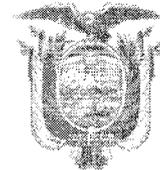


RESOLUCIÓN ARCOTEL-2019 0 8 73

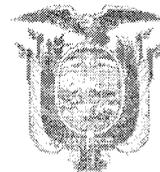
Lcdo. Ramiro Albán Moscoso
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL
DE LAS TELECOMUNICACIONES ARCOTEL**

CONSIDERANDO

- Que, la Ley Orgánica de Telecomunicaciones entró en vigencia a partir de su promulgación en el Tercer Suplemento del Registro Oficial Nro. 439 de 18 de febrero de 2015;
- Que, en el artículo 142 de la Ley Orgánica de Telecomunicaciones, se crea la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones (ARCOTEL), como persona jurídica de derecho público, con autonomía administrativa, técnica, económica, financiera y patrimonio propio, adscrita al Ministerio rector de las Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información. La Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones es la entidad encargada de la administración, regulación y control de las telecomunicaciones y del espectro radioeléctrico y su gestión, así como de los aspectos técnicos de la gestión de medios de comunicación social que usen frecuencias del espectro radioeléctrico o que instalen y operen redes;
- Que, el artículo 147 de la norma *Ibidem*, dispone que *"La Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones será dirigida y administrada por la o el Director Ejecutivo, (...). Con excepción de las competencias expresamente reservadas al Directorio, la o el Director Ejecutivo tiene plena competencia para expedir todos los actos necesarios para el logro de los objetivos de esta Ley y el cumplimiento de las funciones de administración, gestión, regulación y control de las telecomunicaciones y del espectro radioeléctrico, así como para regular y controlar los aspectos técnicos de la gestión de medios de comunicación social que usen frecuencias del espectro radioeléctrico o que instalen y operen redes, tales como los de audio y video por suscripción.- Ejercerá sus competencias de acuerdo con lo establecido en esta Ley, su Reglamento General y las normas técnicas, planes generales y reglamentos que emita el Directorio y, en general, de acuerdo con lo establecido en el ordenamiento jurídico vigente."*;
- Que, el artículo 148 de la Ley Orgánica de Telecomunicaciones, señala: *"Atribuciones del Director Ejecutivo. Corresponde a la Directora o Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones: "(...)1. Ejercer la dirección, administración y representación legal, judicial y extrajudicial de la Agencia. (...)12. Delegar una o más de sus competencias a los funcionarios de la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones. (...)."*;
- Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública LOSNCP dispone que las adquisiciones de bienes o servicios, se podrá realizar de forma directa a través de Catálogo Electrónico en el Portal www.compraspublicas.gob.ec;
- Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública LOSNCP establece como obligación de las entidades contratantes consultar en el Catálogo Electrónico previo a la adquisición de bienes y servicios normalizados;



- Que, en el artículo 6, número 9ª, de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, se define el término “**Delegación**”, como: *“Es la traslación de determinadas facultades y atribuciones de un órgano superior a otro inferior, a través de la máxima autoridad, en el ejercicio de su competencia y por un tiempo determinado.- Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad de las entidades y organismos que son parte del sistema nacional de contratación pública.- La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto podrá instrumentarse en decretos, acuerdos, resoluciones, oficios o memorandos y determinará el contenido y alcance de la delegación, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial, de ser el caso. (...) En el ámbito de responsabilidades derivadas de las actuaciones, producto de las delegaciones o poderes emitidos, se estará al régimen aplicable a la materia.”;*
- Que, el artículo 43 del Reglamento General de la LOSNCP, establece el procedimiento para contratar por catálogo electrónico, bienes y servicios por medio del portal www.compraspublicas.gob.ec;
- Que, con Resolución Nro. 04-03-ARCOTEL-2017, del 14 de junio de 2017, el Directorio de la ARCOTEL, expide el “ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DE LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LAS TELECOMUNICACIONES”, misma que fue publicada en el Registro Oficial Nro. 13 de 14 de junio de 2017;
- Que, mediante Resolución Nro. 11-10-ARCOTEL-2019 de 30 de abril de 2019, el Directorio de la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones, designó al magister Ricardo Augusto Freire Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones, quien ejercerá las competencias y atribuciones previstas en la Ley Orgánica de Telecomunicaciones y demás normas pertinentes;
- Que, con Resolución No. ARCOTEL-2019-0727 de septiembre 10 de 2019, la Máxima Autoridad, en el artículo 15, delegó a la Dirección Administrativa la autorización de las contrataciones de bienes, obras o servicios incluidos los de consultoría, cuando el Presupuesto Referencial de los procesos oscile entre el coeficiente 0 y 0.000002 del Presupuesto Inicial de Estado (PIE); y, en la letra d) del artículo 16 ibídem, se establece dentro de las atribuciones del Director Administrativo, la suscripción de todas las resoluciones en materia de contratación pública;
- Que, mediante memorando Nro. ARCOTEL-CZO3-2019-1999-M de 5 de noviembre de 2019, el Asistente Profesional 2, solicita al Director Técnico Zonal 3, se realice el trámite respectivo para la certificación presupuestaria para la adquisición de suministros de aseo y limpieza para las oficinas de la Coordinación Zonal 3;
- Que, mediante memorando Nro. ARCOTEL-CZO3-2019-2014-M de 6 de noviembre de 2019, el Profesional Financiero 1, certificó el monto presupuestario por USD 340.87 incluido el IVA, en la partida 53.08.05 – “Materiales de Aseo y Limpieza”, dentro del presupuesto del ejercicio económico 2019, con formulario de certificación Nro. 734;
- Que, mediante memorando Nro. ARCOTEL-CZO3-2019-2024-M de 6 de noviembre de 2019, el Director Técnico Zonal 3, solicita al Director Administrativo, inicie con el procedimiento de contratación por catálogo electrónico, para la adquisición de material de aseo para la Coordinación Zonal 3, adjuntando para tal efecto el expediente digital y físico.



