

RESOLUCIÓN 162-06-CONATEL-2009

CONSEJO NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

CONATEL

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con el literal m) Art. 33.3 de la Ley Especial de Telecomunicaciones Reformada, le compete al Consejo Nacional de Telecomunicaciones conocer y aprobar el informe de labores de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones así como de sus estados financieros auditados.

Que mediante oficio SNT-2009-0201 de 2 de abril de 2009, el Secretario Nacional de Telecomunicaciones envió para conocimiento y aprobación por parte de los señores Miembros del Consejo Nacional de Telecomunicaciones, el Informe Anual de Labores de la SENATEL, correspondiente a 2008, elaborado sobre la base del seguimiento y evaluación del Plan Anual de Trabajo de cada Dirección o Unidad Administrativa de la Institución.

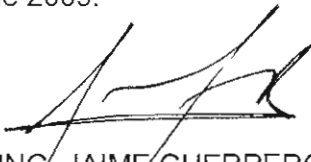
En ejercicio de sus atribuciones legales,

RESUELVE:

ARTÍCULO ÚNICO. Aprobar el Informe Anual de Labores de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones correspondiente a 2008, presentado mediante oficio SNT-2009-0201 de 2 de abril de 2009.

La presente resolución es de ejecución inmediata.

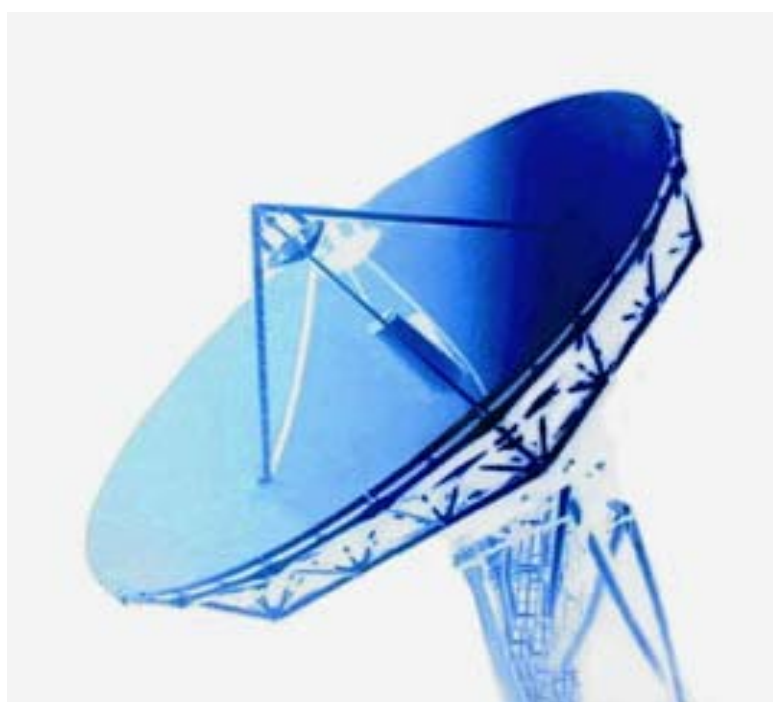
Dado en Quito, 20 de abril de 2009.



ING. JAIME GUERRERO RUIZ
PRESIDENTE DEL CONATEL (E)



AB. ANA MARÍA HIDALGO CONCHA
SECRETARIA DEL CONATEL



INFORME ANUAL DE LABORES 2008



ÍNDICE

PRESENTACIÓN.....	4
PRINCIPALES AUTORIDADES	5
ESTRUCTURA DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES	9
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PEI 2006-2010.....	10
MISIÓN	10
VISIÓN	10
MAPA ESTRATÉGICO DE OBJETIVOS:	10
MACROPROCESOS INSTITUCIONALES	11
DIAGRAMA DE MACROPROCESOS	11
INDICADORES DE GESTIÓN Y LAS METAS	11
POLÍTICAS DE LA SENATEL	12
POLÍTICAS INTERNAS	12
POLÍTICAS EXTERNAS	12
POLÍTICA DE LA CALIDAD	13
OBJETIVOS DE LA CALIDAD	13
VALORES INSTITUCIONALES	14
ACTIVIDADES PLANES Y PROGRAMAS	14
1. MACROPROCESO 1: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE TÍTULOS HABILITANTES.....	14
POLÍTICAS DEL CONATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 1.....	14
POLÍTICAS INTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 1	14
POLÍTICAS EXTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 1	15
PLANIFICACIÓN OPERATIVA MACROPROCESO 1	16
2. MACROPROCESO 2: INVESTIGACIÓN, REGULACIÓN Y DESARROLLO.....	21
POLÍTICAS DEL CONATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 2.....	21
POLÍTICAS INTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 2.....	21
POLÍTICAS EXTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 2.....	21
PLANIFICACIÓN OPERATIVA MACROPROCESO 2.....	23
3. MACROPROCESO 3: SERVICIO Y ACCESO UNIVERSALES.....	30
POLÍTICAS DEL CONATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 3.....	30
POLÍTICAS INTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 3.....	30
POLÍTICAS EXTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 3.....	30
PLANIFICACIÓN OPERATIVA MACROPROCESO 3.....	32
4. MACROPROCESO 4: GESTIÓN Y CONTROL DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.	38
POLÍTICAS DEL CONATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 4.....	38

POLÍTICAS INTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 1	38
POLÍTICAS EXTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 1	39
PLANIFICACIÓN OPERATIVA MACROPROCESO 4	40
5. PROCESOS DESCONCENTRADOS.....	52
PLANIFICACIÓN PROCESOS DESCONCENTRADOS	53
PLANIFICACIÓN OPERATIVA DIRECCIÓN REGIONAL DEL AUSTRO	53
PLANIFICACIÓN OPERATIVA DIRECCIÓN REGIONAL DEL LITORAL	56
6. INFORME DE CONTROL DE OBJETIVOS.....	61
INFORME DE CONTROL DE OBJETIVOS DEL SGC 2006	62
INFORME DE CONTROL DE OBJETIVOS DEL SGC 2007	63
7. RESUMEN DE INDICADORES	68
ANEXO: ESTADOS FINANCIEROS	69

PRESENTACIÓN

La Ley Especial de Telecomunicaciones Reformada, en el artículo 10 numeral 5, literal I) dispone que le compete al Secretario Nacional de Telecomunicaciones, presentar para la aprobación del Consejo Nacional de Telecomunicaciones, el informe anual de labores de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones.

La presentación de este documento tiene como finalidad cumplir con la disposición legal antes indicada e informar sobre la transparencia de la gestión y rendición de cuentas a la ciudadanía sobre las actividades desarrolladas por la Institución en el año 2008.

La gestión se desarrolló en el marco de la Planificación Estratégica, responde a la misión, visión y objetivos estratégicos establecidos en dicho Plan, a base de la utilización de herramientas técnicas de gestión moderna como es el Sistema de Gestión de la Calidad – Certificación de la Calidad ISO 9001:2000.

El informe contiene en forma detallada los objetivos estratégicos, los proyectos y funciones planificados, la meta, el indicador de gestión y el medio de verificación, en función al Plan de Trabajo Anual aprobado con resolución 264-08-CONATEL-2008 del 13 de mayo de 2008; y la evaluación por cada actividad o proyecto en los indicadores de eficiencia, eficacia y efectividad, en función de lo planificado y lo ejecutado en cantidad, tiempo y gasto. Así como, los logros, resultados, medición de indicador de gestión, observaciones y justificaciones.

La evaluación se realizó con base en los informes de actividades proporcionados por cada una las Direcciones y Unidades Administrativas de la Institución durante el año 2008.

PRINCIPALES AUTORIDADES

La Secretaría Nacional de Telecomunicaciones para su gestión en el año 2008 contó con las siguientes Autoridades y Directivos:

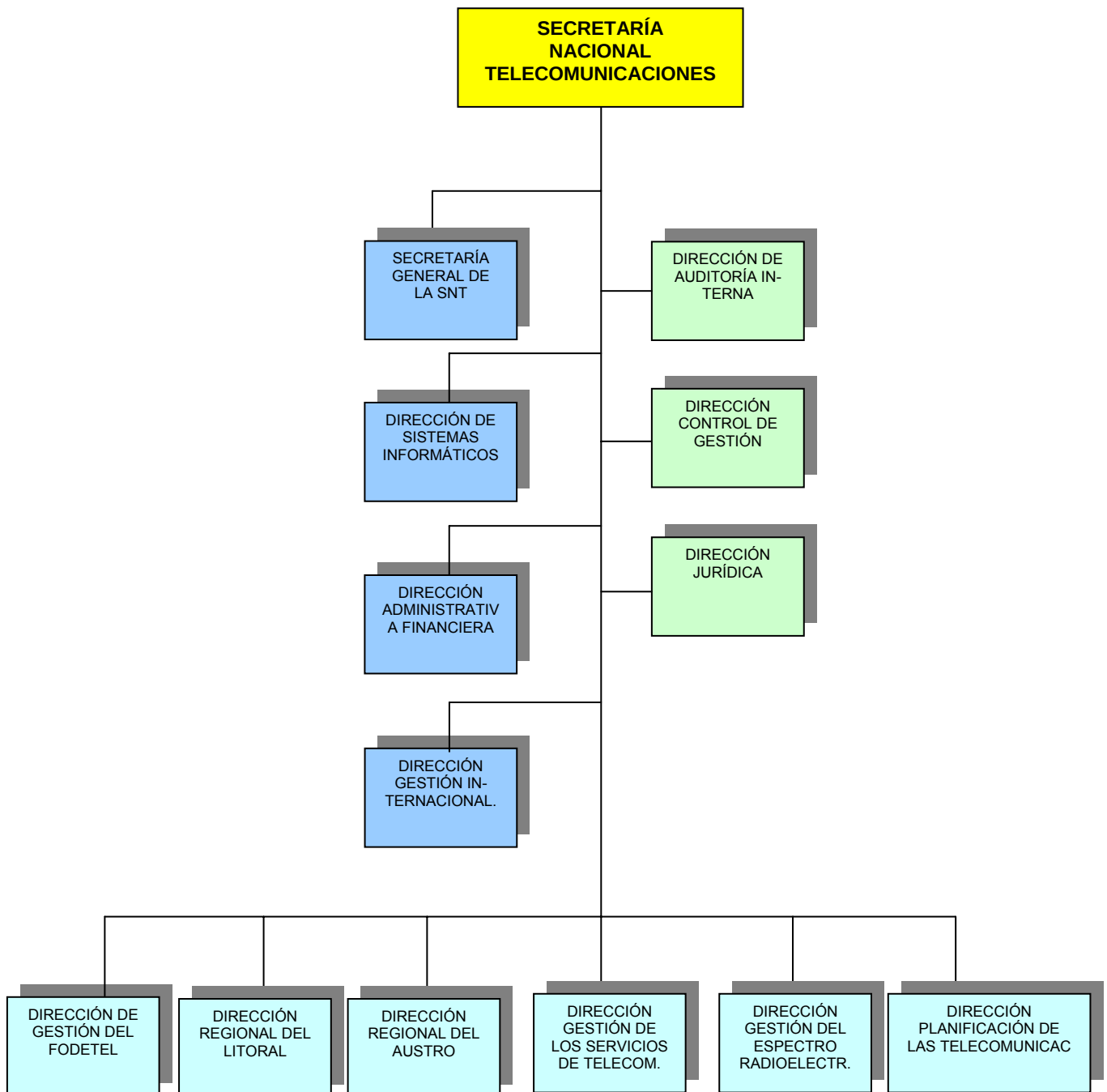
Cargo / Nombre	Periodo
Presidente del CONATEL	
Ing. Jaime Guerrero Ruiz (E)	2008-01-01 a la fecha
Secretario Nacional de Telecomunicaciones	
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2007-11-17 al 2008-01-8
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-01-9 al 2008-01-11
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-01-12 al 2008-02-26
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-02-27 al 2008-02-28
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-02-29 al 2008-03-13
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-03-14 al 2008-03-24
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-02-25 al 2008-04-20
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-04-21 al 2008-04-23
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-04-24 al 2008-06-26
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-06-27 1 Día
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-06-28 al 2008-07-14
Econ. Ruth Pinos Mora	2008-07-16 al 2008-07-18
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-07-19 al 2008-07-20
Ing. Juan Villarroel Merino	2008-07-21 1 Día
Econ. Ruth Pinos Mora	2008-07-22 al 2008-07-23
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-07-24 al 2008-08-06
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-08-07 al 2008-08-10
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-08-11 al 2008-08-17
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-08-18 al 2008-08-21
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-08-22 al 2008-09-10
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-09-11 al 2008-09-12
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-09-14 al 2008-09-29
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-09-30 al 2008-10-2
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-10-3 al 2008-10-25
Ing. Rubén León Vásquez	2008-10-26 al 2008-10-31
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-11-1 al 2008-11-10
Ing. Rubén León Vásquez	2008-11-11 al 2008-11-13
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-11-14 al 2008-12-5
Ing. Juan Villarroel Merino	2008-12-06 al 2008-12-14
Ing. Jaime Guerrero Ruiz	2008-12-31 a la fecha
Secretario General	
Dr. Jaime Núñez Burbano	2007-02-22 al 2008-01-14
Dra. Sandra Cabezas	2008-01-15 (Neg.)
Dra. Sandra Cabezas	2008-04-21 al 2008-04-23
Dr. Jaime Núñez Burbano	2008-04-24 al 2008-08-03
Dr. Juan Fernando Aguirre	2008-08-04 al 2008-08-08

Cargo / Nombre	Periodo
Dr. Jaime Núñez Burbano	2008-08-09 al 2008-08-31
Dr. Juan Fernando Aguirre	2008-09-01 al 2008-09-02
Dr. Jaime Núñez Burbano	2008-09-03 al 2008-09-10
Dr. Juan Fernando Aguirre	2008-09-11 al 2008-09-12
Dr. Jaime Núñez Burbano	2008-09-13 al 2008-09-29
Dr. Juan Fernando Aguirre	2008-09-30 al 2008-10-04
Dr. Jaime Núñez Burbano	2008-10-05 al 2008-10-26
Dr. Juan Fernando Aguirre	2008-10-27 al 2008-10-31
Dr. Jaime Núñez Burbano	2008-11-1 al 2008-11-10
Dr. Juan Fernando Aguirre	2008-11-11 al 2008-11-13
Dr. Jaime Núñez Burbano	2008-11-14 al 2008-11-30
Dr. Juan Fernando Aguirre	2008-12-01 al 2008-12-08
Dr. Jaime Núñez Burbano	2008-12-09 al 2008-12-21
Dr. Juan Fernando Aguirre	2008-12-22 al 2009-01-05
Dr. Jaime Núñez Burbano	2009-01-06 a la fecha
Director General Jurídico	
Dr. Julio Martínez- Acosta Padilla	04/06/2007 al 21/01/2008
Dr. Hernán Efrén Páliz Dávila	22/01/2008 al 29/01/2008
Dr. Julio Martínez- Acosta Padilla	30/01/2008 al 20/05/2008
Dr. Hernán Efrén Páliz Dávila	21/05/2008 al 30/05/2008
Dr. Julio Martínez- Acosta Padilla	02/06/2008 (renuncia)
Dr. Hernán Efrén Páliz Dávila	03/06/2008 al 30/06/2008
Dr. Loor Sojos Jorge Marcelo	01/07/2008 hasta la fecha
Director General de Control de Gestión	
Dr. Javier Vaca Soto	2007-11-10 al 2008-10-6 (Renuncia)
Ing. Fabián Vinicio Corral Carrera	2008-10-9 al 2009-02-16
Director General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	
Ing. Augusto Espín Tobar	2007-12-30 al 2008-01-8
Ing. Ricardo Díaz Suárez	2008-01-16 al 2008-07-27 (Neg.)
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-07-28 al 2008-08-17
Ing. Ricardo Díaz Suárez	2008-08-18 al 2008-08-21
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-08-22 al 2008-08-30
Ing. Ricardo Díaz Suárez	2008-09-1 al 2008-09-5
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-09-6 al 2008-09-10
Ing. Ricardo Díaz Suárez	2008-09-11 al 2008-09-12
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-09-13 al 2008-09-29
Ing. Ricardo Díaz Suárez	2008-09-30 al 2008-10-2
Ing. Augusto Espín Tobar	2008-10-3 al 2008-10-22 (Renuncia)
Ing. Ricardo Díaz Suárez	2008-10-23 al 2008-11-4
Ing. Ana Proaño De La Torre	2008-11-4 a la fecha
Director General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	
Ing. Pablo López Piedra	2007-09-17 al 2008-02-7
Ing. Bernardo Morales Benavides	2008-02-8 al 2008-02-16

