Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficacia y eficiencia institucional, MEDIANTE el cumplimiento de la Planificación Plurianual y Plan Operativo Anual	Porcentaje trimestral del cumplimiento de objetivos institucionales cumplidos (Plan Plurianual y Plan operativo anual)	25%
2	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficacia de la Gestión Estratégica MEDIANTE la realización de reuniones de Comité Ejecutivo	Número mensual de actas de reuniones de Comité Ejecutivo Matriz de seguimiento de disposiciones de Comité Ejecutivo	2
3	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficacia de la Gestión Estratégica MEDIANTE la realización de reuniones de Coordinaciones Zonales	Número trimestral de actas de reuniones de Coordinación Zonal Matriz de seguimiento de disposiciones de reuniones de Coordinación Zonal	1
4	Dirección Ejecutiva	Incrementar en todo el territorio nacional el acceso y la oferta competitiva de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la ejecución de proyectos de regulación y control.	Porcentaje trimestral de ejecución de proyectos de regulación y control	20%
5	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficiencia operacional en la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones MEDIANTE la optimización de los procesos de regulación y control a través de capacitación en las áreas de competencia de la ARCOTEL.	Porcentaje bimensual de la ejecución deal menos cinco cursos de capacitación en áreas de competencia de la ARCOTEL	20%
6	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficacia de la gestión de la Unidad de Democratización del Espectro, MEDIANTE la aprobación y emisión de Títulos Habilitantes para la concesión de frecuencias de radiodifusión y televisión, autorizaciones de sistemas, de conformidad con la normativa vigente.	Porcentaje de cumplimiento en la emisión de títulos habilitantes otorgados	100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
7	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
8	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos	90%
9	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos	85%
10	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos	90%
11	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos	85%
12	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de radiodifusión administrados dentro de los tiempos establecidos	90%
13	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos	90%
14	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos	80%
15	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos	90%
16	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje de requerimientos solucionados dentro de los tiempos acorde con el tipo de requerimiento	80%
17	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
18	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
19	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	100%
20	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	100%
21	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
22	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	100%
23	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	100%
24	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	100%
25	Coordinación Zonal 2	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	100%
26	Coordinación Zonal 2	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	100%
27	Coordinación Zonal 2	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	100%
28	Coordinación Zonal 2	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	100%
29	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
30	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos	90%
31	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos	85%
32	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos	90%
33	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos	85%
34	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de títulos habilitantes de servicios de radiodifusión administrados dentro de los tiempos establecidos	90%
35	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos	90%

36	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos	80%
37	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos	90%
38	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje requerimientos solucionados dentro de los tiempos acorde con el tipo de requerimiento	80%
39	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
40	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
41	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
42	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos.	80%
43	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
44	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	95%
45	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	90%
46	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	80%
47	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	90%
48	Coordinación Zonal 3	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	100%
49	Coordinación Zonal 3	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	91%
50	Coordinación Zonal 3	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	91%
51	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
52	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos	90%
53	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos	85%
54	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos	90%
55	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos	85%
56	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de títulos habilitantes de servicios de radiodifusión administrados dentro de los tiempos establecidos	90%
57	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos	90%
58	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos	80%
59	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos	90%
60	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje de requerimientos solucionadas dentro de los tiempos establecidos.	80%
61	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico.	80%
62	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
63	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de Informes entregados dentro de los plazos	100%
64	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de Informes entregados dentro de los plazos	100%
65	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico.	80%
66	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	91%
67	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	100%
68	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	90%
69	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	91%
70	Coordinación Zonal 4	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	100%
71	Coordinación Zonal 4	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos	91%
72	Coordinación Zonal 4	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada y Porcentaje de pagos atendidos	91%
73	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de Red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
74	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
75	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%

76	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos establecidos	80%
77	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos establecidos	80%
78	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión otorgados dentro de los tiempos establecidos	70%
79	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos establecidos	70%
80	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos establecidos	50%
81	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos establecidos	50%
82	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje requerimientos solucionados dentro de los tiempos	90%
83	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	100%
84	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	90%
85	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	85%
86	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	85%
87	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del plan	100%
88	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	100%
89	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	100%
90	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	95%
91	Coordinación Zonal 5	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	85%
92	Coordinación Zonal 5	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	90%
93	Coordinación Zonal 5	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	100%
94	Coordinación Zonal 5	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	100%
95	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de Red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
96	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
97	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
98	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
99	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
100	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
101	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
102	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos establecidos	80%
103	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
104	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje Requerimientos solucionados dentro de los tiempos	80%
105	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
106	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
107	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje Procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
108	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos	Porcentaje Procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
109	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico	Porcentaje de cumplimiento del plan	80%
110	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	95%
111	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje procesos adjudicados exitosamente	90%
112	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	80%
113	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	90%

