

# MANUAL DE USUARIO

## **“SISTEMA PLAN DE CONTINGENCIA”**

**Elaborado por:**

Dirección Técnica de Control del Espectro Radioeléctrico  
Dirección Técnica de Control de Servicios de  
Telecomunicaciones

Enero 2024

# Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

## CONTENIDO

a) REGISTRO.....	3
b) RECUPERACIÓN CLAVE .....	5
c) ACCESO AL SISTEMA.....	5
d) SUBIR PLAN DE CONTINGENCIA .....	6
e) LISTADO DE PLANES .....	9
VISUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA .....	10
VISUALIZACIÓN DE APÉNDICES .....	10
f) CONSULTAS Y/O SOLICITUDES .....	10

# Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

## INTRODUCCIÓN

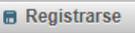
El presente manual está elaborado de tal manera que el lector identifique en forma rápida y sencilla el tema que desea revisar. Se recomienda seguir el orden establecido en el índice para una mejor comprensión sobre el funcionamiento del sistema.

### a) REGISTRO

En esta pantalla se deberá dar clic en [Registrarse](#) .



The screenshot shows the 'Acceso al Sistema' (System Access) page. At the top, there is a dark blue header with 'SISTEMA PLAN DE CONTIGENCIA' on the left and 'Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones' on the right. Below the header is a light gray box titled 'Acceso al Sistema'. Inside this box, there are two input fields: 'Usuario:' with a person icon and 'Clave:' with a key icon. Below these fields are two buttons: 'Acceder' and 'Cancelar'. At the bottom of the box, there is a link 'Olvidó su Clave' followed by a 'Registrarse' button.

A continuación el sistema desplegará el siguiente formulario, una vez llenado el formulario se dará clic en el botón  .



The screenshot shows the 'REGISTRARSE' (REGISTER) page. At the top, there is a dark blue header with 'SISTEMA PLAN DE CONTIGENCIA' on the left and 'Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones' on the right. Below the header is a light gray box titled 'REGISTRARSE'. Inside this box, there is a sub-header 'Formulario de Registro'. Below this sub-header are four input fields: 'Razon Social', 'Nombre Comercial', 'RUC', and 'Correo Electrónico'. At the bottom of the box, there is a 'Registrarse' button.

**Donde:**

# Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

<u>Razón Social:</u>	Corresponde al nombre del prestador conforme consta en el título habilitante.
<u>Nombre Comercial:</u>	Corresponde al nombre comercial del prestador con el que comercializa su servicio.
<u>RUC:</u>	Corresponde al número de cédula o RUC que consta en el título habilitante.
<u>Correo Electrónico:</u>	Corresponde a la dirección de correo electrónico que consta en su título habilitante, y en la cual recibirá la contraseña del usuario registrado.

## Consideraciones a tomar en cuenta con respecto al registro del correo:

- a. La dirección de correo electrónico debe ser válida
- b. La dirección de correo electrónico no deberá contener espacios en blanco al inicio, intermedio ni al final, ya que esto podría producir errores en el registro.
- c. Se debe asegurar que el buzón electrónico no se encuentre lleno, así como también, no se bloquee correos recibidos desde las cuentas establecidas para los servicios de:
  - Prestadores de servicios de Servicio Móvil Avanzado (SMA y OMV), Servicio de Telefonía Fija, Acceso a Internet, Portadores, Troncalizados, Transporte Internacional, Telecomunicaciones por Satélite, Audio y Video por Suscripción, Comunes y Valor Agregado  
[planes.contingencia@arcotel.gob.ec](mailto:planes.contingencia@arcotel.gob.ec)
  - Prestadores de servicios de Televisión Abierta y Radiodifusión Sonora  
[planes.contingenciaccde@arcotel.gob.ec](mailto:planes.contingenciaccde@arcotel.gob.ec)
- d. La clave para acceso al sistema se recibirá en el email registrado por lo que en caso de inconvenientes en su registro se deberá reportar a los correos:
  - [planes.contingencia@arcotel.gob.ec](mailto:planes.contingencia@arcotel.gob.ec) en el caso de que sea Prestador de servicios de Servicio Móvil Avanzado (SMA y OMV), Servicio de Telefonía Fija, Acceso a Internet, Portadores, Troncalizados, Transporte Internacional, Telecomunicaciones por Satélite, Audio y Video por Suscripción, Comunes y Valor Agregado.
  - [planes.contingenciaccde@arcotel.gob.ec](mailto:planes.contingenciaccde@arcotel.gob.ec) en el caso de que sea prestador de servicios de Televisión Abierta y Radiodifusión Sonora

# Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

## b) RECUPERACIÓN CLAVE

Un usuario previamente registrado en esta pantalla podrá recuperar su clave para lo cual se dará clic en [Olvidó su Clave](#).