Cargo / Nombre	Periodo
Ing. Pablo López Piedra	2008-02-17 al 2008-03-10
Ing. Bernardo Morales Benavides	2008-03-11 al 2008-03-14
Ing. Pablo López Piedra	2008-03-15 al 2008-04-15
Ing. Bernardo Morales Benavides	2008-04-16 al 2008-05-5
Ing. Pablo López Piedra	2008-05-6 al 2008-05-30
Ing. Max Nicolay Bravo Saldaña	2008-05-30 al 2008-07-27
Ing. Pablo López Piedra	2008-07-28 al 2008-08-14
Ing. Max Nicolay Bravo Saldaña	2008-08-15 al 2008-12-28
Ing. Pablo López Piedra	2008-12-29 al 2008-12-31
Ing. Max Nicolay Bravo Saldaña	2009-01-2 a la fecha
Director General de Gestión del FODETEL	
Ing. Rubén León Vásquez (E)	2007-11-06 al 2008-01-07
Ing. Fabián Gustavo Sáenz	2008-01-08 al 2008-03-23
Ing. Carlos Merizalde Proaño	2008-03-24 al 2008-03-28
Ing. Fabián Gustavo Sáenz	2008-03-29 al 2008-08-24
Ing. Carlos Merizalde Proaño	2008-08-25 al 2008-08-29
Ing. Fabián Gustavo Sáenz	2008-08-30 al 2008-09-09
Ing. Carlos Merizalde Proaño	2008-09-10 al 2008-09-12
Ing. Fabián Gustavo Sáenz	2008-09-13 al 2008-11-10
Ing. Carlos Merizalde Proaño	2008-11-11 al 2008-11-14
Ing. Fabián Gustavo Sáenz	2008-11-16 a la fecha
Director General de Sistemas Informáticos	
Ing. Héctor Moya Unda	2007-12-15 al 2008-05-11
Ing. Mariam López González	2008-05-12 al 2008-05-17
Ing. Héctor Moya Unda	2008-05-18 al 2008-07-21
Carlos Garcés Viteri	2008-07-22 al 2008-07-25
Ing. Héctor Moya Unda	2008-07-26 al 2008-07-05 (renuncia)
Ing. Mariam López González	2008-11-11 a la fecha
Director General Administrativo Financiero	
Econ. Ruth Pinos Mora	2007-09-17 al 2008-08-26
Econ. Eduardo Meza Delgado	2008-08-27 al 2008-08-28
Econ. Ruth Pinos Mora	2008-08-29 al 2008-09-8
Econ. Eduardo Meza Delgado	2008-09-9 al 2008-09-10
Econ. Ruth Pinos Mora	2008-09-11 al 2008-11-10
Ing. Roberto Palacios Dueñas	2008-11-11 al 2008-11-14
Econ. Ruth Pinos Mora	2008-11-15 al 2009-01-18
Ing. Roberto Palacios Dueñas	2009-01-19 al 2009-02-20
Econ. Eduardo Meza Delgado	2009-02-25 al 2009-02-28
Econ. Ruth Pinos Mora	2009-03-2 a la fecha
Director General de Gestión Internacional	
Ing. Ayala Vinuesa Edison Guillermo	2007-03-14 al 2008-01-29
Ing. Corral Carrera Fabián Vinicio	2008-01-30 al 2008-02-2
Ing. Ayala Vinuesa Edison Guillermo	2008-02-3 al 2008-02-26

Cargo / Nombre	Periodo
Ing. Corral Carrera Fabián Vinicio	2008-02-27 al 2008-03-1
Ing. Ayala Vinueza Edison Guillermo	2008-03-2 al 2008-08-3
Ing. Vivanco Arias José Alonso	2008-08-4 al 2008-08-19
Ing. Ayala Vinueza Edison Guillermo	2008-08-20 a la fecha
Director General de Planificación de las Telecomunicaciones	
Ing. Villarroel Merino Juan Ignacio	2008-01-01 al 2008-01-13
Lic. Sánchez García Edison	2008-01-14 al 2008-02-11
Ing. Villarroel Merino Juan Ignacio	2008-02-11 al 2008-06-22
Lic. Sánchez García Edison	2008-06-23 al 2008-06-27
Ing. Villarroel Merino Juan Ignacio	2008-06-28 al 2008-07-15
Econ. Suasnavas María Isabel	2008-07-16 al 2008-07-18
Econ. Suasnavas María Isabel	2008-07-21 al 2008-07-23
Ing. Villarroel Merino Juan Ignacio	2008-07-24 a la fecha
Director General de Auditoría Interna	
Ing. Gutiérrez Pazmiño Rafael Alberto	2007-05-02 a la fecha
Director Regional del Litoral e Insular	
Ing. Hernández Luna Roque Jacinto	2007-09-18 a la Fecha
Director Regional del Austro	
Ing. Ochoa Figueroa Edgar Efraín	2005-05-02 al 2008-08-17
Dr. Vaca Soto Javier	2008-08-18 al 2008-08-26
Econ. Pinos Mora Ruth Celeste	2008-08-27 al 2008-08-28
Dr. Vaca Soto Javier	2008-08-29 al 2008-09-1
Ing. Ochoa Figueroa Edgar Efraín	2008-09-2 al 2008-12-8
Ing. Vintimilla Carrasco Paul Andrés	2008-12-9 al 2008-12-31
Ing. Ochoa Figueroa Edgar Efraín	2009-01-2 a la fecha
Asesoría Institucional	
Asesores CONATEL	
Ing. Vivanco Arias José Alonso	2008-01-08 (renuncia)
Dr. Aguirre Rivadeneira Juan Fernando	2008-01-01 al 2009-01-06 (renuncia)
Asesores SENATEL	
Ing. Barreiros Armendáriz Rodrigo Humberto	2008-01-01 al 2008-10-07
Econ. Hidalgo Nieto Rómulo	2008-01-01 al 2008-08-13 (renuncia)
Ing. León Vásquez Rubén León	2008-01-01 a la fecha
Ing. Palacios Dueñas Roberto	2008-08-14 a la fecha
Coordinador Nacional del CONATEL	
Dr. Holguín Ochoa Luis Fernando	2008-01-08 (renuncia)
Abg. Mosquera Alvarado Leonardo	2008-01-08 al 2008-12-06 (renuncia)

ESTRUCTURA DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES¹



¹ Reglamento Orgánico Estructural y Funcional de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones
Resolución No. 332-09-CONATEL-2001 del 18 de julio del 2001

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PEI 2006-2010²

MISIÓN

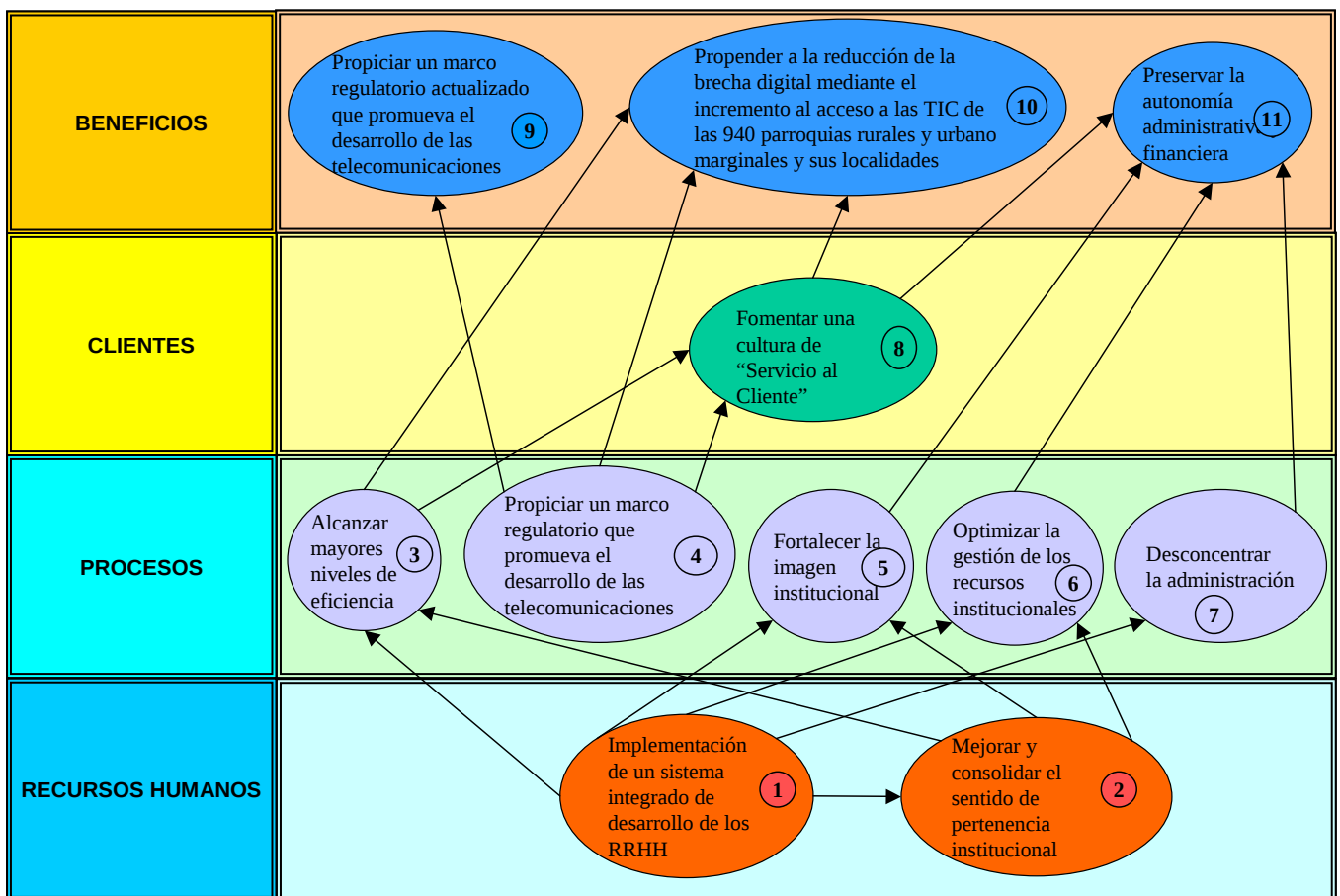
Ejecutar la Política Nacional de Telecomunicaciones, con transparencia, efectividad, eficiencia y servicios de calidad, en beneficio del desarrollo del sector y del país.

VISIÓN

Ser un referente con liderazgo y excelencia en la administración de los recursos, la regulación y el desarrollo de las tecnologías de información y comunicación en beneficio del sector y la comunidad.

MAPA ESTRATÉGICO DE OBJETIVOS:

Este mapa representa el orden de ejecución de los objetivos para llegar al cumplimiento de la misión institucional, empezando desde la satisfacción de los recursos humanos hasta alcanzar los beneficios financieros y sociales.

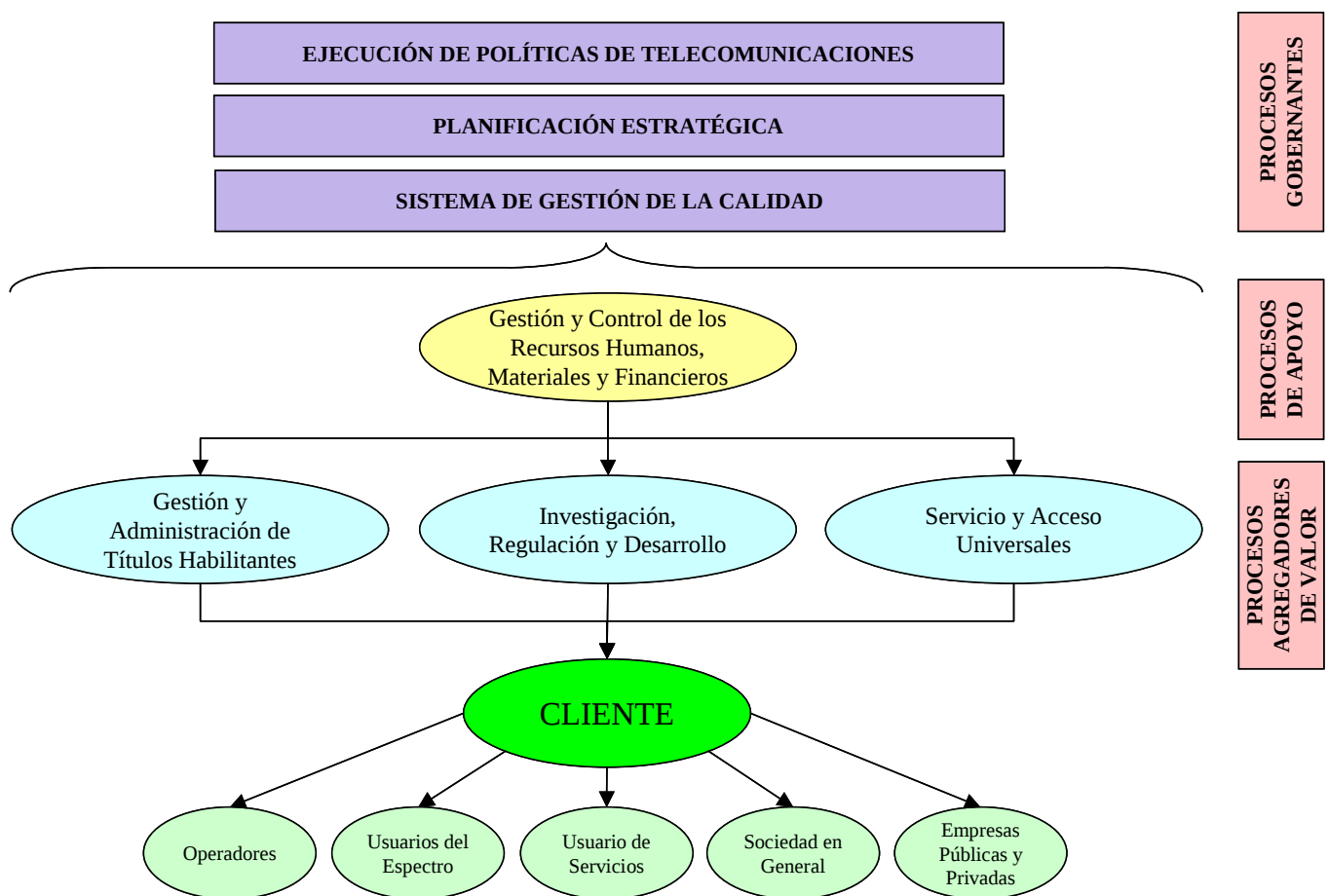


² Resolución SNT-2006-008 del 19 de enero del 2006

MACROPROCESOS INSTITUCIONALES

Para enfrentar en forma sistemática y eficiente la liberalización del mercado de los servicios de telecomunicaciones y contribuir a una competencia efectiva y leal así como también la satisfacción de las necesidades y requerimientos del cliente, la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones está orientando su gestión al cambio institucional y el perfeccionamiento de la gestión gerencial organizando su trabajo bajo el concepto de Administración por Procesos. En este esquema se determinaron MACROPROCESOS o subsistemas de los cuales tres corresponden a procesos que agregan valor, uno a procesos de apoyo y dos procesos gobernantes.

DIAGRAMA DE MACROPROCESOS



INDICADORES DE GESTIÓN Y LAS METAS

El Plan de Trabajo se evaluó bajo los siguientes indicadores de gestión:

Eficacia: Porcentaje de cumplimiento de las metas y objetivos:

$$EFICACIA = \frac{OBJETIVOS Y METAS EJECUTADOS}{OBJETIVOS Y METAS PROGRAMADOS} \times 100$$

Eficiencia: Porcentaje de medición de la relación entre el cumplimiento de las metas y el tiempo en el cual se ejecutó:

$$EFICIENCIA = EFICACIA \times \frac{TIEMPO PLANEADO}{TIEMPO EJECUTADO}$$

Efectividad: Porcentaje de medición de la relación entre el cumplimiento, el tiempo y los costos utilizados para la ejecución del objetivo

$$EFECTIVIDAD = EFICIENCIA \times \frac{COSTO PRESUPUESTADO}{COSTO UTILIZADO}$$

POLÍTICAS DE LA SENATEL

POLÍTICAS INTERNAS

1. Austeridad y control de gasto y de recursos
 - Política de Medios electrónicos / Reciclar
 - Ahorro de recursos
 - o Ahorro de energía
 - o Ahorro de papel
 - o Uso eficiente de Internet
 - o Viajes
 - CONTROL
2. Seguridad
 - Objetos personales
 - Seguridad en documentos
 - Procedimientos seguros
 - Medidas de seguridad
3. Fortalecimiento del recurso humano
 - Capacitación inteligente
 - Ingreso/contratación por méritos (selección efectiva de personal)
 - Trabajo eficiente y profesional
 - Investigación
 - o Keep It Short And Simple (KISS)
4. Trabajo en equipo
 - Grupos de trabajo interno “automáticos”
 - Iniciativas conjuntas
 - Cumplir normas de calidad

POLÍTICAS EXTERNAS

1. Marco Legal y Reglamentario

- Revisión y modificación de lo que está a nuestro alcance
 - Propuesta de Ley
 - Nuevas normas necesarias
2. Migración del Regulador hacia el Ministerio de Telecomunicaciones
 - Gestión
 - Colaboración
 - Decisiones
 3. Coordinación efectiva con el sector
 - Ente Regulador
 - Organismos del Estado
 - Sector de Telecomunicaciones
 4. Negociación y revisión de contratos (STMC, Operadores de Telefonía Fija y otros)
 - STMC
 - Operadores de Telefonía Fija
 - Otros (SVA, portadores regionales)

POLÍTICA DE LA CALIDAD³

"Estamos comprometidos en administrar y desarrollar las telecomunicaciones del país, con la aplicación de leyes y reglamentos, la mejora continua de los procesos y el uso eficiente de los recursos, ofreciendo servicios de calidad para conseguir la satisfacción de nuestros clientes."

