y cumplimiento de recomendaciones, resoluciones y disposiciones	33,33%	31/12/2014	Directora General de Control de Gestión
8	Dirección General de Auditoría Interna	25% de Informes enviados a la Contraloría General del Estado para su aprobación cada trimestre	Incrementar la gestión del control posterior interno MEDIANTE la ejecución de Exámenes Especiales y Auditorías de Gestión	100,00%	31/12/2014	Director General de Auditoría Interna
8	Dirección General de Auditoría Interna	25% de informes de actividades de control imprevistos, remitidos a la Contraloría General del Estado cada trimestre	Incrementar la gestión de asesoría en materia de control a las máximas autoridades, niveles directivos y servidores de la entidad MEDIANTE la ejecución de actividades de control imprevistas, solicitadas por las máximas autoridades de la entidad y del Contralor General del Estado	100,00%	31/12/2014	Director General de Auditoría Interna
8	Dirección General de Auditoría Interna	25% de consultas absueltas a las autoridades, funcionarios y servidores cada trimestre	Incrementar la gestión de asesoría en materia de control a las máximas autoridades, niveles directivos y servidores de la entidad MEDIANTE la absolución de consultas efectuadas	100,00%	31/12/2014	Director General de Auditoría Interna
8	Dirección General de Auditoría Interna	25% de recomendaciones implantadas con asesoramiento de Auditoría Interna	Incrementar la gestión de seguimiento y evaluación de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de Auditoría Externa e Interna MEDIANTE verificaciones periódicas	100,00%	31/12/2014	Director General de Auditoría Interna

9	Dirección General Administrativa Financiera	100% ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	61,60%	31/12/2014	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	85% de ejecución del PAC	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	90,13%	31/12/2014	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% inventarios migrados a la herramienta informática del Módulo de Bienes y Existencias	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	0,00%	31/12/2014	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% de avance de proyecto	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	sin planificación para 1T	31/12/2014	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	90% de Ejecución del Plan Anual de Mantenimiento	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	214,45%	31/12/2014	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% de registros efectuados	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	100,00%	31/12/2014	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	60% de cartera vencida	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	125,56%	31/12/2014	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	100% de avance de proyecto	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	0,00%	31/12/2014	Director General Administrativo Financiero
9	Dirección General Administrativa Financiera	0.43 Índice de rotación de nivel operativo	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	39,84%	31/12/2014	Director General Administrativo Financiero
10	Dirección General Administrativa Financiera	0.08 Índice de rotación de nivel directivo	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	36,76%	01/01/2015	Director General Administrativo Financiero
11	Dirección General Administrativa Financiera	8.1% de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	12,35%	02/01/2015	Director General Administrativo Financiero
12	Dirección General Administrativa Financiera	84% de personal con nombramiento	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	100,00%	03/01/2015	Director General Administrativo Financiero
13	Dirección General Administrativa Financiera	85% de funcionarios capacitados respecto a las capacitaciones planificadas de acuerdo al puesto que desempeña	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección General Administrativa Financiera MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de los planes anuales de: Contrataciones, Mantenimiento, Capacitación y del Talento Humano	96,02%	04/01/2015	Director General Administrativo Financiero
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	92% de disponibilidad de Aplicaciones	Incrementar la disponibilidad de equipos, servicios tecnológicos y la seguridad de la información MEDIANTE la implementación de nuevo software para la gestión de la información y la incorporación de tecnología actualizada.	110,00%	31/12/2014	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	97% de disponibilidad de la Infraestructura Tecnológica	Incrementar la disponibilidad de equipos, servicios tecnológicos y la seguridad de la información MEDIANTE la implementación de nuevo software para la gestión de la información y la incorporación de tecnología actualizada.	104,21%	31/12/2014	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	98% de disponibilidad de los Servicios Tecnológicos	Incrementar la disponibilidad de equipos, servicios tecnológicos y la seguridad de la información MEDIANTE la implementación de nuevo software para la gestión de la información y la incorporación de tecnología actualizada.	103,13%	31/12/2014	Director General de Sistemas Informáticos
10	Dirección General de Sistemas Informáticos	8 estándares relacionados con normativa interna de TI	Incrementar la disponibilidad de equipos, servicios tecnológicos y la seguridad de la información MEDIANTE la implementación de nuevo software para la gestión de la información y la incorporación de tecnología actualizada.	sin planificación para 1T	31/12/2014	Director General de Sistemas Informáticos