The screenshot shows the 'Acceso al Sistema' (System Access) screen. At the top, there is a dark blue header with the text 'SISTEMA PLAN DE CONTIGENCIA' on the left and 'Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones' on the right. Below the header, the main content area has a light gray background with the title 'Acceso al Sistema'. There are two input fields: 'Usuario:' with a person icon and 'Clave:' with a key icon. Below these fields are two buttons: 'Acceder' and 'Cancelar'. At the bottom of the form, there are two links: 'Olvidó su Clave' and 'Registrarse'.

Se desplegará la siguiente pantalla, se ingresará el número de RUC o cédula con el que se registró el usuario y se dará clic en el botón [Recuperar clave](#)

The screenshot shows the 'RECUPERAR CLAVE' (Recover Key) screen. At the top, there is a dark blue header with the text 'SISTEMA PLAN DE CONTIGENCIA' on the left and 'Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones' on the right. Below the header, the main content area has a light gray background with the title 'RECUPERAR CLAVE'. There is a section titled 'Datos de Recuperación' (Recovery Data) with a light gray background. Inside this section, there is a label 'RUC' followed by a text input field. Below the input field is a button labeled 'Recuperar clave'.

La nueva clave será remitida a la dirección de correo electrónico registrada.

## c) ACCESO AL SISTEMA

En esta pantalla se solicita: el nombre del usuario y su clave. Después de haber ingresado los datos del usuario es necesario y presionar el botón [Acceder](#), a continuación se desplegará la pantalla principal del programa.

# Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

**SISTEMA PLAN DE CONTINGENCIA** Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

**Acceso al Sistema**

Usuario:

Clave:

[Olvidó su Clave](#) [Registrarse](#)

## d) SUBIR PLAN DE CONTINGENCIA

En esta pantalla deberá dar clic en el menú

**SISTEMA PLAN DE CONTINGENCIA** Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

PRUEBA DE ACCESO (PRUEBA DE ACCESO 2)

A continuación el sistema desplegará el formulario para la subida de información, después de haber llenado el formulario se deberá dar clic en el botón

**SISTEMA PLAN DE CONTINGENCIA** Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

PRUEBA DE ACCESO (PRUEBA DE ACCESO 2)

Progreso Plan de Contingencia:

**1. Formulario Plan de Contingencia**

Elaborado por:

Año:

Responsable:

Cargo:

Dirección:

Teléfono y Extensión:

Celular:

Correo Electrónico:

Nota: Siga al siguiente proceso de ingreso del Plan de Contingencia, caso contrario no se registrará la información. Al finalizar se enviará un Correo Electrónico.

# Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

**Donde:**

Elaborado por: Se debe colocar los nombres y apellidos de la persona responsable de la elaboración del plan de contingencia.

Año: Se debe seleccionar el año en curso de carga del reporte.

Responsable: Se debe colocar los nombres y apellidos de la persona responsable de la aplicación y ejecución del plan de contingencia.

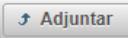
Cargo: Cargo del responsable de la aplicación y ejecución del plan de contingencia.

Dirección: Dirección laboral del responsable de la aplicación y ejecución del plan de contingencia.

Teléfono y ext.: Teléfono y extensión del responsable de la aplicación y ejecución del plan de contingencia (Ej. 2946400 ext. 1001).

Celular: Número celular del responsable de la aplicación y ejecución del plan de contingencia.

Correo electrónico: Correo electrónico del responsable de la aplicación y ejecución del plan de contingencia.

A continuación el sistema desplegará la siguiente pantalla donde se deberá cargar el archivo de plan de contingencia y los apéndices, para cargar el archivo plan de contingencia se deberá dar clic en el botón  una vez seleccionado se deberá dar clic en el botón , se deberá hacer lo mismo para cargar el archivo de apéndices.

Una vez cargado los archivos se deberá dar clic en el botón  .

# Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

**SISTEMA PLAN DE CONTINGENCIA** Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

PRUEBA DE ACCESO (PRUEBA DE ACCESO 2) Cerrar Sesión

Plan Contingencia Lista Planes

Progreso Plan de Contingencia: 1. Formulario Plan Contingencia 2. Subir Plan Contingencia y Apéndice 3. Proceso final. Correo Electrónico enviado.....