OBJETIVOS DE LA CALIDAD

Objetivos Generales	Objetivos Específicos
Mejoramiento continuo de procesos	Disminuir el tiempo de verificación de la documentación completa y legible para ingreso y enrutamiento trámite.
	Mejorar la prevención del SGC
	Disminuir el tiempo en el otorgamiento de títulos habilitantes
	Disminuir el Tiempo en la entrega del certificado de registro de enlaces de modulación digital de banda Ancha
	Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 21 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes
	Disminuir el tiempo en OTH (Redes Privadas)
	Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 63 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes (Redes Privadas)
Optimizar los recursos	Dotar de la formación necesaria al personal para el cumplimiento de los objetivos planteados en el SGC
	Dotar de la formación necesaria al personal para el cumplimiento de los objetivos planteados en el SGC

³ Sistema de Gestión de la Calidad – PL-CGM-05 Políticas y Objetivos de Calidad

Objetivos Generales	Objetivos Específicos
Mejorar la satisfacción del cliente	Mejorar el cumplimiento del presupuesto
	Mejorar la atención de soporte al usuario
	Descentralización de procesos
	Mejorar la satisfacción del cliente

VALORES INSTITUCIONALES

- Transparencia
- Honestidad
- Equidad
- Compromiso
- Trabajo en equipo
- Responsabilidad Social
- Respeto Mutuo

ACTIVIDADES PLANES Y PROGRAMAS

1. MACROPROCESO 1: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE TÍTULOS HABILITANTES.

POLÍTICAS DEL CONATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 1⁴

- Velar por el estricto cumplimiento y respecto a los derechos de los usuarios en materia de servicios de telecomunicaciones.
- Consolidar la apertura del mercado de las telecomunicaciones en el país que elimine las distorsiones existentes y que atraiga la inversión.
- Incentivar la participación del sector privado en el desarrollo de infraestructura y prestación de servicios de telecomunicaciones en un marco de seguridad jurídica y de libre y leal competencia.

POLÍTICAS INTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 1

- Seguridad
 - Objetos personales
 - Seguridad en documentos
 - Procedimientos seguros
 - Medidas de seguridad
- Trabajo en equipo
 - Grupos de trabajo interno “automáticos”
 - Iniciativas conjuntas

⁴ Resolución 594-21-CONATEL-2004 del 06 de octubre del 2004

- Cumplir normas de calidad

POLÍTICAS EXTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 1

- Coordinación efectiva con el sector
 - Ente Regulador
 - Organismos del Estado
 - Sector de Telecomunicaciones
- Negociación y revisión de contratos (STMC, Operadores de Telefonía Fija y otros)
 - STMC
 - Operadores de Telefonía Fija
 - Otros (SVA, portadores regionales)

La Secretaría Nacional de Telecomunicaciones se encarga de la gestión y administración del espectro radioeléctrico y de títulos habilitantes otorgados para la prestación de servicios de telecomunicaciones. Con este propósito en este macro proceso se establecieron los siguientes objetivos estratégicos, proyectos y funciones principales:

PLANIFICACIÓN OPERATIVA MACROPROCESO 1

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
DGGST	1	Optimización en el otorgamiento de títulos habilitantes y registros	Ser parte del proceso de otorgamiento de títulos habilitantes	Optimizar el proceso de elaboración de informes	Número de informes técnicos emitidos en relación con las solicitudes ingresadas en el periodo.	Número De informes remitidos a la DGJ	100%	100%	--		DGGST es parte del proceso de otorgamiento de títulos habilitantes y emite dentro de sus competencias los informes correspondientes. En el periodo en consideración, se han emitido 48 memorias técnicas concernientes a solicitudes para la obtención de permisos de SVA, 19 memorias para la obtención de permisos de operación de redes privadas, 2 memorias técnicas para concesión del servicio de telefonía fija local y 25 memorias técnicas para la obtención de concesión de servicios portadores. Respecto de la elaboración de memorias técnicas para la concesión de servicios finales y portadores, en cumplimiento a la Resolución 483-20-CONATEL-2008, esta Dirección se encuentra elaborando el instructivo que debe ser presentado por los solicitantes para cumplimiento del artículo 14 del Reglamento para otorgar concesiones de los servicios de telecomunicaciones; una vez que dicho formulario esté disponible y se presente la información correspondiente por los solicitantes se podrá dar el trámite y emitir los informes del caso. En el periodo en consideración ingresaron en la DGGST las siguientes publicaciones, paso previo a la emisión de memorias técnicas: 43 de solicitudes de permisos de SVA, 18 publicaciones de permisos para la operación de redes privadas, 10 de solicitudes para la prestación de servicios portadores, 2 de solicitudes para concesión del servicio de telefonía fija local. Ade-

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
											más, se ingresó una publicación y se emitió una memoria técnica para la obtención de acreditación como entidad de certificación de información y servicios relacionados.
DGGER	2	Administración del Espectro Radioeléctrico	Adquisición e implementación de un Sistema Informático de Gestión y Administración del Espectro Radioeléctrico	- Disponer e implementar un sistema informático que permita optimizar el uso, la gestión y administración del Espectro Radioeléctrico. - Minimizar el tiempo de revisión de los estudios de ingeniería.	Porcentaje de avance.	Contar con el Sistema Informático en funcionamiento	96%	96%	--	Porcentaje de avance = 48%	Se espera la firma del contrato para la provisión del software
DGGER			Proyecto Eficiencia Espectral	- Publicación en la página Web de la Institución del Plan de Canalizaciones en Bandas sobre 1 GHz. - Canalización de las bandas de frecuencias para los servicios de radiocomunicaciones. - Reordenamiento de los usuarios y estandarización de la separación de frecuencias (Tx-Rx). - Zonificación de Redes de Acceso y concesión en bloque sobre 23 GHz.	Porcentaje de avance.	Publicar en la página Web del CONATEL el Plan de Canalización	94%	94%	--	Porcentaje de avance = 75%. Se realizaron los Planes de Canalización bajo y sobre 1GHz.	La publicación queda para el 2009 y el proyecto continúa con el plan de ejecución de las canalizaciones y migración de los usuarios
DGGER			Mantenimiento y actualización de la	Mantener actualizada la	El indicador no es men-	Bases de frecuencias	100%	100%	--	La base de datos de frecuencias está actualizada	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			base de datos de frecuencias del servicio fijo y móvil terrestre y satelital.	información de la base de datos de frecuencias en todo momento.	surable	actualizadas					
DGGER			Asignación de bandas de frecuencias para Radiodifusión	Asignar bandas de frecuencias exclusivas para Radiodifusión de manera eficiente y sin que se contraponga con el Plan Nacional de Frecuencias	Porcentaje de avance.	Bandas de frecuencias asignadas a Radiodifusión	90%	90%	--	Porcentaje de avance = 45%	Se planifica la asignación para que se encuentre acorde con las modificaciones a la estructura del sector. Se realizaron consultas adicionales a las administraciones de Brasil, Venezuela y Canadá sobre las políticas de uso de bandas de radiodifusión en sus respectivos países
DGGER			Proyecto de obtención de estadísticas de ocupación del espectro radioeléctrico	· Depurar las bases de datos de frecuencias (Reordenamiento bases de frecuencias de sistemas celulares, desarrollo de bases de frecuencias de sistemas WLL, estandarización de campos en las bases de frecuencias bajo y sobre 1 GHz). · Establecer el procedimiento para la obtención de estadísticas en las diferentes bandas · Establecer el procedimiento y la plataforma para la publicación de las estadísticas en la página Web de la Institución.	Porcentaje de datos actualizados	Publicación en la página Web del CONATEL las estadísticas obtenidas para cada servicio.	100%	100%	--	Porcentaje de actualización = 100%. La actualización y publicación de datos se realiza mensualmente.	Para el año 2009 se van a obtener nuevas estadísticas y se van a comparar con las obtenidas por otros organismos del sector
DGGER			Subasta de la	Subastar la banda	Porcentaje	Banda su-	85%	85%	--	Porcentaje de avance = 85%	No se realizó la subasta de la banda

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			banda 10 GHz	de 10 GHz para servicios portadores	de avance.	bastada					pero se ha trabajado en la verificación de disponibilidad de espectro para otros servicios en otras bandas. El proyecto (con bandas adicionales) continúa en el año 2009
DGGER	3	Otorgamiento y administración de Títulos Habilitantes	Elaboración de informes técnicos para la concesión de frecuencias del Servicio Fijo y Móvil Terrestre y Satelital	Cumplir con el 80% de los trámites en un tiempo menor o igual al 80% del tiempo estipulado por la ISO	Porcentaje de trámites cumplidos en un tiempo menor o igual al 80% del tiempo estipulado por la ISO. Tiempo ISO = 24 días	Reportes mensuales de gestión e informes para ISO	100%	100%	--	De un total de 363 trámites completados, 298 se cumplieron en menos de 16 días, lo cual representa el 82.09% del total	Ya que la meta es el 80%, esta ha sido cumplida
DGGER			Registro de Sistemas de Modulación Digital de Banda Ancha	Cumplir con el 80% de los trámites en un tiempo menor o igual al 80% del tiempo estipulado por la ISO	Porcentaje de trámites cumplidos en un tiempo menor o igual al 80% del tiempo estipulado por la ISO. Tiempo ISO = 14 días	Reportes mensuales de gestión e informes para ISO	71%	71%	--	De un total de 348 trámites completados, 198 se cumplieron en menos de 11.2 días, lo cual representa el 56.9% del total	Ya que la meta es el 80%, se ha cumplido el 71.13% de esta
DGGER			Administración Técnica de Títulos Habilitantes	Cumplir con el 80% de los trámites en un tiempo menor o igual al 80% del tiempo estipulado por la ISO	Porcentaje de trámites cumplidos en un tiempo menor o igual al 80% del tiempo estipulado por la ISO. Tiempo ISO = 21 días	Reportes mensuales de gestión e informes para ISO	100%	100%	--	De un total de 2250 trámites completados, 1807 se cumplieron en menos de 16.8 días, lo cual representa el 80.31% del total	Ya que la meta es el 80%, esta ha sido cumplida
DGGER			Asignación de frecuencias temporales	Cumplir con el 80% de los trámites en un tiempo menor o igual al 80% del tiempo	Porcentaje de trámites cumplidos en un tiempo menor o	Reportes mensuales de gestión e informes para ISO	100%	100%	--	De un total de 166 trámites completados, 163 se cumplieron en menos de 16.8 días, lo cual representa el 98.19% del total	Ya que la meta es el 80%, esta ha sido cumplida

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
				estipulado por la ISO para ATH	igual al 80% del tiempo estipulado por la ISO para ATH. Tiempo ISO = 21 días						
DGGER	4	Disminuir el tiempo y recursos utilizados en la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones en lo referente a especies valoradas (Adhesivos)	Adquirir un Sistema de producción de adhesivos para la SENATEL con código de barras, que permita la verificación e identificación de las estaciones repetidoras, fijas, móviles y portátiles.	Elaborar los adhesivos para identificación y verificación de estaciones, en la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones, para lo cual es necesario realizar modificaciones en el Reglamento de Radiocomunicaciones.	Porcentaje de avance.	Elaboración de adhesivos en la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones, mediante el sistema PAICOB	80%	80%	--	Porcentaje de avance = 80%. Se realizaron las audiencias públicas de la modificación al Reglamento de Radiocomunicaciones que permite dar paso a la implementación de la herramienta	
PROMEDIO MACROPROCESO 1: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE TÍTULOS HABILITANTES.							93%	93%	--		

2. MACROPROCESO 2: INVESTIGACIÓN, REGULACIÓN Y DESARROLLO.

POLÍTICAS DEL CONATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 2⁵

- Consolidar la apertura del mercado de las telecomunicaciones en el país que elimine las distorsiones existentes y que atraiga la inversión.
- Incentivar la participación del sector privado en el desarrollo de infraestructura y prestación de servicios de telecomunicaciones en un marco de seguridad jurídica y de libre y leal competencia.
- Fortalecer la presencia del Ecuador en la esfera subregional, regional y mundial en materia de telecomunicaciones.
- Promover un cambio del marco legal acorde a los avances tecnológicos y libre mercado.

POLÍTICAS INTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 2

- Seguridad
 - Objetos personales
 - Seguridad en documentos
 - Procedimientos seguros
 - Medidas de seguridad
- Trabajo en equipo
 - Grupos de trabajo interno “automáticos”
 - Iniciativas conjuntas
 - Cumplir normas de calidad

POLÍTICAS EXTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 2

- Marco Legal y Reglamentario
 - Revisión y modificación de lo que está a nuestro alcance
 - Propuesta de Ley
 - Nuevas normas necesarias
- Migración del Regulador hacia el Ministerio de Telecomunicaciones
 - Gestión
 - Colaboración
 - Decisiones

⁵ Resolución 594-21-CONATEL-2004 del 06 de octubre del 2004

- Coordinación efectiva con el sector
 - Ente Regulador
 - Organismos del Estado
 - Sector de Telecomunicaciones
- Negociación y revisión de contratos (STMC, Operadores de Telefonía Fija y otros)
 - STMC
 - Operadores de Telefonía Fija
 - Otros (SVA, portadores regionales)

Este macroproceso comprende la investigación de las innovaciones tecnológicas, los nuevos servicios y las nuevas regulaciones. Propende a mantener actualizado el marco regulatorio y normativo que permita el desarrollo armónico del sector y el beneficio del usuario final. Se establecieron los siguientes objetivos estratégicos, proyectos y funciones principales:

PLANIFICACIÓN OPERATIVA MACROPROCESO 2

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
DGPT	1	Contar con una Regulación actualizada a las nuevas tecnologías	Elaboración de una Agenda Regulatoria para el año 2008	Modificación de 4 reglamentos y elaboración de 2 Reglamentos nuevos	Número de Reglamentos Actualizados y nuevos	Reglamento modificados y nuevos	100%	100%	--	Con Resolución 162-04-CONATEL-2008, se aprobó la Norma Técnica para aprobación de información relacionada con los ingresos y egresos generados por la interconexión. Con Resolución 448-19-CONATEL-2008 se aprobó el Reglamento de Portabilidad. Con Resolución 642-24-2008 se aprobaron especificaciones técnicas y operativas para la aplicación de la portabilidad. Reformas al Reglamento para otorgar concesiones de los servicios de telecomunicaciones aprobado con resolución 483-20-CONATEL-2008	Los USD 15,000 corresponden a la Consultoría que realizó la encuesta para establecer el comportamiento de la Demanda para la prestación del servicio de Portabilidad en la telefonía Móvil. Se encuentra lista la contratación de la Consultoría que se encargará de establecer las consideraciones técnicas de su implementación y determinación de costos para la operación de la Portabilidad Numérica y tendrá un valor de USD 30,000. Reglamento de Compartición de Infraestructura listo para Audiencias públicas. Modificación de Reglamento de Telefonía Fija listo para aprobación del CONATEL (DGGST). Reglamento de LDI en revisión por parte de la Asesoría de CONATEL.
DGPT			Emitir la normatividad unificada de calidad	Norma de calidad de los servicios de telecomunicaciones y de la información	Número de servicios de telecomunicaciones definidos con índices de calidad	Norma unificada de calidad de los Servicios de Telecomunicaciones y de información	100%	100%	--	Se elaboraron los anexos correspondientes a los contratos de concesión de las operadoras de telefonía móvil y se aprobó con Resolución 606-23-CONATEL-2008 que contiene los índices de calidad para la telefonía fija.	Se elaboró un último proyecto de Plan Técnico Fundamental de Calidad de los Servicios de Telecomunicaciones y SVA de Internet, que incluye las últimas modificaciones para los servicios móviles, fijos, portadores y SVA de Internet.
DGPT			Elaboración de Disposiciones de Interconexión.	Disposiciones que permitan interconectar redes públicas de telecomunicaciones	Número de Disposiciones de Interconexión emitidas	Disposiciones de Interconexión registradas	100%	100%	--	Se emitieron 8 Disposiciones de Interconexión	
DGPT			Administración de Disposiciones de Interconexión.	Manejo adecuado de las 19 disposiciones de interconexión emitidas y las que se	Número de disposiciones administradas	Base de datos de administración de Disposicio-	100%	100%	--	Se administran 27 Disposiciones de Interconexión	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
				emitieran durante el año 2008		nes de Interconexión					
DGPT			Elaboración de informes técnicos de los Acuerdos de Interconexión.	Contar con Acuerdos de Interconexión registrados	Número de Informes Técnicos	Acuerdos de Interconexión registrados	100%	100%	--	Se elaboraron 34 informes de Acuerdos de Interconexión y Adendas a los ya existentes.	
DGPT			Preparar estudios sobre comportamiento de la prestación de los Servicios Fijo y Móvil	Contar con 1 estudio sobre el comportamiento de la prestación del servicio fijo y con 1 estudio sobre el comportamiento de la prestación del servicio móvil	Número de informes	Resultados de los 2 estudios y su publicación	100%	100%		Se finalizó la Contratación para la Investigación de mercado a nivel Nacional para identificar y cuantificar la demanda potencial e insatisfacción de los servicios de telefonía fija local. Móvil, portadores e Internet, se ejecutará en el 2009	
DGPT			Análisis y registro de los procesos de revisión, actualización de las tarifas para los servicios de telefonía fija y móvil	Cumplimiento de los compromisos contractuales de los concesionarios, relativos a los temas tarifarios.	Número de notificaciones de Pliegos Tarifarios	Pliegos Tarifarios notificados	100%	100%	--	Análisis de 99 pliegos tarifarios notificados por las Operadoras de telefonía Fija y Móvil.	
DGPT			Preparar un Régimen Unificado de tarifas para los Servicios de Telecomunicaciones	Determinación de una estructura tarifaria unificada	Número de Regímenes Unificados	Estudio para establecer los regímenes unificados	100%	100%		Régimen tarifario para la telefonía móvil fue aprobado en la renegociación de los contratos de concesión	Régimen tarifario para la telefonía fija se considerará en renegociación con el contrato de concesión de la CNT (cambio de condiciones de mercado) no fue necesaria la contratación de la Consultoría.
DGPT	2	Disponer de datos estadísticos actualizados de los servicios de telecomunicaciones	Elaboración y actualización de estadísticas del sector de las telecomunicaciones y de los servicios de telecomunicaciones.	Contar con estadísticas mensuales del sector de las telecomunicaciones y de los servicios de telecomunicaciones.	Número de indicadores estadísticos publicados	Estadísticas publicadas mensualmente en la Web	100%	100%	--	Actualizaciones mensuales de las estadísticas del Sector.	
DGPT			Obtención de indicadores de telecomunicaciones comprometidos con el Foro Lati-	Actualización de 45 indicadores e ingreso de 5 nuevos indicadores de telecomunicaciones del	Número de Indicadores publicados en la página Web de REGULATE	Publicación de los indicadores en la página Web de REGULATE	100%	100%	--	Se han actualizado 27 indicadores de telecomunicaciones y se incluyeron 5 de calidad de los servicios	La actualización se realizó por requerimiento de Regulatel y de acuerdo a la disponibilidad de información

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			noamericano REGULATEL.	Ecuador	L	L					
DGPT	3	Planificación del Desarrollo de las Telecomunicaciones	Seguimiento y monitoreo del Plan Nacional de Desarrollo de las Telecomunicaciones	Informes de resultados del cumplimiento del Plan Nacional de Desarrollo	Número de informes de cumplimiento de los objetivos del Plan de Desarrollo	Porcentaje de actualización del Plan Nacional de Desarrollo	100%	100%	--	Informe preliminar para revisión interna basado en Estadísticas del Sector. Evaluación de Planes de Expansión y Calidad.	El estudio de demanda, que está por ejecutarse, será un insumo para el seguimiento y monitoreo del Plan de Desarrollo.
DGPT			Administrar y evaluar la implementación de la III Fase del PTFN	Incremento de un dígito en el código de área y código de red	Cumplimiento de plazos	Cumplimiento del cronograma establecido para la implementación de la III Fase	100%	100%	--	Se ha elaborado informe para conocimiento del CONATEL y se recomienda. 1. Suspender la implementación. 2. establecer con operadores móviles el momento mas adecuado para la Implementación. 3. Derogar la Resolución 008-03-CONATEL-2008.	El CONATEL no se ha pronunciado. Por lo que se está programando nuevas reuniones con los operadores para elaborar una nueva propuesta.
DGPT			Gestión de los Planes Técnicos Fundamentales de Numeración, Señalización, Sincronismo y Transmisión	Asignación de los recursos de numeración y señalización	Número de asignaciones, modificaciones y devolución de series numéricas y de señalización	Informes de cumplimiento	100%	100%	--	Se han realizado 94 trámites de asignación numérica y modificaciones (PTFN y PTFS) y se ha puesto a consideración de los operadores de telecomunicaciones los formatos de reporte (PTFSI y PTFT)	
DGPT			Elaboración de los Planes de Expansión e Índices de Calidad para cada Operadora de telefonía fija	Seis Planes Anuales de Expansión e Índices de Calidad aprobados por el CONATEL	Número de Planes de Expansión e Índices de Calidad	Resoluciones de aprobación de los 6 Planes de Expansión e Índices de Calidad	100%	100%	--	Se han remitido 3 informes para conocimiento del CONATEL. LINKOTEL, ETAPATELECOM, ECUADORETELECOM.	SETEL, se ha acogido a los nuevos índices de calidad dados en la Resolución 606-23-CONATEL-2008, por lo que se realizaría un ademundun a su contrato de concesión. CNT, actualmente se está elaborando el nuevo contrato de concesión que incluiría los índices de calidad dados en la Resolución 606-23-CONATEL-2008. NOTA: El "Medio de verificación" para el año 2008 debe ser de 5 Resoluciones aprobadas por el CONATEL, debido a la fusión ANDINATEL-PACIFICTEL.

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
DGGI	4	Coordinar, gestionar y asesorar la participación en eventos y el cumplimiento de compromisos y obligaciones con organismos internacionales	Conformación de un Grupo de Trabajo específico para preparar la AMNT-2008, de la UIT	Elaboración de contribuciones y participación en la AMNT-08	Participación de la Administración Ecuatoriana en el evento	Informes de participación	75%	75%	--	Se realizaron todos los preparativos para una buena participación del país en este evento; sin embargo la decisión final de la autoridad fue de no participar	El indicador de gestión en esta actividad era la participación en la AMNT-08 y el informe respectivo. Dado que no existió participación, no se ha cumplido esta actividad al 100%
DGGI			Conformación de tres grupos de trabajo para abordar los temas que trata la Comisión Interamericana de Telecomunicaciones, CITELE	Elaboración de contribuciones y participación en cinco reuniones de la CITELE	Participación de la Administración Ecuatoriana en el evento	Informes de participación	100%	100%	--	Se participó en todas las reuniones de la CITELE planificadas y a todas se enviaron contribuciones nacionales	
DGGI			Cumplimiento de obligaciones y compromisos económicos con la UIT	Pago de Contribución a la UIT	Informe para egreso del pago	Verificación del pago efectuado	100%	100%	--	Se cumplió con el pago anual de la contribución a la UIT	
DGGI				Adquisición de publicaciones técnicas	Porcentajes gastado, con respecto al presupuestado	Estado de situación de la partida presupuestaria	100%	100%	--	Se ha adquirido: Actas Finales de la CMR-07, Reglamento Radiocomunicaciones 2008 de la UIT, Manual de Comprobación Técnica del Espectro, entre otros.	El valor gastado en este rubro es 487,00 Francos Suizos
DGGI			Coordinación y Organización de Reunión internacional Andina	Realización de la Reunión	Informe de avance de la planificación y organización.	Realización de la Reunión	100%	100%	--	Se realizó una reunión del Comité Andino de Autoridades de Telecomunicaciones, en Santa Cruz, Galápagos	
DGGI	5	Asesorar para la participación de la administración en el Comité Andino de Autoridades de Telecomunicaciones - CAATEL	Asesoramiento en las negociaciones comunitarias durante el proceso de adjudicación del Proyecto Satelital Andino Simón Bolívar a un operador satelital	Alcanzar un acuerdo con un operador satelital, para la puesta en órbita del Satélite Andino	Informe de avance y seguimiento	Informe de avance y seguimiento	154%	185%	--	Está por acordarse el contrato con un Operador Satelital. Consideramos que falta acuerdo en un 5% del proyecto de contrato, a lo cual se debe incluir el procedimiento y aprobación de la Comisión del Acuerdo de la CAN para que autorice la suscripción a la Secretaría General de este organismo.	
DGGI	6	Promover la asistencia y	Intercambio de experiencias en	Coordinación para la consecución del	Número de intercambios	Informes de los inter-	100%	100%	--	Se ha coordinado con los organismos internacionales	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
DGGI		cooperación con organismos internacionales	áreas de interés	intercambio	realizados	cambios realizados				que se ha solicitado un intercambio de experiencias: Uruguay, España. Como se ha requerido	
			Asesoría Internacional en áreas de interés	Concretar la asesoría	Número de asesorías realizadas	Informes de las asesorías realizadas	100%	100%	--	Únicamente se presentaron necesidades en el primero y segundo trimestre, las que fueron atendidas a cabalidad	
DGGI	7	Asesorar en las negociaciones internacionales de telecomunicaciones y TIC's	Asesoramiento a la Comisión Nacional que participará en las Negociaciones sobre servicios de telecomunicaciones entre la Comunidad Andina de Naciones y la Unión Europea	Participación en la Comisión Negociadora de la Comunidad Andina de Naciones	Informes de avance y seguimiento	Informes de avance y seguimiento	63%	63%	--	A mediados del tercer trimestre se interrumpieron las negociaciones por política de Gobierno	
DGGI	8	Investigación y recolección de datos necesarios para la notificación de frecuencias a la UIT	Investigación del proceso de notificación ante la UIT	Establecer el proceso de notificación	Informe de avance	Informe de avance	100%	100%	--	Se concretó la investigación sobre el proceso de notificación y dos funcionarios de Gestión del Espectro fueron capacitados en este tema	Una vez realizada la investigación, se propondrá que esta actividad pase como objetivo de la DGGER para que realice las notificaciones correspondientes. Esta actividad se realizó con el apoyo de la DGGER.
DGGI			Coordinación con la DGGER para la obtención de los parámetros necesarios para la Notificación de frecuencias a la UIT	Contar con toda la información de las asignaciones de frecuencias, necesaria para la notificación a la UIT	Informe de avance	Número de asignaciones de frecuencias listas a ser notificadas	100%	100%	--	No se han dado notificaciones; sin embargo se cuenta con información suficiente para realizar notificaciones de estaciones terrenales del servicio fijo	
DGGST	9	Promover la adecuación de la regulación para que esté de acuerdo a los avances tecnológicos y acorde con las necesidades sociales	Participar en la elaboración de proyectos de reglamentos y normas.	Establecer regulación dinámica acorde con la evolución tecnológica y necesidades sociales	Número De artículos o reglamentos propuestos.	Resoluciones reglamentarias o normativas emitidas por el CONATEL	100%	100%	--		La DGGST ha sido promotora y parte de las iniciativas de adecuación de regulación, así como de la elaboración de proyectos de reglamentos y normas. CONATEL ha emitido las resoluciones 162-04-CONATEL-2008, 164-04-CONATEL-2008, 256-08-CONATEL-2008, 263-08-CONATEL-2008, 304-10-CONATEL-2008, 451-19-CONATEL-2008, 448-19-CONATEL-2008-, 407-18-

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
											CONATEL-2008 y 352-16-CONATEL-2008, 477-20-CONATEL-2008, 479-20-CONATEL-2008, 480-20-CONATEL-2008, 483-20-CONATEL-2008, 603-23-CONATEL-2008, 641-24-CONATEL-2008, y 642-24-CONATEL-2008, relacionadas con este objetivo y relacionadas con el ámbito de gestión de DGGST. La referencia de resoluciones emitida por el CONATEL ha sido obtenida de http://www.conatel.gov.ec/site_conatel/index.php?view=category&id=134%3Aresoluciones-2008&option=com_content&Itemid=201 , visto al 2009-01-15.
DGGST	10	Promover la disminución de barreras de ingreso a nuevos actores en el mercado de las telecomunicaciones rurales.	Participar en la elaboración de proyectos regulatorios e iniciativas para tal fin.	Establecer regulación específica para el desarrollo e implementación de telecomunicaciones rurales.	Número De políticas y normas establecidas para incrementar la prestación de servicios en áreas rurales.	Resoluciones reglamentarias o normativas emitidas por el CONATEL	100%	100%	--		La DGGST ha participado en la elaboración de proyectos regulatorios de conformidad con las disposiciones de CONATEL y de la Alta Dirección. El Estado ecuatoriano aprobó el Plan Nacional de Conectividad, vinculante a la expansión de servicios a áreas no servidas por los operadores de telefonía fija estatales, principalmente. No existen resoluciones específicas emitidas por el CONATEL respecto de este objetivo.
DGGER	11	Emisión y actualización del Marco Legal y Regulación	Modificación al Reglamento de Radiocomunicaciones	Contar con un reglamento que permita estar acorde a las tendencias tecnológicas y de mercado actuales	Porcentaje de avance.	Publicación del reglamento en la página Web del CONATEL	100%	100%	--	Porcentaje de avance = 100%. Se realizaron las modificaciones requeridas para este año, el proyecto de modificación fue enviado al CONATEL y espera aprobación	Se planifican nuevas modificaciones para el año 2009 que estén de acuerdo con la nueva estructura del sector
DGGER			Norma para el Servicio Móvil Aeronáutico	Contar con una norma que permita regular el servicio Móvil Aeronáutico en el	Porcentaje de avance.	Publicación de la norma en la página Web del CONATEL	100%	100%	--	Porcentaje de avance = 100%. Se presentó el proyecto de norma al CONATEL y espera aprobación	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
				país							
DGGER			Norma para FRS y GMRS	Incluir en la normativa actual una norma de acuerdo a los avances tecnológicos y evolución del mercado.	Porcentaje de avance.	Publicación de la norma en la página Web del CONATEL	100%	100%	--	Porcentaje de avance = 100%	Se determinó que la norma no es necesaria
DGGER			Seguimiento y modificación del Reglamento de Tarifas para Uso del Espectro Radioeléctrico.	Realizar el rebalanceo de tarifas	Porcentaje de avance.	Publicación del reglamento modificado en la página Web del CONATEL	100%	100%	--	Porcentaje de avance = 100%. Las modificaciones planificadas para este año se publicaron en el registro oficial. Se trabajó en una nueva modificación que se encuentra en el paso previo a la realización de las audiencias públicas	
DGGER			Modificación a los reglamentos de Sistemas Troncalizados y Servicio Móvil Avanzado	Permitir que los sistemas troncalizados pasen a ser un Servicio Móvil Avanzado y la existencia de sistemas troncalizados privados	Porcentaje de avance.	Publicación del reglamento modificado en la página Web del CONATEL	50%	50%	--	Porcentaje de avance = 20%. Se envió y fue aprobado el proyecto de modificación a la resolución de zonificación para incluir las dos nuevas provincias del país	No se realizaron avances respecto al trimestre anterior por existir otros temas prioritarios. El proyecto continúa en el año 2009
DGGER	12	Fortalecer la participación del ente regulador en eventos nacionales e internacionales relacionados con el sector de las telecomunicaciones	Participación en grupos de trabajo y discusión nacionales e internacionales del sector de telecomunicaciones.	Participar activa y permanentemente en el análisis y desarrollo normativo en las organizaciones de las cuales el CONATEL y la SENATEL participan.	Número de eventos nacionales e internacionales en los que se ha participado	Participación activa en los eventos y contribución al desarrollo del sector	100%	100%	--	Porcentaje de avance = 100%. Participación en el seminario de notificaciones satelitales del 8 al 12 de diciembre de 2008	
PROMEDIO MACROPROCESO 2: INVESTIGACIÓN, REGULACIÓN Y DESARROLLO							98%	99%	--		

3. MACROPROCESO 3: SERVICIO Y ACCESO UNIVERSALES.

POLÍTICAS DEL CONATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 3⁶

- Propender a que la sociedad ecuatoriana obtenga el acceso y servicio universal de telecomunicaciones en forma ágil, oportuna, con calidad adecuada y a precios justos.
- Velar el estricto cumplimiento y respecto a los derechos de los usuarios en materia de servicios de telecomunicaciones.
- Promover el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC's) para garantizar el acceso de todos los ecuatorianos a la Sociedad de la Información.
- Fomentar el acceso y uso de Internet, así como sus aplicaciones en el ámbito social como educación y salud.