10	Dirección General de Sistemas Informáticos	16 Servicios y Acuerdos de Niveles de Servicio publicados	Incrementar la disponibilidad de equipos, servicios tecnológicos y la seguridad de la información MEDIANTE la implementación de nuevo software para la gestión de la información y la incorporación de tecnología actualizada.	sin planificación para 1T		
11	Secretaría General	93% de trámites de certificación de documentos e información atendidos en 2 días.	Incrementar la eficacia del Sistema Documental de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones MEDIANTE la documentación y mejora del proceso para la administración del sistema documental Institucional y la transferencia del archivo pasivo a la Dirección del Sistema Nacional de Archivos	0,00%	31/12/2014	Secretario General
11	Secretaría General	93% de resoluciones del CONATEL y Secretaría Nacional de Telecomunicaciones notificadas en 2 días.	Incrementar la eficacia del Sistema Documental de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones MEDIANTE la documentación y mejora del proceso para la administración del sistema documental Institucional y la transferencia del archivo pasivo a la Dirección del Sistema Nacional de Archivos	0,00%	31/12/2014	Secretario General
11	Secretaría General	90% de expedientes actualizados en el plazo de 3 días	Incrementar la eficacia del Sistema Documental de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones MEDIANTE la documentación y mejora del proceso para la administración del sistema documental Institucional y la transferencia del archivo pasivo a la Dirección del Sistema Nacional de Archivos	93,33%	31/12/2014	Secretario General
11	Secretaría General	90% de peticiones internas de documentos fuera de la Institución atendidas en 2 horas.	Incrementar la eficacia del Sistema Documental de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones MEDIANTE la documentación y mejora del proceso para la administración del sistema documental Institucional y la transferencia del archivo pasivo a la Dirección del Sistema Nacional de Archivos	106,67%	31/12/2014	Secretario General
11	Secretaría General	87% de trámites ingresados, digitalizados y direccionados en 3 1/2 horas	Incrementar la eficiencia y eficacia del Centro de Atención al Usuario MEDIANTE la utilización de un software que integre la información institucional para los usuarios y el mantenimiento y actualización del sistema de turnos	0,00%	31/12/2014	Secretario General
11	Secretaría General	10% de llamadas telefónicas redireccionadas por falta de información en el CAU.	Incrementar la eficiencia y eficacia del Centro de Atención al Usuario MEDIANTE la utilización de un software que integre la información institucional para los usuarios y el mantenimiento y actualización del sistema de turnos	0,00%	31/12/2014	Secretario General
10	Dirección Regional del Austro	3.5 de calificación de encuestas	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Austro MEDIANTE la elaboración de un manual de procedimientos para tramitar solicitudes desconcentradas de los servicios de radiodifusión sonora y de televisión abierta, así como de los sistemas de audio y video por suscripción.	sin planificación para 1T	29/12/2014	Director Regional del Austro
11	Dirección Regional del Austro	90% de de trámites enrutados y digitalizados en máximo 2 horas	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Austro MEDIANTE la elaboración de un manual de procedimientos para tramitar solicitudes desconcentradas de los servicios de radiodifusión sonora y de televisión abierta, así como de los sistemas de audio y video por suscripción.	104,13%	30/12/2014	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	60% de Concesiónes de Frecuencias terminadas en máximo 40 días	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Austro MEDIANTE la elaboración de un manual de procedimientos para tramitar solicitudes desconcentradas de los servicios de radiodifusión sonora y de televisión abierta, así como de los sistemas de audio y video por suscripción.	100,00%	31/12/2014	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	65% de Permisos de Servicio de Valor Agregado terminados en máximo 40 días	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Austro MEDIANTE la elaboración de un manual de procedimientos para tramitar solicitudes desconcentradas de los servicios de radiodifusión sonora y de televisión abierta, así como de los sistemas de audio y video por suscripción.	0,00%	31/12/2014	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	75% de Autorizaciones de Frecuencias Temporales terminadas en máximo 12 días	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Austro MEDIANTE la elaboración de un manual de procedimientos para tramitar solicitudes desconcentradas de los servicios de radiodifusión sonora y de televisión abierta, así como de los sistemas de audio y video por suscripción.	80,00%	31/12/2014	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	60% de Registros de Modulación Digital de Banda Ancha terminados en máximo 22 días	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Austro MEDIANTE la elaboración de un manual de procedimientos para tramitar solicitudes desconcentradas de los servicios de radiodifusión sonora y de televisión abierta, así como de los sistemas de audio y video por suscripción.	83,33%	31/12/2014	Director Regional del Austro
12	Dirección Regional del Austro	68% de trámites de Administración de Títulos Habilitantes terminados en máximo 22 días	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Austro MEDIANTE la elaboración de un manual de procedimientos para tramitar solicitudes desconcentradas de los servicios de radiodifusión sonora y de televisión abierta, así como de los sistemas de audio y video por suscripción.	129,76%	31/12/2014	Director Regional del Austro
13	Dirección Regional del Austro	75% de cumplimiento de ejecución presupuestaria	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Austro MEDIANTE la elaboración de un manual de procedimientos para tramitar solicitudes desconcentradas de los servicios de radiodifusión sonora y de televisión abierta, así como de los sistemas de audio y video por suscripción.	103,31%	01/01/2015	Director Regional del Austro

13	Dirección Regional del Litoral e Insular	63% de trámites de Administración de Títulos Habilitantes terminados en máximo 20 días.	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción.	138,10%	31/12/2014	Directora Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	85% de cancelaciones de Títulos Habilitantes, atendidos en máximo 5 días.	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción.	117,65%	31/12/2014	Directora Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	78% de permisos y renovaciones de Servicios de Valor Agregado terminados en máximo 111 días	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción.	128,21%	31/12/2014	Directora Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	78% de concesiones y renovaciones de frecuencias terminados en máximo 37 días	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción.	128,21%	31/12/2014	Directora Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	90% Porcentaje de permisos y renovaciones de Redes Privadas terminadas en máximo 49 días.	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción.	0,00%		
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	75% de Registros de Modulación Digital terminados en máximo 30 días	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción.	117,33%	31/12/2014	Directora Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	Porcentaje de autorizaciones de frecuencias temporales terminadas en máximo 7 días	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción.	111,11%	01/01/2015	Directora Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	Porcentaje de trámites enrutados en máximo 31 minutos.	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción.	111,11%	02/01/2015	Directora Regional del Litoral e Insular
13	Dirección Regional del Litoral e Insular	Porcentaje de trámites digitalizados en máximo 30 minutos.	Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción.	106,67%	03/01/2015	Directora Regional del Litoral e Insular

DATOS RECOPILADOS AL 10-06-2014