### 2. Subir Plan Contingencia y Apéndice

Elaborado por	<input type="text" value="Pepito Perez"/>
Año	<input type="text" value="2024"/>
Responsable	<input type="text" value="Prueba"/>
Cargo	<input type="text" value="Analista"/>
Dirección	<input type="text" value="Quito"/>
Teléfono y Extensión	<input type="text" value="294640011 45"/>
Celular	<input type="text" value="123456789"/>
Correo Electrónico	<input type="text" value="planes.contingenciaccde@arcotel.gob.ec"/>
Seleccionar Plan Contingencia	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input type="button" value="Adjuntar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>
Seleccionar Apéndice	<input type="button" value="+ Seleccionar"/> <input type="button" value="Adjuntar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>
	<input type="button" value="Siguiente"/>

Nota: Siga al siguiente proceso de ingreso del Plan de Contingencia, caso contrario no se registrará la información. Al finalizar se enviará un Correo Electrónico.

## Donde:

### Seleccionar Plan Contingencia:

Se debe seleccionar el plan de contingencia elaborado en base al documento modelo de la ARCOTEL, el cual debe encontrarse en formato digital **"PDF"**. El informe de simulacros se debe incluir a continuación del plan de contingencia y deberá ser optimizado el documento a fin de no sobrepasar la capacidad máxima de carga (2 MB).

### Seleccionar Apéndice:

Se debe seleccionar el documento apéndice elaborado en base a los formularios de la ARCOTEL, el cual debe encontrarse en formato digital Excel (97-2003) **"xls"**.

Tamaño máximo de archivos para la carga: 2 MB

En la siguiente pantalla se desplegará un mensaje de confirmación de la carga del Plan de contingencia, se deberá confirmar la recepción del correo y dar clic en el botón .

# Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

**SISTEMA PLAN DE CONTINGENCIA**

PRUEBA DE ACCESO (PRUEBA DE ACCESO 2)

Plan Contingencia Lista Planes

Plan de Contingencia registrado correctamente

Progreso Plan de Contingencia:

1. Formulario Plan Contingencia
2. Subir Plan Contingencia y Apéndice
3. Proceso final. Correo Electrónico enviado.....

3. Proceso final. Correo Electrónico enviado.....

Plan de Contingencia registrado correctamente

Se registro exitosamente la informacion del PLAN DE CONTINGENCIA  
Confirmar la recepción del Correo Electrónico

Recibió el Correo Electrónico:  SI  NO

Finalizar

Nota: Confirmar la recepción del Correo Electrónico.

## e) LISTADO DE PLANES

Una vez ingresado al sistema se deberá dar clic en el menú [Lista Planes](#).

**SISTEMA PLAN DE CONTINGENCIA**

Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

PRUEBA DE ACCESO (PRUEBA DE ACCESO 2)

Cerrar Sesión

Plan Contingencia Lista Planes

Lista Plan Contingencia

A continuación, se mostrará todos los planes que se han subido, se puede realizar una búsqueda por cualquiera de los siguientes campos: ELABORADO, AÑO, RESPONSABLE, CARGO, DIRECCIÓN, TELÉFONO, CELULAR, CORREO ELECTRÓNICO y FECHA DE REGISTRO.

# Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

**SISTEMA PLAN DE CONTINGENCIA** Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

PRUEBA DE ACCESO (PRUEBA DE ACCESO 2)  Cerrar Sesión

Plan Contingencia [Lista Planes](#)

---

Lista Plan Contingencia

Visualizar Plan Contingencia	Visualizar Apéndices	ELABORADO	AÑO	RESPONSABLE	CARGO	DIRECCIÓN	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO	FECHA REGISTRO
		Pepito Perez	2024	Prueba	Analista	Quito	294640011 45	123456789	planes.contingenci	2024-01-09
		ggghg	2023	dfdf	dfdfd	fdfdf	294640012 36	984574589	ss@gmail.com	2023-01-31

## VISUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA

Para visualizar el plan de contingencia se deberá dar clic en

## VISUALIZACIÓN DE APÉNDICES

Para visualizar los apéndices se deberá dar clic en

### f) CONSULTAS Y/O SOLICITUDES

En caso de requerir aclaraciones y consultas con relación a la carga del plan de contingencia o de presentarse un error en el registro o carga de archivos se lo deberá reportar a los siguientes correos electrónicos:

- Prestadores de servicios de Servicio Móvil Avanzado (SMA y OMV), Servicio de Telefonía Fija, Acceso a Internet, Portadores, Troncalizados, Transporte Internacional, Telecomunicaciones por Satélite, Audio y Video por Suscripción, Comunales y Valor Agregado  
[planes.contingencia@arcotel.gob.ec](mailto:planes.contingencia@arcotel.gob.ec)
- Prestadores de servicios de Televisión Abierta y Radiodifusión Sonora  
[planes.contingenciaccde@arcotel.gob.ec](mailto:planes.contingenciaccde@arcotel.gob.ec)