POLÍTICAS INTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 3

- Seguridad
 - Objetos personales
 - Seguridad en documentos
 - Procedimientos seguros
 - Medidas de seguridad
- Trabajo en equipo
 - Grupos de trabajo interno “automáticos”
 - Iniciativas conjuntas
 - Cumplir normas de calidad

POLÍTICAS EXTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 3

- Coordinación efectiva con el sector
 - Ente Regulador
 - Organismos del Estado
 - Sector de Telecomunicaciones

Este macroproceso comprende la ejecución de las políticas y acciones para facilitar el acceso de los ciudadanos a los servicios de telecomunicaciones sin importar

⁶ Resolución 594-21-CONATEL-2004 del 06 de octubre del 2004

su ubicación geográfica y condición económica, con base en los principios de eficiencia, eficacia, continuidad y calidad

Promueve el uso de la red de Internet en las áreas urbanas y rurales, como un medio para el desarrollo económico, social y cultural de la población

Se establecieron los siguientes objetivos estratégicos, proyectos y funciones principales:

PLANIFICACIÓN OPERATIVA MACROPROCESO 3

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
DGGST	1	Promover el Acceso y Servicio Universal de las telecomunicaciones en áreas no servidas	Cumplimiento puntual de las obligaciones contractuales referidas al aporte al FODETEL: aplicación de igualdad de condiciones a todos los concesionarios para la prestación de servicios de telecomunicaciones.	100% de los contratos de concesión de servicios de telecomunicaciones con obligación contractual de pago de aporte a FODETEL.	Número de contratos modificados para que se incluya dicha obligación.	Contratos de concesión	100%	100%	--		Las concesiones para la prestación de servicios de telecomunicaciones aprobadas por el CONATEL, conforme la normativa vigente, contemplan la obligación de aporte a FODETEL en los títulos habilitantes respectivos a suscribirse.
DGGST			Cumplimiento cabal de las obligaciones contractuales respecto del FODETEL.	Informes trimestrales de cumplimiento de obligaciones del 100% de los concesionarios para la prestación de servicios de telecomunicaciones.	Número de informes de cumplimiento de obligaciones.	Reportes de gestión de cobro, FODETEL y DGAF.	100%	100%	--		La Dirección se encuentra en revisión de los aportes realizados para fines de FODETEL.
DGGST	2	Ampliar la oferta de Internet y servicios sobre redes IP	Ampliar la participación de los concesionarios de servicios de telecomunicaciones en beneficio social del Plan Internet para Todos	Rediseñar el Plan Internet para Todos, que incluya no sólo la participación de los ciber cafés, sino que incluya a los concesionarios de servicios de telecomunicaciones y permisionarios para la prestación de servicios de valor agregado de Internet.	Porcentaje de penetración del Internet en la Sociedad Ecuatoriana	· Evaluación debe realizarse a fin de año. · El periodo de ejecución es respecto del diseño y aprobación del nuevo Plan. · Indicadores propios del Plan.	100%	100%	--		Actividad cumplida al 100% en el segundo trimestre de 2008.
FODETEL	3	Incrementar el uso de las tecno-	Programa de Implementación de	Implementación de al menos 5	Número de proyectos	· Proyecto inicial.	147%	147%	--	Firmados 5 convenios de Cooperación Nacional (Mu-	El porcentaje de ejecución presupuestaria superó lo planificado. El

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
		logías de información y comunicación en el Ecuador, a través de la masificación del Internet, desarrollo de redes de telecomunicaciones, conectividad y contenidos, como apoyo al fortalecimiento de los sistemas nacionales de salud, educación, desarrollo local comunitario y de gobierno electrónico, prioritariamente destinado a suplir la demanda de servicios de telecomunicaciones en zonas vulnerables, desatendidas y con bajos niveles de penetración, tendientes a disminuir la brecha digital y a la universalización de los servicios.	Redes de Telecomunicaciones Gobiernos Seccionales para desarrollo social	redes comunitarias con la participación de los Gobiernos Seccionales	estructurados e implementados. Porcentaje de proyectos financiados. Porcentaje de incremento de proyectos financiados y ejecutados.	· Informes de fiscalización. · Convenios suscritos				nicipio Montecristi, Municipio Gualaceo, Municipio Nabón, Municipio Pelileo, ESPOL, Gobierno Provincial de Bolívar), 1 convenio Marco (Gobernación Tungurahua proyecto Pillaro) - 12 proyectos iniciales	porcentaje de ejecución presupuestaria asciende al 134,35%. En promedio se cumplió el 99% de las metas establecidas; mismas que arrojarán resultados netamente sociales a partir del segundo semestre del 2009.
FODETEL				Contar con al menos 10 estudios de factibilidad	Número de unidades educativas integradas a la Red de Internet	Informes de fiscalización	148%	148%	--		
FODETEL			Programa de Conectividad - Masificación del Internet	Implementar acceso a Internet en 2.000 unidades educativas fiscales y organizaciones sociales sin fines de lucro	Número de puntos de acceso a Internet instalados por tipo de beneficiario (escuela, colegio, unidad de salud y otros)	· Proyecto inicial. · Informes de fiscalización. · Convenios suscritos	37%	37%	--	9 convenios firmados (Ministerio de Salud, Ministerio de Educación, MIES, Consejo Provincial de Manabí, Ministerio de Electricidad, Cantón Montúfar, CONADIS, CONCOPE, Subsecretaría Regional de Agricultura y Ganadería) - 4 Proyectos iniciales	
FODETEL				Aprox. 500.000 beneficiarios	Número de estudiantes beneficiarios	Matriz de indicadores sociales	38%	38%	--		
FODETEL				Aprox. 18.000 docentes beneficiarios	Número de docentes beneficiarios	Matriz de indicadores sociales	38%	38%	--		
FODETEL			Programa de Contenidos en los ejes de tele educación, tele salud y desarrollo local comunitario	Coordinar la implementación de 1 contenido por cada eje de desarrollo social	Número de contenidos implementados y evaluados	· Proyecto inicial. · Informes de fiscalización. · Convenios suscritos	0%	0%	--	2 proyectos Iniciales (ESPE, MICRONET) - 5 Convenios firmados (CECAI_ESPE - MICRONET - EMERGE - CONCOPE - EHAS)	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
FODETEL				Coordinar la digitalización de contenidos de desarrollo social a ser implementados en los puntos de acceso a Internet del programa de conectividad	· Número de proyectos de educación en línea presentados, aprobados, ejecutados y financiados por el FODETEL. · Número de personas capacitadas a través de estos programas. · Porcentaje de sectores beneficiarios con los programas de capacitación. · Número de convenios de cooperación e investigación firmados.	Matriz de indicadores sociales	0%	0%	--		
FODETEL			Seguimiento, control y fiscalización de microproyectos FODETEL (Distrito Metropolitano de Quito, Consejo Provincial de Pichincha, Escuelas Radiofónicas Populares del Ecuador)	Fiscalizar 120 puntos de acceso a Internet y la conectividad acorde al SLA (acuerdo de nivel de servicio) respectivo.	Número de puntos de acceso a Internet instalados y fiscalizados	· Proyecto inicial. · Informes de fiscalización. · Contratos de implementación	100%	100%	--	4 proyectos Iniciales, 4 Contratos de implementación, 4 Informes de Acta entrega y recepción, software de Monitoreo implementado	No se incurre en costos por fiscalización ya que se ejecuta el proceso con funcionarios de la Institución como parte de sus funciones.
FODETEL				Monitorear y supervisar la operación del acceso a Internet de los 3 proyectos.	Verificación tráfico de Internet (kbps)	Software de monitoreo	100%	100%	--		
FODETEL			Fiscalización y liquidación técnica	Liquidar el proyecto	Valor financiado y	Informes de fiscalización	100%	100%	--		LA CNT S.A. ex PACIFICTEL S.A. está analizando un mecanismo pa-

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			y económica del Proyecto Galápagos - PACIFICTEL S.A.		liquidado del FRM						ra asumir el costo del proyecto sin afectar a los valores adeudados por concepto de 1% en función de la caducidad del proyecto y falta de documentos que faculten el proceso de fiscalización; por lo que no se ha incurrido en gastos o egreso presupuestario alguno.
FODETEL			Seguimiento, control y fiscalización del Convenio de Implementación de Internet SENATEL - ANDINATEL S.A.	Implementar 1.500 accesos a Internet en unidades educativas y otros	Número de accesos a Internet instalados	Convenio suscrito	22%	22%	--	1 convenio suscrito - El cronograma de implementación se ha definido de acuerdo a la ampliación de puertos ADSL centrales de la CNT	Los dos primeros trimestres la empresa ANDINATEL S.A. utilizó para ampliar la capacidad de puertos ADSL en las centrales de telefonía para poder atender las especificaciones convenidas. No existe gasto o egreso presupuestario alguno ya que el seguimiento del Convenio se ejecuta dentro de las funciones designadas para el FODETEL.
FODETEL				Fiscalizar 1.500 accesos a Internet en unidades educativas y otros	Número de accesos a Internet fiscalizados	Informes de fiscalización	22%	22%	--		
FODETEL				Verificar el cumplimiento contractual	Porcentaje de cumplimiento e instalación	Cronograma de implementación	22%	22%	--		
FODETEL			Seguimiento, control y fiscalización a la implementación del Convenio de Implementación de Internet SENATEL - PACIFICTEL S.A.	Implementar 1.500 accesos a Internet en unidades educativas y otros	Número de accesos a Internet instalados	Convenio suscrito	35%	35%	--	1 convenio suscrito - El cronograma de implementación se ha definido de acuerdo a la ampliación de puertos ADSL centrales de la CNT	Los dos primeros trimestres la empresa PACIFICTEL S.A. utilizó para ampliar la capacidad de puertos ADSL en las centrales de telefonía para poder atender las especificaciones convenidas. No existe gasto o egreso presupuestario alguno ya que el seguimiento del Convenio se ejecuta dentro de las funciones designadas para el FODETEL.
FODETEL				Fiscalizar 1.500 accesos a Internet en unidades educativas y otros	Número de accesos a Internet fiscalizados	Informes de fiscalización	35%	35%	--		
FODETEL				Verificar el cumplimiento contractual	Porcentaje de cumplimiento e instalación	Cronograma de implementación	35%	35%	--		
FODETEL			Fiscalización proyecto PROMEC - subcomponente Telecentros Comunitarios (medición del impacto social).	Fiscalizar las instalaciones de 1120 Telecentros. (374 Telecentros Comunitarios Polivalentes y 746 Estaciones Remotas)	Número de Telecentros fiscalizados vs. Número de Telecentros instalados.	Informes de fiscalización	11%	11%	--	1 Informe de verificación de Subsanación	El contrato fue rescindido por el CONATEL / SENATEL por incumplimiento contractual por parte de GLOBALNET S.A. No existe gasto o egreso presupuestario alguno ya que el seguimiento contractual se ejecuta dentro de las funciones designadas para el FODETEL.

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
FODETEL				Verificar el cumplimiento contractual	Porcentaje de cumplimiento e instalación	Contrato de concesión	11%	8%	--		
FODETEL			Administración de los 4 hilos de fibra óptica entregados al Estado por parte de OCP	Establecer los mecanismos técnicos, jurídicos y económicos para uso de la fibra óptica OCP	Número de convenios suscritos con operadores autorizados		100%	100%	--	1 convenio firmado	No se incurre en costos ni egresos presupuestarios ya que la actividad se ejecuta como parte de las funciones del FODETEL.
FODETEL				Estructurar proyectos de investigación y desarrollo de redes en aplicación de la fibra óptica	Número de proyectos generados para uso de la fibra óptica OCP		100%	100%	--		
FODETEL			Administración y uso de la capacidad de Cable Submarino	Definir los procesos y normativa para la administración y uso de la capacidad de Cable Submarino	Número de usuarios de la capacidad de Cable Submarino		100%	100%	--	1 convenio firmado	No se incurre en costos ni egresos presupuestarios ya que la actividad se ejecuta como parte de las funciones del FODETEL.
FODETEL				Estructurar proyectos de investigación, desarrollo, integración, convergencia y optimización de redes e infraestructura de acceso a Internet.	Porcentaje de capacidad empleada / capacidad total entregada		100%	100%	--		
FODETEL			Programa de optimización de procesos de la Dirección General de Gestión FODETEL (documentación y parametrización)	Actualizar y documentar los procesos operativos del FODETEL	Número de procedimientos actualizados y documentados	· Manual de Procesos. · Caracterización del Proceso. · Cadena de Valor	100%	100%	--	Ya se encuentra el reglamento elaborado	Los procesos dependen de la actualización del Reglamento de Administración del FODETEL, mismo que se encuentra al III CUATRIMESTRE DEL 2008 en etapa de análisis por parte del CONATEL. No se incurre en costos ni egresos presupuestarios ya que la actividad se ejecuta como parte de las funciones del FODETEL.
FODETEL				Diseño y optimización del GIS - FODETEL	Operatividad del sistema de informa-	Bases de datos funcionando.	100%	100%	--		

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
					ción geográfica						
PROMEDIO MACROPROCESO 3: SERVICIO Y ACCESO UNIVERSALES							67%	66%	--		

4. MACROPROCESO 4: GESTIÓN Y CONTROL DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.

POLÍTICAS DEL CONATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 4⁷

- Promover la generación de capital humano especializado para el sector de Telecomunicaciones.

POLÍTICAS INTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 4

- Austeridad y control de gasto y de recursos
 - Política de Medios electrónicos / Reciclar
 - Ahorro de recursos
 - o Ahorro de energía
 - o Ahorro de papel
 - o Uso eficiente de Internet
 - o Viajes
 - CONTROL
- Seguridad
 - Objetos personales
 - Seguridad en documentos
 - Procedimientos seguros
 - Medidas de seguridad
- Fortalecimiento del recurso humano
 - Capacitación inteligente
 - Ingreso/contratación por méritos (selección efectiva de personal)
 - Trabajo eficiente y profesional
 - Investigación
 - o Keep It Short And Simple (KISS)
- Trabajo en equipo
 - Grupos de trabajo interno “automáticos”
 - Iniciativas conjuntas
 - Cumplir normas de calidad

⁷ Resolución 594-21-CONATEL-2004 del 06 de octubre del 2004

POLÍTICAS EXTERNAS DE LA SENATEL RELACIONADAS CON EL MACROPROCESO 4

- Migración del Regulador hacia el Ministerio de Telecomunicaciones
 - Gestión
 - Colaboración
 - Decisiones
- Coordinación efectiva con el sector
 - Ente Regulador
 - Organismos del Estado
 - Sector de Telecomunicaciones

Este macroproceso se orienta hacia la administración eficiente de los recursos dentro del marco legal, proporcionando el apoyo para la ejecución de los objetivos estratégicos, proyectos y funciones de la Institución.

Otorga los recursos necesarios para el funcionamiento de los demás procesos y el cumplimiento de sus objetivos institucionales.