114	Coordinación Zonal 6	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	90%
115	Coordinación Zonal 6	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	90%
116	Coordinación Zonal 6	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	90%
117	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de Red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
118	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
119	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia de la gestión de otorgamiento de títulos habilitantes MEDIANTE optimización procesos establecidos	Porcentaje de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
120	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de red privada otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
121	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de SVA otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
122	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de servicios portadores otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
123	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de uso de frecuencias de sistemas de radios de 2 vías, radioaficionados, MDBA, servicio móvil por satélite y enlaces radioeléctricos otorgados dentro de los tiempos establecidos	85%
124	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
125	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes servicios de radiodifusión por suscripción otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
126	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de títulos habilitantes de servicios de telefonía fija y servicio móvil avanzado otorgados dentro de los tiempos establecidos	80%
127	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de administración de títulos habilitantes MEDIANTE la optimización de procesos	Porcentaje de administración de reliquidación de frecuencias no autorizadas otorgados dentro de los tiempos establecidos	90%
128	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de atención al usuario MEDIANTE el cumplimiento del proceso optimizado	Porcentaje Requerimientos solucionados dentro de los tiempos	80%
129	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de los servicios de las telecomunicaciones y de servicios de radiodifusión por suscripción MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico.	80%
130	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico de equipos de telecomunicaciones MEDIANTE la elaboración y el cumplimiento del plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	Porcentaje de cumplimiento del Plan de calibración o mantenimiento preventivo de los equipos de control técnico institucionales	80%
131	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de los servicios de telecomunicaciones MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos en coordinación con la Dirección Jurídica de Control de Servicios de Telecomunicaciones	Porcentaje procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
132	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de los procedimientos administrativos sancionadores y procesos judiciales de control de espectro radioeléctrico MEDIANTE la aplicación de la LOT y la elaboración de procedimientos administrativos en coordinación con la Dirección Jurídica de Control del Espectro Radioeléctrico	Porcentaje procedimientos sancionatorios y judiciales resueltos dentro de los tiempos establecidos	80%
133	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión del control técnico del uso del espectro radioeléctrico MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Control Técnico.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control Técnico	80%
134	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	95%
135	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente	90%
136	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	80%
137	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la eficacia en la gestión de procesos administrativos MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos	90%
138	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de presupuesto ejecutado	90%
139	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de requerimientos atendidos	90%
140	Dirección de Oficina Técnica Galápagos	Incrementar la gestión de procesos financieros MEDIANTE la optimización de los procedimientos acorde a la normativa vigente	Porcentaje de cartera cobrada, Porcentaje pagos atendidos	90%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
141	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar la eficacia en la Gestión de Auditoria Interna MEDIANTE el cumplimiento del Plan de Trabajo establecido por la Contraloria General del Estado	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo establecido por la Contraloría General del Estado	100%
142	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar la gestión del control posterior interno, MEDIANTE la ejecución de exámenes programados en el Plan Anual de Control 2016, aprobado por la Contraloría General del Estado, dentro de los plazos establecidos para cada actividad; y, emisión de recomendaciones pertinentes	Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Control 2015	100%
143	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar la gestión de asesoría en materia de control a los niveles directivos de la entidad MEDIANTE la ejecución de actividades de control imprevistas, solicitadas por la máxima autoridades de la entidad y del Contralor General del Estado	Porcentaje de ejecución de actividades de control imprevistas solicitadas	100%
144	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar la gestión de asesoría a la Máxima Autoridad, niveles directivos y servidores de la Institución, MEDIANTE la atención oportuna de consultas requeridas y absueltas	Porcentajes de consultas absueltas	100%
145	Dirección de Auditoría Interna	Incrementar el apoyo de la gestión de seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de Contraloría General del Estado y de Auditoría Interna, MEDIANTE la revisión, monitoreo y verificaciones periódicas	Porcentaje de revisiones, monitoreo y verificaciones periódicas realizadas, relativas a las recomendaciones emitidas en informes de auditoría externa e interna	100%
146	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión de la Dirección Administrativa MEDIANTE el empleo de técnicas y procedimientos que optimicen los procesos de compras, provisión de bienes, suministros y materiales y prestación de servicios generales.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contratación	75%
147	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión de la Dirección Administrativa MEDIANTE el empleo de técnicas y procedimientos que optimicen los procesos de compras, provisión de bienes, suministros y materiales y prestación de servicios generales.	Porcentaje de bienes de larga duración revalorizados al precio actual de mercado	100%
148	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión de la Dirección Administrtiva MEDIANTE el empleo de técnicas y procedimientos que optimicen los procesos de compras, provisión de bienes, suministros y materiales y prestación de servicios generales.	Porcentaje de ejecución de los planes de mantenimieto de la Infraestructura	100%