- Que, mediante memorando Nro. ARCOTEL-CZO3-2019-2049-M de 12 de noviembre de 2019, el Asistente Profesional 2, solicita se emita la validación de la constancia del requerimiento de adquisición de material de aseo en la Planificación, Plan Anual de Contrataciones y Presupuesto, con el fin de iniciar con el proceso de contratación;
- Que, mediante Formulario de Constancia de Requerimiento en la Planificación PAC y Presupuesto Nro. CZO3-2019-0058 de 12 de noviembre de 2019, se valida la constancia en el PAC 2019 de la ARCOTEL, de la adquisición de material de aseo para la Coordinación Zonal 3
- Que, con memorando Nro. ARCOTEL-CZO3-2019-2050-M de 12 noviembre de 2019, el Director Técnico Zonal 3, solicita al Director Administrativo, se disponga se continúe con el proceso de adquisición de material de aseo, por medio de catálogo electrónico para la CZO3, adjuntando para tal efecto los formularios de Estudios Previos, Términos de Referencia, Validación del PAC, Certificación Presupuestaria; y, más documentación habilitante del proceso de contratación.
- Que, mediante Acción de Personal Nro. 747 de 13 de noviembre de 2019, el Coordinador General Administrativo Financiero, delegado de la máxima autoridad, nombra al licenciado Ramiro Eduardo Albán Moscoso, como Director Administrativo de la ARCOTEL;
- Que, mediante sumilla inserta en memorando ARCOTEL-CZO3-2019-2050-M de 12 noviembre de 2019, el Director Administrativo dispone "*Conocimiento, verificación de pertinencia y trámite conforme la normativa legal vigente*";
- Que, se ha cumplido con los requisitos legales y reglamentarios, previstos para este tipo de contrataciones; y,

En uso de sus facultades legales, delegadas por la Máxima Autoridad, mediante Resolución Nro. ARCOTEL-2019-0727 de 10 de septiembre de 2019; y, con fundamento en el artículo 20 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

RESUELVE:

- ARTÍCULO UNO.-** Aprobar los pliegos e inicio del proceso de contratación a través del procedimiento de Catálogo Electrónico, signado con código CE-ARCOTEL-36-19-R, para la "**ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO PARA LA COORDINACIÓN ZONAL 3 DE LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LAS TELECOMUNICACIONES**", con un presupuesto referencial de USD 304.35 sin incluir el IVA; el egreso respectivo se aplicará a la partida presupuestaria Nro. 53.08.05 – "Material de Aseo y Limpieza", conforme consta en el memorando Nro. ARCOTEL-CZO3-2019-2014-M de 06 de noviembre de 2019.
- ARTÍCULO DOS.-** Autorizar al Área de Contratación Pública de la Dirección Administrativa, proceda con la adquisición de los materiales de aseo para la Coordinación Zonal 3 de la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones, por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico del portal www.compraspublicas.gob.ec, de acuerdo con lo que establecen la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación



Pública y su Reglamento General y de conformidad a las especificaciones técnicas definidas por el Área Requirente.

ARTÍCULO TRES.- Delegar al Ing. Javier Gavilanes Ulloa, servidor de la Coordinación Zonal 3, para que, a nombre de la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones, coordine la recepción del material de aseo para la Coordinación Zonal 3 de la Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones, acorde a lo estipulado en el Convenio Marco, especificaciones técnicas, suscriba las correspondientes actas de entrega recepción que correspondan y más documentación que se genere de su ejecución.

ARTÍCULO CUATRO.- Disponer a la Unidad de Gestión Documental y Archivo, comunicar y notificar la presente Resolución a la Dirección Administrativa y Coordinación Zonal 3.

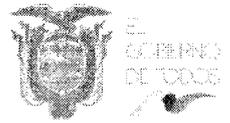
ARTÍCULO CINCO.- Para ejecución de esta Resolución, se cumplirá con los términos y condiciones establecidos en el respectivo Convenio Marco.

Comuníquese y publíquese.

Dado en el Distrito Metropolitano de Quito, el 19 NOV 2019

Lcdo. Ramiro Albán Moscoso
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
**DELEGADO DEL DIRECTOR EJECUTIVO DE LA AGENCIA DE
REGULACIÓN Y CONTROL DE LAS TELECOMUNICACIONES**

Elaborado por: Lcda. Nimia Garófalo G.	n.
Revisado por: Lcdo. Pablo Palacios	n.
Aprobado por: Pedro Tercero	n.



0873

Memorando Nro. ARCOTEL-CADA-2019-1798-M

Quito, D.M., 18 de noviembre de 2019

PARA: Sr. Econ. Marco Patricio Beltrán Vinueza
Responsable de la Unidad de Documentación y Archivo

19 NOV 2019

ASUNTO: REGISTRO Y NUMERACION DE RESOLUCION DE APROBACION
DE PLIEGOS ADQUISICION DE MATERIAL DE ASEO Y LIMPIEZA-
RIOBAMBA

De mi consideración:

Con el propósito de continuar con el trámite administrativo correspondiente para la **“ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO PARA LA COORDINACIÓN ZONAL 3 DE LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LAS TELECOMUNICACIONES”**, adjunto sírvase encontrar la Resolución debidamente legalizada, mediante la cual se aprueba los pliegos del proceso de Catálogo Electrónico, signado con código CE-ARCOTEL-36-19-R, en este sentido, agradeceré de usted disponer el registro en lo concerniente a numeración y fecha.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcdo. Ramiro Eduardo Alban Moscoso
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

NGG