Se establecieron los siguientes objetivos estratégicos, proyectos y funciones principales:

PLANIFICACIÓN OPERATIVA MACROPROCESO 4

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
DGCG	1	Fortalecimiento de la administración estratégica	Mantener el Sistema de Gestión de la Calidad	Mantener Certificación ISO 9001:2000.	Informe favorable de auditorías de seguimiento.	Informes de Auditoría SGS. Certificado ISO de los procesos	100%	100%	--		
DGCG			Ampliar el Sistema de Gestión de la Calidad	Ampliar certificación a 15 procesos.	Número de procesos certificados.	Documentación de los procesos	0%	0%	--		Esta actividad no se realizó en vista de que el sector de telecomunicaciones se encuentra en proceso de reestructuración
DGCG			Actualización y evaluación de Plan Estratégico	Mantener informadas a las autoridades sobre el cumplimiento de Plan Estratégico.	Informes semestrales presentados al Secretario Nacional de Telecomunicaciones	Informes presentados.	70%	35%	--	Se han realizado diferentes reuniones de trabajo a fin de obtener un nuevo plan estratégico el cual ha sido puesto a conocimiento de los directores de la SENATEL.	No ha sido aprobado el plan estratégico institucional por el Sr. SNT
DGCG			Elaboración de Plan Anual de Trabajo 2009 de la SENATEL	Presentar Plan de Trabajo para elaboración de presupuesto institucional.	Plan elaborado y presentado	Plan de Trabajo	100%	100%	--	Esta actividad se realizó en mayo, la cual fue aprobada mediante resolución 305-10-CONATEL-2008 del 30 de mayo del 2008	En septiembre del 2008 se realizó una actualización al plan operativo en vista de las nuevas demandas institucionales y de gobierno, como el Plan Nacional de Conectividad que entro en vigencia desde Agosto del 2008. Este plan actualizado no se encuentra aprobado por parte del CONATEL.
DGCG			Evaluación de Plan de Trabajo de la SENATEL y Planes Operativos 2008 de las Unidades Administrativas de la SENATEL	Mantener informadas a las autoridades sobre la gestión institucional.	Informes presentados en los 15 primeros días del trimestre	Informes de evaluación	100%	100%	--	Esta actividad se realiza trimestralmente por requerimiento de la SENPLADES.	
DGCG	2	Modernización institucional con responsabilidad social	Proponer la actualización de la estructura orgánica de la SENATEL	Una Institución moderna, ágil y eficiente con responsabilidad social	Informes trimestrales de avance de cronograma de proyecto	Reglamento Estructura aprobada	60%	60%	--		En el mes de marzo se realizó un taller de trabajo con las autoridades de la SENATEL en Puenbo para conocer la propuesta de estructura presentada por los Directores DGCG y DGAF conjuntamente con el Ase-

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
											sor Institucional. Esta propuesta de trabajo quedo suspendida en vista de las políticas de reestructuración del sector de telecomunicaciones dadas por el Gobierno Central
DGCG	3	Proporcionar a la alta dirección información sobre la gestión institucional real completa y oportuna	Seguimiento de resoluciones y disposiciones del CONATEL y SENATEL	Mantener informadas a las autoridades sobre el cumplimiento de las resoluciones y disposiciones	Informes trimestrales de cumplimiento de resoluciones y disposiciones en los 15 primeros días de terminado el trimestre	Informes de cumplimiento	100%	100%	--	Los informes del seguimiento se han enviado mediante los siguientes memorandos: DGCG-2008-08 de 10/01/2008 DGCG-2008-011 de 14/01/2008 DGCG-2008-012 de 14/01/2008 DGCG-2008-162 de 29/04/2008 DGCG-2008-163 de 29/04/2008 DGCG-2008-286 de 21/07/2008 DGCG-2008-287 de 21/07/2008 DGCG-2008-289 de 23/07/2008 DGCG-2008-434 de 24/11/2008 DGCG-2008-435 de 24/11/2008 DGCG-2008025 de 22/01/2008 DGCG-2008-069 de 28/01/2008 DGCG-2008-070 de 28/01/2008 DGCG-2008-071 de 28/01/2008 DGCG-2008-072 de 28/01/2008 DGCG-2008-297 de 31/07/2008 DGCG-2008-292 de 28/07/2008	Actividades que se realizan trimestralmente
DGCG			Control del catastro de usuarios del	Control de cumplimiento de los	Depurar el catastro al	Registro de cumplimiento	100%	100%	--		Actividades que se realizan mensualmente

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			espectro radioeléctrico	contratos de concesión de frecuencias	100% a fin de año	de notificaciones					
DGCG			Seguimiento de las recomendaciones de Auditoría Interna y Contraloría General del Estado	Mantener informadas a las autoridades sobre el cumplimiento de las recomendaciones	Informes trimestrales de cumplimiento de recomendaciones en los 15 primeros días de terminado el trimestre	Informes de cumplimiento	100%	100%	--	Los informes del seguimiento se han enviado mediante los siguientes memorandos: DGCG-2008-079 de 05/03/2008 DGCG-2008-222 de 18/06/2008 DGCG-2008-301 de 05/08/2008 DGCG-2008-440 de 28/11/2008 DGCG-2008-454 de 12/12/2008	Actividades que se realizan trimestralmente
DGAF	4	Precautelar y administrar eficientemente los recursos económicos de la SENATEL	Programación, formulación y aprobación de la proforma presupuestaria del Año 2009	Contar con la Proforma Presupuestaria aprobada	Presupuesto aprobado	· Proforma presupuestaria · Resolución del CONATEL	100%	100%	--		
DGAF			Ejecución, control y liquidación presupuestaria Año 2008	Utilización de los recursos financieros al 100% de acuerdo a lo planificado en la proforma.	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Estado de ejecución presupuestaria	84%	84%	--	se ejecuto el 100.% de lo programado	Aumento de lo Programado por Reformas Presupuestarias
DGAF			Control del flujo de efectivo	Efectuar el Control a fin de preautelar los recursos financieros de la Entidad, cumplimiento de normas técnicas	· Índice de efectivo = ingreso / gasto · Índice de liquidez = activos / pasivos · Beneficio = Recaudaciones - gasto corriente / recaudaciones	Auxiliares contables	91%	91%	--	Se ejecutó el 100% de lo programado	Aumento de lo Programado por Reformas Presupuestarias

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
DGAF			Análisis y emisión de Estados Financieros	Presentar la situación financiera y económica de la SNT en la primera semana terminado el mes	1 Balance mensual	Estados Financieros	85%	93%	--	La segunda semana de enero de 2009, se presentarán los balances.	Actividades mensuales
DGAF			Determinación de recursos y transferencias de fondos	Asignación oportuna de recursos	· Índice de recuperación = recaudaciones / catastro · Porcentaje de utilización del efectivo = ingresos / transferencias	Reportes de movimientos y saldos	100%	100%	--	Cumplimiento de obligaciones en forma oportuna. Gestión para impulsar el servicio de débito automático y transferencias directas de los usuarios.	Actividades diarias y permanentes
DGAF			Colocación de recursos y control de inversiones	Generar renta de recursos excedentes	Índice de rendimiento = intereses / inversión	Inversiones	25%	100%	--	Inversión en la CFN \$ 7.000.000 y se recupero el 8 de abril del 2008	
DGAF			Disminuir el porcentaje de cartera vencida.	Reducir en 10% la morosidad de la cartera vencida,	Porcentaje de cartera vencida	Reportes de morosidad	34%	34%	--	Convenio interinstitucional SUPATEL - SENATEL, depuración de cartera y gestión de cobro coactiva.	Actividades mensuales
DGAF	5	Contar con Talento Humano capacitado y motivado con miras a obtener calidad total en el desarrollo de sus actividades.	Planificación del Talento Humano para el año 2009	100% de Unidades Administrativas atendidas en sus requerimientos de personal para el año 2009	Número de Unidades atendidas / Número de Unidades programadas	Plan de RRHH	85%	85%	--	Creaciones de puestos, Supresiones de partidas, Ingresos nombramientos, Traspasos, contratos ocasionales, revisión a clasificación de puestos.	
DGAF			Fortalecimiento del Talento Humano	100% del personal será capacitado de acuerdo a sus funciones	Número de servidores capacitados / Total de servidores	Informes de capacitación aprobados, archivos magnéticos y certificados en expedientes	74%	74%	--	La capacitación se ha cumplido en un 74%	
DGAF			Evaluación del desempeño del	100% del personal programado	· Número de servidores	Formularios de evalua-	20%	60%	--		La reforma a la norma técnica se expidió el 11 de septiembre de 2008,

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			Talento Humano	será evaluado al primer semestre	evaluados / Total de servidores programados · Índice de desempeño institucional	ción					publicado en R.O. No. 431 el 23 de septiembre de 2008
DGAF			Prevención integral de la salud y beneficios sociales para el personal de la Institución	100% del personal programado recibirá atención médica preventiva y será atendido y sensibilizado sobre temas de orden social y laboral	Número de servidores atendidos y sensibilizados / Total de servidores programados	Archivos con exámenes e informe médico - certificados de asistencia	100%	100%	--	Se han atendido 280 reclamos de funcionarios (incluidos los dependientes)	
DGAF			Clima organizacional y cultura de comunicación efectiva	Desarrollar un evento por trimestre sobre convivencia y trabajo en equipo	Número de eventos realizados / Número de eventos programados	Listados de asistencia - certificados	100%	100%	--	Talleres para motivación del trabajo en equipo (5 grupos)	
DGAF			Automatización de los procesos de administración del Talento Humano	60% de procesos de gestión del Talento Humano automatizados	Número de procesos automatizados / Número de procesos programados	Procesos automatizados	60%	60%	--	Pruebas y ajustes a software de ingreso de datos	
DGAF			Modernizar el manejo de los archivos y documentos de los expedientes del personal	100% de expedientes personales actualizados y digitalizados	Número de expedientes actualizados y digitalizados / Número de expedientes programados.	Archivos magnéticos	3%	12%	--		Pendiente hasta nueva disposición
DGAF	6	Optimizar la gestión de los recursos de bie-	Control y evaluación de la administración de	· Fortalecer y adecuar los procedimientos de	Número de procesos controlados	Registros, reportes, firmas de	100%	100%	--	Aseguramiento del control interno mediante la aplicación de las disposiciones de	Actividades diarias permanentes.

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			bienes.	control acorde con la normativa legal sobre la materia · Proporcionar seguridad razonables a la gestión. · Mejoramiento continuo de la gestión.	y verificados su cumplimiento	aprobación, informes y estadísticas.				carácter general sobre la materia, dispuestas por la máxima autoridad. ! * Ordenamiento previo de los inventarios de activos fijos i bienes sujetos a control administrativo.* Codificación de los bienes. * Verificación física de la ubicación del bien, de acuerdo a su codificación.* Emisión y colocación de etiquetas. !! Ordenamiento de bodegas	
DGAF		nes	Control de activos fijos, bienes sujetos a control administrativo y suministros y materiales	· Inventarios confiables · Actas actualizadas. · Determinación oportuna de novedades con respecto a la utilización, ubicación, movilización y conservación de los bienes.	· Número de registros diarios. · Resultados de la constatación Física.	· Inventarios: Activos fijos, bienes sujetos a control administrativo y suministros y materiales. · Actas de entrega recepción. · Oficios y memorandos	100%	100%	--	* A partir del Inventario Físico depurado se inició el control de los Activos Fijos mediante toma física de existencias reales, identificando físicamente cada bien de acuerdo a la etiqueta codificada. * Actualización de actas de entrega recepción al responsable de la custodia del activo. * Actualización de la base de datos resultante del Inventario Físico, relacionado con los costos de adquisición de acuerdo al documento contable con que se adquirió el Activo Fijo.	Actividades diarias permanentes.
DGAF			· Programación de los egresos anuales respecto de la adquisición de bienes y servicios institucionales · Adquisición de bienes, suministros y materiales	· Contar con el presupuesto de bienes y servicios. · Proporcionar los recursos necesarios para el cumplimiento de las actividades de la Institución · Ejecutar de manera eficiente y eficaz el Plan	· Porcentaje de ejecución del Plan. · Número Trámites atendidos	· Plan Anual de Adquisiciones de Bienes, Servicios, Suministros, Materiales · Actas de entrega recepción. · Informes comprobato-	40%	40%	--	Cumplimiento del Plan Anual de Adquisiciones	Actividades diarias permanentes.

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
				Anual de Adquisiciones o receptor los requerimientos y tramitar, en forma sistemática y organizada.		rios de haber recibido el servicio.					
DGAF	7	Optimizar la gestión de los servicios generales	Programación de: mantenimiento, limpieza, servicios generales y de seguridad y básicos.	- Presupuesto de operacional de mantenimiento y de servicios. - Eficacia en la gestión de mantenimiento y limpieza. - Administración eficiente de los contratos de servicios de apoyo y de recursos asignados a la Unidad de Servicios Generales. - Seguridad de las instalaciones de la SENATEL.	- Porcentaje de ejecución del Plan y programación. - Número Usuarios y Unidades Administrativas atendidas.	- Informes de cumplimiento del Plan Anual de Mantenimiento y programación de limpieza. - Informes de cumplimiento de contratos de servicios generales y de seguridad. - Trámites de pago.	56%	56%	--	Implantación de sistema de seguridad, agilidad en la atención al usuario interno en lo relativo al servicio de mantenimiento, limpieza y adecuaciones físicas en las instalaciones de la SNT	Actividades diarias permanentes.
DGAF			Control del uso de los vehículos, combustible, lubricantes, mantenimientos correctivos y de reparación.	Administración eficiente y eficaz del servicio de movilización y recursos del Estado.	Número Usuarios atendidos	Registros, reportes control informes y estadísticas.	20%	20%	--	Uso, mantenimiento y conservación óptimo del parque automotor y atención al usuario interno oportuna	Actividades diarias permanentes.
DGAF			Prestación y control de los servicios de fotocopiado, anillado, empastado y otros, de los documentos oficiales.	Seguridad de la información y privacidad de los datos.	Presencia del personal de seguridad.	Informes de cumplimiento del servicio.	100%	100%	--		Actividades diarias permanentes.
DGAF			Gestión el pago de servicios básicos luz, agua y	Pago oportuno e imagen intachable de la Institución.	Número de gestión realizada.	Recibos pagados	100%	100%	--		Actividades diarias permanentes.

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			teléfonos de la Institución.								
DGGI	8	Fortalecer la Dirección	Reestructuración de la Dirección General de Gestión Internacional	Contar con el personal necesario y altamente capacitado en el Área de Gestión Internacional (Políticas, Desarrollo, Radio-comunicaciones, Normalización)	Informe y requerimiento a las autoridades	Informe de seguimiento	100%	100%	--	Nuestra meta consistía en poner en conocimiento de las autoridades, el requerimiento de la Dirección y esto se cumplió a pesar de que no se ha dado la reestructuración	
DGSI	9	Garantizar la prestación de servicios de red y acceso a la información institucional tanto por los clientes internos como externos.	Elaboración del Plan de Continuidad del Negocio	Crear el centro alternativo de negocios en la DRL	Porcentaje de avance del proyecto	Centro alternativo de negocios implantado	85%	85%	--	Proyecto ejecutado en un 50 %	Se encuentra en proceso de implantación por parte del proveedor adjudicado en la DRL
DGSI				Disponer de un documento que indique las acciones a seguir para garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de tecnologías de la información Institucionales	Porcentaje de avance del documento	Documento elaborado	100%	100%	--	Proyecto ejecutado en un 100 %	
DGSI			Administrar los contratos de servicios de mantenimiento de equipo informático, central telefónica, respaldos externos, enlaces de comunicaciones y aplicaciones adquiridas a terceros	Garantizar el 100 % de ejecución de los contratos suscritos	Número de contratos suscritos y administrados por la DGSI	Actas de entrega recepción de los servicios contratados	100%	100%	--	5 contratos administrados por la DGSI para: * Mantenimiento de equipo informático * Mantenimiento de central telefónica * Enlaces de comunicación de datos * Mantenimiento de aplicaciones adquiridas a terceros :Olympo y Procesos automatizados con ULTIMUS	
DGSI			Elaboración del Plan de Adquisiciones de: equipo informáticos, equipo de comu-	Ejecución del 100% del plan	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Adquisiciones	Actas de entrega recepción de los equipos adquiridos	100%	100%	--	Actas de entrega recepción de equipos entregados a usuarios de la SNT.	Con la finalidad de atender los requisitos planteados por los usuarios se realizaron las adquisiciones requeridas. (Siniestros FODETEL y funcionarios)

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			nicaciones y servidores		de la DGS						
DGS	10	Modernizar y optimizar la gestión documental del CONATEL y SENATEL	Implementar un sistema de gestión documental del CONATEL y SENATEL	Digitalizar el archivo pasivo de las Direcciones de la SNT y dejar enrumbo la digitalización del archivo activo	Número de direcciones con su archivo digitalizado	Acta de entrega recepción del contrato	10%	45%	--	Implementación de la primera fase de digitalización en la DGS, DRL y DRA	Proceso de contratación declarado desierto, la implementación se está realizando con recursos propios de la Institución. Actualmente se está trabajando con el Sistema de Gestión Documental Alfresco basado en software libre.
DGS			Digitalización del archivo de la Institución	Digitalizar 1'500,000 carillas del archivo	Número de carillas digitalizadas	Acta de entrega recepción del contrato	10%	45%		Digitalización de documentos internos y externos en la DGS, DRL y DRA.	La adquisición de un escáner para libros y 14 escáneres para documentos, a ser utilizados en las Unidades Administrativas se encuentra para suscripción del contrato por lo que se será cancelado en el presente año, el precio referencial es de \$42,900.00
DGS	11	Optimizar el uso de recursos informáticos	Rediseñar el portal Web de la Institución basado en contextos	Portal Web implantado	Porcentaje de avance del proyecto	Portal implantado	100%	100%	--	Proyecto ejecutado en un 100 % Portal WEB implementado y funcionando	
DGS			Automatización de nuevos procesos y mejora de los ya implementados.	Tres procesos automatizados y tres procesos mejorados	· Número de procesos automatizados · Número de procesos mejorados	Acta entrega recepción de procesos implantados y mejorados	99%	99%	--	Tres procesos automatizados y tres procesos mejorados en la matriz y regionales litoral y austro	Se encuentra en etapa de implantación
DGS	12	Legalizar el software De la Institución	Plan piloto de migración a software libre	Plan piloto implementado	Porcentaje del plan implementado	Reporte de satisfacción por parte de los usuarios de software libre	50%	50%		Servidores de intranet, Web y sistema de gestión de contenidos utilizando software libre	Proyecto elaborado
DGS			Licenciamiento de software propietario	Definición de la política de la Institución en cuanto al uso de software propietario	Resolución SNT	Resolución SNT	10%	10%	--	Cuatro licencias de uso de software para desarrollo Siete licencias de virtualización de servidores	En vista que se tiene software desarrollado dentro de la Dirección se adquirieron las licencias para su funcionamiento al igual que para la virtualización de servidores de red. El licenciamiento de software total no se ejecutará debido a la política de gobierno que estableció que las entidades de administración pública