149	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%
150	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion	100%
151	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje de declaraciones Tributarias SRI	100%
152	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje de cartera vencida a diciembre (año anterior) recuperada	80%
153	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje de cartera vencida corriente recuperada	88%
154	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional.	Porcentaje de ingresos recaudados	80%
155	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de trámites recibidos y enrutados en el tiempo establecido	100%
156	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de documentos prestados y recuperados en el tiempo establecido.	100%
157	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de documentos certificados atendidos en el tiempo establecido.	100%
158	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de llamadas telefónicas redireccionadas por falta de información en el CAU.	100%
159	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de resoluciones registradas y notificadas en el tiempo establecido.	100%
160	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de resoluciones indexadas al sistema OnBase en el tiempo establecido.	100%
161	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje cumplimiento de la LOTAIP en el tiempo establecido.	100%
162	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de correspondencia recibida y enviada a través del Courier y personalizada.	100%
163	Unidad de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia en la administración de la información institucional MEDIANTE la optimización de los procesos de documentación y archivo.	Porcentaje de expedientes actualizados en el tiempo establecido.	100%
164	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la gestión de la comunicación interna y externa MEDIANTE el posicionamiento de la marca ARCOTEL	Porcentaje de cumplimiento de la gestión de comunicación externa	100%
165	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la gestión de la comunicación interna y externa MEDIANTE el posicionamiento de la marca ARCOTEL	Porcentaje de cumplimiento de la gestión de comunicación Interna	100%
166	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar el levantamiento de procesos sustantivos y de los servicios institucionales MEDIANTE la ejecución del plan de trabajo acorde a la priorización realizada por el Comité de Calidad y Desarrollo Institucional	Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	100%
167	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar el levantamiento de procesos sustantivos y de los servicios institucionales MEDIANTE la ejecución del plan de trabajo acorde a la priorización realizada por el Comité de Calidad y Desarrollo Institucional	Porcentaje de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	100%
168	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Número de Informes de seguimiento de la ejecución presupuestaria por línea de gasto	12
169	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Número de informes de seguimiento a la gestión institucional aprobados por la Dirección Ejecutiva	14
170	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Porcentaje cumplimiento de carga de información en GPR en el tiempo establecido	100%
171	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Porcentaje de Informes de proyectos institucionales ejecutados en el plazo establecido	100%
172	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	20%
173	Dirección de Procesos, Calidad, Servicios y Cambio y Cultura Organizacional	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales.	Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	100%
174	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de disponibilidad de servicios informáticos de infraestructura	100%
175	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de proyectos de implementación de nuevos módulos o aplicaciones de software ejecutados en el tiempo esperado	85%
176	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de satisfacción del usuario interno	85%
177	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de formularios de levantamiento de requerimientos de desarrollo o cambios elaborados en el plazo establecido	90%

178	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales.	Porcentaje de tickets de soporte cerrados	90%
179	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	4%
180	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de personal con contratos ocasionales	20%
181	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de personal con nombramiento provisional	20%
182	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	100%
183	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de Índice de rotación de nivel directivo	2%
184	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano.	Porcentaje de Índice de rotación de nivel operativo	2%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				**Reporte del GPR:** Plan Anual Comprometido (Fase I)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/08/2016
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, INVERSIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	ING. PATRICIO GUERRERO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	Patricio.Guerrero@arcotel.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 2947800 EXTENSIÓN: 2550