

## ANEXO 2

## CRONOGRAMA

| ITEM                                                                                                | ACTIVIDAD                                           | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                 | DÍAS            | OBS.                                                     | FECHA INICIO | FECHA FIN  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------|--------------|------------|
| ACTIVIDADES GENERALES                                                                               |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |                                                          |              |            |
| 1                                                                                                   | Publicación de la Convocatoria                      | Publicación de la convocatoria en la página web de la institución. Las bases y sus anexos, conjuntamente con la convocatoria se publican en la página web institucional.                                                                                                    | Término 1 día   |                                                          | 14/11/2025   | 14/11/2025 |
| 2                                                                                                   | Preguntas                                           | Los interesados tienen derecho de realizar consultas técnicas, jurídicas, financieras y de gestión relacionadas al proceso público competitivo y equitativo, a través del correo electrónico <a href="mailto:preguntasppee@arcotel.gob.ec">preguntasppee@arcotel.gob.ec</a> | Término 5 días  | Se definirá la hora límite de ingreso de preguntas       | 17/11/2025   | 21/11/2025 |
| 3                                                                                                   | Respuestas y aclaraciones a las bases               | La ARCOTEL, responderá las preguntas o realizará las aclaraciones las cuales se sujetarán al ordenamiento jurídico vigente.<br><br>Las preguntas que se formulen fuera del tiempo previsto para hacerlo no serán consideradas.                                              | Término 4 días  |                                                          | 24/11/2025   | 27/11/2025 |
| RECEPCIÓN DE SOLICITUDES                                                                            |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |                                                          |              |            |
| 4                                                                                                   | Recepción de las solicitudes                        | Los interesados deberán ingresar en la ARCOTEL una sola solicitud, adjuntando los requisitos y documentación establecida en las Bases, a través de la plataforma en línea creada para el efecto.                                                                            | Término 51 días | Se definirá la hora límite de ingreso de las solicitudes | 17/11/2025   | 30/1/2026  |
| 5                                                                                                   | Procedimiento de ingreso de la información recibida | A través de la plataforma tecnológica destinada para el efecto, la información se almacena de forma ordenada, en una carpeta compartida institucional creada para el Proceso Público Competitivo y Equitativo.                                                              | Término 5 días  |                                                          | 2/2/2026     | 6/2/2026   |
|                                                                                                     |                                                     | Información que será constatada ante un Notario Público.                                                                                                                                                                                                                    |                 |                                                          |              |            |
| REVISIÓN DE LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS, SUBSANACIÓN, E INHABILIDADES Y PROHIBICIONES |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |                                                          |              |            |

|                                                                                                  |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |                 |                                                                                                                            |           |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 6                                                                                                | Revisión de la presentación de los requisitos mínimos y verificación de inhabilidades y prohibiciones | <p>Se revisará que los requisitos mínimos se encuentren completos</p> <p>Se verificará las inhabilidades y prohibiciones</p>                                                                | Término 30 días | Sujeta a ampliación de términos, por depender de insumos de otras entidades                                                | 9/2/2026  | 25/3/2026 |
|                                                                                                  | Subsanación                                                                                           | Se subsanará de acuerdo a lo establecido en las Bases                                                                                                                                       |                 |                                                                                                                            |           |           |
| DETERMINACIÓN DE LA DEMANDA                                                                      |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |                 |                                                                                                                            |           |           |
| 7                                                                                                | Determinación de la demanda                                                                           | Se efectuará la revisión y análisis de la documentación para determinar la demanda por cada área de operación zonal.                                                                        | Término 20 días | Se calcula por AOZ en función del número de frecuencias ofertada en el ANEXO 1                                             | 26/3/2026 | 24/4/2026 |
| 8                                                                                                | Revisión y ajuste del cronograma aprobado en las bases                                                | En función de los resultados de determinación de la demanda, la Dirección Ejecutiva, mediante resolución motivada, revisará y de ser el caso, ajustará el cronograma aprobado en las bases. | Término 20 días | Se calcula en función del número de frecuencias solicitadas y de la cantidad de funcionarios encargados de ejecutar el PPC | 27/4/2026 | 27/5/2026 |
| 9                                                                                                | Publicación de resultados de determinación de la demanda; y, de ser el caso del nuevo cronograma.     | Notificación de los resultados del análisis de la demanda, a través de la página web institucional.                                                                                         | Término 3 días  |                                                                                                                            | 28/5/2026 | 2/6/2026  |
|                                                                                                  |                                                                                                       | Se publicará:                                                                                                                                                                               |                 |                                                                                                                            |           |           |
|                                                                                                  |                                                                                                       | - El número de solicitudes por AOZ.                                                                                                                                                         |                 |                                                                                                                            |           |           |
|                                                                                                  |                                                                                                       | - El proceso a ejecutar en las AOZ.                                                                                                                                                         |                 |                                                                                                                            |           |           |
|                                                                                                  |                                                                                                       | - Adicionalmente, de ser el caso se publicará el reajuste del cronograma de las bases aprobado.                                                                                             |                 |                                                                                                                            |           |           |
| PROCESO DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADO / CONTINUACIÓN DEL PROCESO PÚBLICO COMPETITIVO Y EQUITATIVO |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |                 |                                                                                                                            |           |           |
| 10                                                                                               | Revisión y evaluación de la documentación                                                             | Revisión, evaluación y análisis de la información.                                                                                                                                          | Término 52 días |                                                                                                                            | 3/6/2026  | 17/8/2026 |
|                                                                                                  | Subsanación                                                                                           | Se subsanará de acuerdo a lo establecido en las Bases                                                                                                                                       |                 |                                                                                                                            |           |           |
|                                                                                                  | Elaboración de dictámenes                                                                             | La CTHB procederá a evaluar las solicitudes y elaborar los dictámenes jurídicos, técnicos, de gestión y sostenibilidad financiera.                                                          |                 |                                                                                                                            |           |           |

|    |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                         |            |            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| 11 | Revisión de inhabilidades y prohibiciones                                                   | Se verificará las inhabilidades y prohibiciones                                                                                                                                                                                                                                                            | Término 30 días | Sujeta a ampliación de términos, depender de insumos de otras entidades | 18/8/2026  | 29/9/2026  |
| 12 | Resolución                                                                                  | La Dirección Ejecutiva de la ARCOTEL, sobre la base de los dictámenes favorables expedirá la resolución de otorgamiento; y, en el evento de que los dictámenes no sean favorables, expedirá la resolución que en derecho corresponda.                                                                      | Término 20 días |                                                                         | 30/9/2026  | 29/10/2026 |
| 13 | Notificación                                                                                | La resolución que emita la Dirección Ejecutiva de la ARCOTEL, será notificada en el término previsto.                                                                                                                                                                                                      | Término 3 días  |                                                                         | 30/10/2026 | 6/11/2026  |
| 14 | Aceptación, entrega de la garantía de fiel cumplimiento, suscripción del título habilitante | Dentro del término previsto, el postulante debe manifestar su aceptación, entregar la garantía de fiel cumplimiento, suscribir el título habilitante.<br>Únicamente por caso fortuito o fuerza mayor, el postulante podrá solicitar una ampliación del término para la suscripción del título habilitante. | Término 20 días |                                                                         | 9/11/2026  | 8/12/2026  |