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
											utilicen software libre en sus sistemas y equipos informáticos.
SG	13	Brindar información de los servicios de la SENATEL a los clientes	Implementación del Call Center	Atender personalmente y con una mayor prioridad al usuario externo.	100% de cumplimiento del proyecto	Proyecto, verificación física, etc.	0%	0%	--	No se cumplió con esta meta	No se cumplió con esta meta
SG			Recibir y enrutar la documentación que ingresa a la SENATEL	Optimizar y agilizar el tiempo de atención y despacho de las peticiones	Enrutar en dos horas	Registro del CAU	100%	100%		Los trámites han sido despachados en 1,30 horas	Se esta cumpliendo las metas previstas
SG	14	Mantener la documentación de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones	Digitalización de la documentación	Administración electrónica de documentos para el procesamiento de toda la información que se genere diariamente en el CONATEL y SENATEL	100% de cumplimiento del Proyecto	Proyecto, información digitalizada	0%	0%	--	En los últimos meses el área de DyA dejó de liderar este objetivo; se ha depurado el 10% de documentación para la digitalización.	El proyecto de Digitalización lo está llevando la Dirección de DGSi; la actividad de digitalización para el Sistema ULTIMUS se traslado al CAU.
SG			Administración de la documentación	Agilizar el despacho de la documentación, mantener el orden secuencial de la Institución de la documentación despachada por la SENATEL, apoyar con la información física en las distintas direcciones de la SENATEL.	100%	Verificación de despacho	100%	100%	--	Se logró despachar 1111 oficios firmado por el señor Secretario nacional. Memorandos 226 a las Unidades Administrativas, se mantiene el ordenamiento numérico. Estableció nuevos archivos físicos como medio de verificación con un promedio de 40 usuarios. Se consiguió despachar comunicaciones de la Institución un total de 9615. Se mantienen los respaldos físicos de la tramitología de los usuarios en expedientes y se consiguió salvaguardar la información en la base de datos en los sistemas SISTRA, SISRED, ULTIMUS, SACOF, SISGUIA, y otros. Se logró controlar mediante un formato los préstamos de documentos que solicitan los funcionarios de la Unidades Administrativas.	
SG	15	Mantener canales de comunicación interna y externa	Ejecución del Plan de Comunicación		100% de cumplimiento del proyecto	Plan de Comunicación	0%	0%	--		El plan comprende también la actualización de equipos y software para edición de audio y video
SG			Diseñar y promover planes, programas y proyectos de	Con base a la Comunicación fomentar una cultura de trabajo	100% de cumplimiento del	Planes, programas proyectos	100%	100%	--	100% cumplidos	Se cumplió lo previsto

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			comunicación que sean de interés de la Institución	armónico y coordinado.	proyecto						
SG	16	Coordinar, canalizar y solventar las dudas adecuadamente en lo que se refiere a documentos y trámites internos y externos en la SENATEL, mejora de la Imagen Institucional, facilitar las actividades del despacho de la SENATEL, Comités Especial de Adquisiciones, Especial de Contratación y Comisión de Consultoría de la Institución, en razón del presupuesto referencial.	Creación de una biblioteca	Ayudar y facilitar a los usuarios externos en consultas relacionadas con el sector de Telecomunicaciones, mantener activo el área de consulta.	100% de cumplimiento del proyecto	Proyecto, verificación física, sistemas, etc.	0%	0%	--	No se cumplió con esta meta	Esta meta se ha tomado como no prioritaria para el desenvolvimiento institucional
SG			Consolidación y revisión para el otorgamiento de títulos habilitantes	Ejecutar de manera ágil y oportuna todas las peticiones de títulos habilitantes, asegurando la calidad de los documentos	Tiempo de registro y envío	Registro de trámites.	100%	100%	--	Se ha cumplido con el indicador previsto - tiempo promedio es 1,50 días	Se esta cumpliendo las metas previstas
DGJ		Gestión Legal de Títulos Habilitantes	Emisión de títulos habilitantes.	Mantener la certidumbre jurídica en la emisión de títulos habilitantes.	Bases de datos de ULTIMUS y SISTRA	% de títulos habilitantes emitidos	100%	100%	--	Se suscribieron un total de 420 títulos habilitantes.	
DGJ			Emisión de informes jurídicos para títulos habilitantes.	Emitir informes que garanticen el cumplimiento de los requisitos legales por cada peticionario.	Bases de datos de ULTIMUS y SISTRA	% de informes jurídicos emitidos	100%	100%	--	Se emitieron un total de 637 informes jurídicos para la emisión de títulos habilitantes	
DGJ			Registro de títulos habilitantes.	Mantener con seguridad y oportunidad actualizado el Registro Público	Base de datos de SACOF	% de títulos habilitantes registrados	100%	100%	--	Se inscribieron un total de 940 títulos habilitantes, entre concesiones, permisos, adendas, contratos de reventa, acuerdos de	

Área Res- ponsable	No.	Objetivo Estraté- gico	Proyectos y Fun- ciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medi- ción de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
				de Telecomunica- ciones.						interconexión, disposiciones de interconexión y contratos de adhesión.	
DGJ		Gestión de aseso- ría y patrocinio institucional	Patrocinio institu- cional.	Evitar sentencias contrarias al inte- rés institucional	Sentencias	Número de sentencias favorables	100%	100%	--	Se han logrado 8 sentencias favorables a los intereses institucionales, no se han emitido sentencias o autos en firme en el 2008 que sean desfavorables para la Institu- ción.	
DGJ			Absolución de consultas de agentes del sec- tor.	Emitir criterios sustentadores de prácticas en el sector que estimu- len la consecución del bien común	Informes de Criterios Sustentados	% de abso- lución de consultas	100%	100%	--	Se han absuelto de manera oportuna alrededor de 80 consultas jurídicas durante el año 2008	
DGJ			Absolución de consultas inter- nas, de otras entidades públi- cas y de los ciudadanos.	Emitir criterios sustentados en el principio de lega- lidad	Informes de Criterios Sustentados	% de abso- lución de consultas	100%	100%	--	Se han absuelto de manera oportuna alrededor de 160 consultas jurídicas durante el año 2008	
DGJ			Comisiones.	Asistir jurídica- mente a las diferentes comi- siones que requieren la asis- tencia de la Dirección.	Informes de las Comisio- nes realizadas	Número de participacio- nes en comisiones	100%	100%	--	Los funcionarios de la Direc- ción General Jurídica han participado en alrededor de 40 comisiones, tanto internas como con funcionarios de otras instituciones del sector público y privado.	
PROMEDIO MACROPROCESO 4: GESTIÓN Y CONTROL DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS							73%	76%	--		

5. PROCESOS DESCONCENTRADOS

Con la finalidad de atender los requerimientos de los usuarios a nivel nacional, la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones cuenta con las Direcciones Regionales del Litoral y el Austro. Estas regionales realizan procesos delegados por el Secretario Nacional de Telecomunicaciones mediante Resolución SNT-2006-046 del 20 de marzo del 2008 en la que se expide el Instructivo de Delegación de Atribuciones y de Firmas para Documentos Oficiales de la Secretaría Nacional de Telecomunicaciones.

Las políticas del CONATEL y las políticas internas y externas de la SENATEL son las mismas establecidas para los cuatro macroprocesos antes indicados.

PLANIFICACIÓN PROCESOS DESCONCENTRADOS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA DIRECCIÓN REGIONAL DEL AUSTRO

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
DRA	1	Fortalecimiento del desarrollo de las actividades delegadas a la DRA	Concesión y renovación de frecuencias.	80 días máximo en el otorgamiento del título habilitante	Número promedio de días	· Base de Datos de la Gestión de la DRA · Informes Trimestrales de seguimiento del SGC	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Actualización fijo móvil.	100% de requerimientos atendidos a tiempo (21 días)	Requerimientos atendidos*100 / requerimientos totales ingresados	· Base de Datos de la Gestión de la DRA · Informes Trimestrales de seguimiento del SGC	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Autorización y renovación de frecuencia temporal.	Despachar en 7 días de la Regional	Número promedio de días	Base de Datos de la Gestión de la DRA	87%	87%	--	7.91 días	L a carga laboral comienza a exceder la capacidad operativa
DRA			Modulación Digital de Banda Ancha	14 días máximo en entrega de certificados de registro de enlaces	Número promedio de días	· Base de Datos de la Gestión de la DRA · Informes Trimestrales de seguimiento del SGC	86%	86%	--	15.96 días	L a carga laboral comienza a exceder la capacidad operativa
DRA			Reliquidación de frecuencias.	Despachar en 5 días de la Regional	Número promedio de días	Base de Datos de la Gestión de la DRA	86%	86%	--	5.7 días	L a carga laboral comienza a exceder la capacidad operativa
DRA			Red privada.	120 días máximo en el otorgamiento	Número promedio de	· Base de Datos de la	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
				to del título habilitante	días	Gestión de la DRA · Informes Trimestrales de seguimiento del SGC					
DRA			Ciber cafés.	Despachar en 10 días de la Regional	Número promedio de días	Base de Datos de la Gestión de la DRA	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Portadores	Despachar en 12 días de la Regional	Número promedio de días	Base de Datos de la Gestión de la DRA	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Permiso SVA.	Despachar en 12 días de la Regional	Número promedio de días	Base de Datos de la Gestión de la DRA	90%	90%	--	13.2 días	L a carga laboral comienza a exceder la capacidad operativa
DRA			Elaboración de contratos de concesión, renovación y permisos de servicio de valor agregado y redes privadas	Suscripción del título habilitante y entrega oportuna al usuario.	Entrega del título habilitante una vez legalizado 100%	Base de Datos de la Gestión de la DRA	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Administración de contratos, permisos, renovaciones y adendums delegados a la Dirección Regional del Austro	Seguimiento trimestral y semestral de las obligaciones establecidas en el contrato y verificar su cumplimiento	Cumplimiento de obligaciones contractuales 100%	Base de Datos de la Administración de Contratos de la DRA	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Actividades de recuperación de cartera.	Mantener cartera vencida en niveles que no supere el 10%.	Porcentaje de cartera vencida con relación a facturación total	Reportes	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Venta de adhesivos a usuarios de la Dirección Re-	Propender que todos los equipos autorizados cuen-	Número de usuarios que adquirieron /	Sistema Financiero SIFAF	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			gional del Austro.	ten con la identificación correspondiente.	Número de usuarios total de la regional						
DRA			Cumplimiento de resoluciones del CONATEL y SENATEL.	Seguimiento semanal y control de las resoluciones emitidas por la SNT y CONATEL	Exigir el cumplimiento irrestricto de lo indicado por autoridades	Base de Datos de la Gestión de la DRA	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Registro títulos habilitantes	Inscripción de Títulos Habilitantes en el Registro Público de Telecomunicaciones	Registro del título habilitante 100 %	Base de Datos de la Gestión de la DRA	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Recaudación y control de los ingresos de la Dirección Regional del Austro.	Contar con disponibilidades para el normal desarrollo de las actividades de la SENATEL	Valor recaudado	Reportes de recaudación Sistema Financiero SIFAF	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Control previo y trámite para el pago a proveedores	Cancelación oportuna a los proveedores	Número de pagos tramitados / Número total de tramites de pago	Archivo físico Área Financiera	94%	94%	--	1 pago pendiente	
DRA			Control de los ingresos y egresos de suministros, fotocopiadoras de la Dirección Regional del Austro.	Provisión oportuna de los suministros y materiales a los funcionarios.	Cantidades utilizadas / cantidades en stock	Sistema Olimpo	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Elaborar el Plan Anual de Adquisiciones de la Dirección Regional del Austro	Contar con un presupuesto para proveer de bienes y servicios.	Plan Anual de Adquisiciones	Archivo físico Área Financiera	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Trámite de adquisición de bienes y servicios	Procesos de adquisiciones de acuerdo a los reglamentos	Número tramites finalizados / Número total	Archivo físico Área Financiera	84%	84%	--		Retrazo de proveedores

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
				pertinentes	de solicitudes						
DRA			Control de vehículos de la Dirección Regional del Austro.	Optimizar la utilización y mantenimiento de los vehículos.	Kilometraje utilizado	Reportes	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Control previo y manejo del fondo de caja chica.	Proveer de los recursos para gastos emergentes.	Número solicitudes de reposición	Archivo físico Área Financiera	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA			Control de activos fijos de la Dirección Regional del Austro.	Registro adecuado que permita cumplir con las disposiciones legales.	Número de activos inventariados / Número total de activos	Inventario y Constatación Física	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA	2	Fortalecer el acceso a las TIC's y servicio universal	Fiscalización del proyecto PROMEC del FODETEL	Cumplir con lo que establezca el FODETEL	Numero de Telecentros fiscalizados	Base de datos de fiscalizaciones e informes para FODETEL	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA	3	Fortalecer la administración estratégica de la DRA	Mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad en la Regional	Mantener la Certificación ISO 9001:2000 de los procesos desconcentrados en la Regional	Informe trimestral de cumplimiento de indicadores del SGC	Base de Datos de la Gestión de la DRA	100%	100%	--	Resultado igual o mejor a la meta	
DRA	4	Fortalecer el equipo operativo de la regional	Crear el Área de Sistemas en la Regional	Contratar un Ingeniero en Sistemas Informáticos			0%	0%	--		No fue autorizado por el Secretario Nacional

PLANIFICACIÓN OPERATIVA DIRECCIÓN REGIONAL DEL LITORAL

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
DRL		Optimización de las Facultades Delegadas a la	Anticiparle al usuario el vencimiento o	Renovación de contratos.	Número de contratos renovados	Informes trimestrales	100%	100%	--		Esta actividad fue ejecutada en su totalidad en el primer trimestre de 2008.

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
		Dirección Regional del Litoral.	caducidad de los contratos.								
DRL			Ciber cafés	Tramitar su registro en 3 días hábiles	Número de solicitudes	Registro de Datos de la Subdirección General SGGST	100%	100%	--	71 solicitudes ingresadas y terminadas durante el 2008.	
DRL			Administración de los contratos de operadores, portadoras, SVA	Analizar, clasificar, seguimiento e información trimestral del cumplimiento de obligaciones contractuales.	Reportes de cumplimiento trimestral	Registros de Datos en carpetas de cada usuario	100%	100%	--	a) 1 solicitud de SVA ingresada y terminada en el 2008. b) se ha dado seguimiento e información trimestral del cumplimiento de los contratos de operadores y portadores.	
DRL			Otorgamiento de Redes Privadas	75 días para el despacho de su trámite en la DRL	Número de trámites atendidos dentro del tiempo señalado.	Registro de Datos de la Subdirección General SGGST	100%	100%	--	8 solicitudes ingresadas en el 2008. a) 2 terminadas en el 2008 que fueron ingresadas en el 2007. b) 1 ingresada en el 2008 y terminada. c) 1 archivada d) 6 se encuentran en proceso	
DRL			Servicio de Valor Agregado (SVA)	Trámite de 12 días laborables	Número de trámites atendidos dentro del tiempo señalado.	Registro de Datos de la Subdirección General SGGST	100%	100%	--	5 solicitudes ingresadas en el 2008. a) 4 terminadas en el 2008 que fueron ingresadas en el 2007. b) 1 ingresada en el 2008 y terminada. c) 4 se encuentran en proceso	
FODETEL			Apoyo a programas de FODETEL	Participar en grupos de trabajo para colaborar con FODETEL	Proyectos Delegados / Proyectos entregados.	Informes y datos registrados en carpeta de FODETEL	100%	50%	--		A partir del 3er y 4to. Trimestre 2008 no se registran resultados porque no existieron proyectos para la regional.
DRL			Administración de Redes Privadas	12 días máximo en la administración del título habilitante	Número de trámites atendidos dentro del tiempo señalado	Registro de Datos de la Subdirección General	100%	100%	--	2 solicitudes ingresadas y terminadas en el 2008.	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
					lado.	SGGST					
DRL			Coordinar con la SUPTEL el envío inmediato de las Resoluciones con todos los parámetros requeridos por el Reglamento de Tarifas por uso de frecuencias.	Reliquidación de frecuencias de Circuitos No Autorizados reportados por la SUPTEL y aplicación del Reglamento de Radiocomunicaciones (Art. 18; Art. 20; Art. 61)	Notificaciones de reliquidación enviadas / resoluciones SUPTEL recibidas de circuitos no autorizados	Resoluciones de la SUPTEL, ingresadas a la Dirección trimestralmente	100%	100%	--	47 notificaciones realizadas en el año 2008.	
DRL			Concesión y Renovación de Frecuencias del Servicio Fijo y Móvil Terrestre y Satelital	Cumplir con el 80% de los trámites en un tiempo menor o igual al 80% del tiempo estipulado por la ISO	Solicitudes terminadas / solicitudes ingresadas	Informes trimestrales.	100%	100%	--	<u>Concesiones:</u> 16 solicitudes ingresadas en el 2008. a) 10 terminadas en el 2008. Que fueron ingresadas en el 2007. b) 4 ingresadas en el 2008 y ejecutadas. c) 2 archivadas d) 10 se encuentran en proceso <u>Renovaciones:</u> 13 solicitudes ingresadas en el 2008. a) 4 terminadas en el 2008 que fueron ingresadas en el 2007. b) 9 ingresadas en el 2008 y terminadas. c) 4 se encuentran en proceso.	
DRL			Registro de Sistemas de Modulación Digital de Banda Ancha	14 días máximos en entrega de certificados de registro de enlaces.	Solicitudes terminadas / solicitudes ingresadas	Informes trimestrales.	100%	100%	--	21 solicitudes ingresadas en el 2008: a) 5 archivadas. b) 11 terminadas. c) 5 en proceso.	
DRL			Administración Técnica de Títulos Habilitantes	Cumplir con los tiempos establecidos por la ISO	Solicitudes terminadas / solicitudes ingresadas	Informes trimestrales.	100%	100%	--	83 solicitudes ingresadas en el 2008: a) 5 archivadas b) 3 en proceso c) 75 terminadas	
DRL			Asignación de frecuencias tem-	Despachar en 7 días el trámite de	Solicitudes terminadas /	Informes trimestrales.	100%	100%	--	2 solicitudes ingresadas y terminadas en el 2008.	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
			porales	la DRL	solicitudes ingresadas						
DRL			Establecer el cumplimiento puntual de las obligaciones contractuales respecto del FODETEL.	Notificar, recaudar y emitir Informes trimestrales de cumplimiento de obligaciones del 100% de los concesionarios de frecuencias que utilizan Sistemas de Explotación en la jurisdicción.	Notificaciones enviadas	Informes trimestrales.	100%	100%	--		Esta actividad fue realizada en su totalidad en el segundo trimestre de 2008.
DRL			Seguimiento, control y fiscalización al convenio de implementación de Internet SENATEL - PACIFICTEL S.A, proyecto PROMEC y otros que se implementen en el futuro.	Coadyuvar en la Estructuración de proyectos de investigación, desarrollo, integración, convergencia y optimización de redes e infraestructura de acceso a Internet y otros proyectos que se implementen en la jurisdicción.	Proyectos Delegados	Informes trimestrales	0%	50%	--		A partir del 3er. trimestre de 2008 se canceló el contrato de GLOBALNET y no se ha continuado con el convenio Senatel -PACIFICTEL.
DRL			Emisión de Informes Jurídicos en la DRL	Emisión de informe en 3 Días calendario.	Número de Informes Jurídicos emitidos para títulos habilitantes	Informes trimestrales	100%	100%	--	77 informes elaborados en el 2008	
DRL			Notificaciones para Pago de Derechos de Concesión	Notificación en 3 Días calendario.	Número de Resoluciones de ejecución en DRL / Resoluciones Notificadas	Informes trimestrales	100%	100%	--	39 notificaciones realizadas en el 2008	
DRL			Contratos elaborados en la DRL	Elaboración en 2 días calendario de todos los contra-	Número de Contratos Elaborados	Informe trimestral	100%	100%	--	164 contratos elaborados en el 2008	

Área Responsable	No.	Objetivo Estratégico	Proyectos y Funciones	Metas	Indicadores de Gestión	Medio de Verificación	Indicadores			Logros, Resultados, Medición de Indicador	Observaciones y Justificaciones
							Eficacia	Eficiencia	Efectividad		
				tos que correspondan a la Jurisdicción y entrega oportuna al usuario.	por DRL / Numero de contratos entregados.						
DRL			Inscripción en el Registro Público de Telecomunicaciones a cargo de la DRL	Registrar en el SACOF los títulos habilitantes dentro del plazo de la DRL.	Número de Registros realizados	Informes presentados a DRL y DGJ	100%	100%	--	160 inscripciones realizadas en el Registro Público de Telecomunicaciones.	
DRL	2	Optimización de los Recursos Financieros.	Control de la cartera vencida.	Reducir la cartera vencida en un 8%.	Porcentaje de cartera vencida.	SIFAF	100%	100%	--	Al 31 de diciembre de 2008 la cartera vencida en la DRL cerró en un 0,85%	
DRL.	3	Lograr la excelencia en la satisfacción del usuario.	Medir la atención al usuario por la prestación de los servicios de la Regional.	Lograr un 85% de excelencia como resultado en la atención al usuario.	Número de encuestas con resultados excelente / numero de encuestas recibidas.	Informe de Calificaciones de usuarios.	100%	100%	--	Al 31 de diciembre de 2008 la DRL alcanzó un 97% de satisfacción al cliente.	
PROMEDIO PROCESO DESCONCENTRADO							94%	94%	--		

6. INFORME DE CONTROL DE OBJETIVOS

Conforme lo establecido en el Sistema de Gestión de la Calidad certificado con la Norma Internacional ISO 9001:2000, con fines de información a continuación se presenta la evaluación de los indicadores y objetivos para los periodos 2006, 2007 y 2008.

INFORME DE CONTROL DE OBJETIVOS DEL SGC 2006

OBJETIVOS GENERALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	No.	PROCESO	INDICADOR	META PROPUESTA	VALOR MEDIDO 31/12/2006	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESPECÍFICOS
Mejoramiento continuo de procesos	80.06%	Disminuir el tiempo de verificación de la documentación completa y legible para ingreso y enrutamiento trámite.	1	ACL	Tiempo de enrutamiento (horas)	2	3	66.67%
		Mejorar la prevención del SGC	2	CGM	Indicador de prevención (%)	40%	23%	57.50%
		Disminuir el tiempo en OTH (Concesión de Frecuencias)	3 UIO	OTH	Número de días	182	200	91.00%
			4 GYE				260	70.00%
			5 CUE				80	100.00%
		Disminuir el tiempo en la entrega del certificado de registro de enlaces de modulación digital de banda ancha.	6 UIO	RMD	Número de días	14	11	100.00%
			7 GYE					
			8 CUE				20	70.00%
		Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 21 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes.	9 UIO	ATH	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (%)	100%	80.48%	80.48%
			10 GYE				58%	58%
			11 CUE				87.48%	87.48%
		Disminuir el tiempo en OTH (Redes Privadas)	12 UIO	OTH	Número de días	182	187	97.33%
			13 GYE				504	36.11%
			14 CUE				130	100.00%
		Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 63 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes (Redes Privadas)	15 UIO	ATH	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (%)	96%	91.39%	95.20%
			16 GYE					No ha existido trámites
			17 CUE				87.50%	91.15%
Optimizar los recursos	94.28%	Dotar de la formación necesaria al personal para el cumplimiento de los objetivos planteados en el SGC	1	GTH	Porcentaje de nivel de competencia (%)	94.43%	89.94%	95.25%
			2	GTH	Porcentaje de nivel de eficacia de la formación (%)	97.88%	95.97%	98.05%
		Mejorar el cumplimiento del presupuesto	3	ADP	Porcentaje de cumplimiento del presupuesto de gastos	100%	108.00%	92.59%
		Mejorar la atención de soporte al usuario	4	GRI	Problemas resueltos de soporte técnico a usuarios	80%	73%	91.25%
Mejorar la satisfacción del cliente	74.54%	Descentralización de procesos	1	PLI	Porcentaje de descentralización	100%	57.24%	57.24%
		Mejorar la satisfacción del cliente	2	PLI	Índice de satisfacción del cliente	3.8	3.49	91.84%

INFORME DE CONTROL DE OBJETIVOS DEL SGC 2007

OBJETIVOS GENERALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	No.	PROCESO	INDICADOR	META PROPUESTA	VALOR MEDIDO 31/12/07	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESPECÍFICOS
Mejoramiento continuo de procesos	99.36%	Disminuir el tiempo de verificación de la documentación completa y legible para ingreso y enrutamiento trámite.	1 UIO	ACL	Tiempo de enrutamiento (horas)	2.00 horas	0.74 horas	100.00%
			2 GYE				1.20 horas	100.00%
			3 CUE				1.42 horas	100.00%
		Mejorar la prevención del SGC	4 UIO	CGM	Indicador de prevención (%)	40%	41.05%	100.00%
		Disminuir el tiempo en OTH (Concesión de Frecuencias)	5 UIO	OTH	Número de días	182.00 días	160.02 días	100.00%
			6 GYE				100.50 días	100.00%
			7 CUE				74.50 días	100.00%
		Disminuir el tiempo en la entrega del certificado de registro de enlaces de modulación digital de banda ancha.	8 UIO	RMD	Número de días	14.00 días	12.37 días	100.00%
			9 GYE					No ha existido trámites
			10 CUE					No ha existido trámites
		Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 21 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes.	11 UIO	ATH	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (%)	100%	91.71%	91.71%
			12 GYE				88%	100.00%
			13 CUE				100.00%	100.00%
		Disminuir el tiempo en OTH (Redes Privadas)	14 UIO	OTH	Número de días	182.00 días		
			15 GYE					No ha existido trámites
			16 CUE					No ha existido trámites
		Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 63 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes (Redes Privadas)	17 UIO	ATH	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (%)	96%	100.00%	100.00%
			18 GYE					No ha existido trámites
			19 CUE				100.00%	100.00%
Optimizar los recursos	91.92%	Dotar de la formación necesaria al personal para el cumplimiento de los objetivos planteados en el SGC	1 UIO	GTH	Porcentaje de nivel de competencia (%)	94.43%	89.47%	94.75%
			2 UIO	GTH	Porcentaje de nivel de eficacia de la formación (%)	97.88%	74.31%	75.92%
		Mejorar el cumplimiento del presupuesto	3 UIO	ADP	Porcentaje de cumplimiento del presupuesto de gastos	100%	97.00%	97.00%
		Mejorar la atención de soporte al usuario	4 UIO	GRI	Problemas resueltos de soporte técnico a usuarios	80%	93%	100.00%
Mejorar la satisfacción del cliente	60.18%	Descentralización de procesos	1 UIO	PLI	Porcentaje de descentralización	100%	41.67%	41.67%
		Mejorar la satisfacción del cliente	2 UIO	PLI	Índice de satisfacción del cliente	3.8	2.99	78.68%
INDICADORES PARCIALES								

OBJETIVOS GENERALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	No.	PROCESO	INDICADOR	META PROPUESTA	VALOR MEDIDO 31/12/07	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESPECÍFICOS
Disminuir el tiempo en OTH (Concesión de Frecuencias)	80.28%	Elaborar Informe técnico	DGGER	OTH	Número de días	24.00 días	15.63 días	100.00%
		Elaboración de Informes Jurídicos CF	DGJ		Tiempo de despacho en días	20.00 días	30.34 días	65.92%
		Elaboración de Contratos CF	DGJ		Tiempo de despacho en días	45.00 días	87.13 días	51.65%
		Consolidación de informes	SG		Número de días	3.00 días	0.52 días	100.00%
		Notificación de Resoluciones del CONATEL	SG		Número de días	2.00 días	0.32 días	100.00%
		Revisión para la legalización de contratos	SG		Número de días	2.00 días	3.12 días	64.10%
Disminuir el tiempo en OTH (Redes Privadas)	77.38%	Revisión de información técnica	DGGST	OTH	Número de días	2.00 días	2.01 días	99.50%
		Elaborar modelo de publicación	DGGST		Número de días	3.00 días	2.65 días	100.00%
		Elaborar memoria técnica	DGGST		Número de días	3.00 días	5.49 días	54.64%
		Archivar / Oficio de respuesta	DGGST		Número de días	1.00 días		No ha existido trámites
		Elaboración de Informes Jurídicos RP	DGJ		Tiempo de despacho en días	20.00 días	39.71 días	50.37%
		Elaboración de Título Habilitante RP	DGJ		Tiempo de despacho en días	45.00 días		No ha existido trámites
		Consolidación de informes	SG		Número de días	2.00 días	0.01 días	100.00%
		Notificación de Resoluciones del CONATEL	SG		Número de días	2.00 días	0.01 días	100.00%
		Revisión para la legalización de contratos	SG		Número de días	2.00 días	5.38 días	37.17%
Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 63 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes (Redes Privadas)	100.00%	Elaborar dato técnico	DGGER	ATH	Número de días	42.00 días	7.00 días	100.00%
		Elaborar informe de ampliación	DGGST		Número de días	21.00 días	19.00 días	100.00%

INFORME DE CONTROL DE OBJETIVOS DEL SGC 2008

OBJETIVOS GENERALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	No.	PROCESO	INDICADOR	META PROPUESTA	VALOR MEDIDO 31/12/08	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESPECÍFICOS
Mejoramiento continuo de procesos	98.21%	Disminuir el tiempo de verificación de la documentación completa y legible para ingreso y enrutamiento trámite.	1 UIO	ACL	Tiempo de enrutamiento (horas)	1.00 horas	0.43 horas	100.00%
			2 GYE				0.38 horas	100.00%
			3 CUE				1.01 horas	99.01%
		Mejorar la prevención del SGC	4 UIO	CGM	Indicador de prevención (%)	40%	38.87%	97.18%

OBJETIVOS GENERALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	No.	PROCESO	INDICADOR	META PROPUESTA	VALOR MEDIDO 31/12/08	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESPECÍFICOS
		Disminuir el tiempo en OTH (Concesión de Frecuencias)	5 UIO	OTH	Número de días	71.00 días	56.70 días	100.00%
			6 GYE			37.00 días	37.00 días	100.00%
			7 CUE			69.00 días	33.60 días	100.00%
		Disminuir el tiempo en la entrega del certificado de registro de enlaces de modulación digital de banda ancha.	8 UIO	RMD	Número de días	14.00 días	12.20 días	100.00%
			9 GYE				12.00 días	100.00%
			10 CUE				7.00 días	100.00%
		Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 21 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes.	11 UIO	ATH	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (%)	100%	72.58%	72.58%
			12 GYE				100%	100.00%
			13 CUE				99.00%	99.00%
		Disminuir el tiempo en OTH (Redes Privadas)	14 UIO	OTH	Número de días	81.00 días	49.69 días	100.00%
			15 GYE			49.00 días		no han existido trámites
			16 CUE			69.00 días	43.00 días	100.00%
		Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 63 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes (Redes Privadas).	17 UIO	ATH	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (%)	96%	100.00%	100.00%
			18 GYE				96.00%	100.00%
			19 CUE				100.00%	100.00%
Optimizar los recursos	100.00%	Dotar de la formación necesaria al personal para el cumplimiento de los objetivos planteados en el SGC	1 UIO	GTH	Porcentaje de nivel de competencia (%)	94.43%		no existen reportes
			2 UIO	GTH	Porcentaje de nivel de eficacia de la formación (%)	97.88%		no existen reportes
		Mejorar el cumplimiento del presupuesto	3 UIO	ADP	Porcentaje de cumplimiento del presupuesto de gastos	100%	104.00%	100.00%
		Mejorar la atención de soporte al usuario	4 UIO	GRI	Problemas resueltos de soporte técnico a usuarios	80%	100%	100.00%
Mejorar la satisfacción del cliente	64.47%	Descentralización de procesos	1 UIO	PLI	Porcentaje de descentralización	100%	50.00%	50.00%
		Mejorar la satisfacción del cliente	2 UIO	PLI	Índice de satisfacción del cliente	3.8	3.00	78.95%
INDICADORES PARCIALES								
Disminuir el tiempo en OTH (Concesión de Frecuencias)	76.73%	Digitalización	SG - Archivo	OTH	Tiempo de despacho en días	4.00 horas	54.88 horas	7.29%
		Elaboración de Informes Jurídicos CF	DGJ		Tiempo de despacho en días	20.00 días	18.11 días	100.00%

OBJETIVOS GENERALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	No.	PROCESO	INDICADOR	META PROPUESTA	VALOR MEDIDO 31/12/08	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESPECÍFICOS
		Elaborar Informe técnico	DGGER		Número de días	20.00 días	12.05 días	100.00%
		Consolidación de informes	SG		Número de días	2.00 días	1.72 días	100.00%
		Aprueba SNT	SNT		Tiempo de despacho en días	4.00 días	6.63 días	60.33%
		Notificación de resoluciones del CONATEL	SG		Número de días	2.00 días	1.90 días	100.00%
		Notificación al usuario	DGJ		Número de días	15.00 días	8.99 días	100.00%
		Elaboración de Contratos CF	DGJ		Tiempo de despacho en días	1.00 días	4.35 días	22.99%
		Legalización contrato CF	DGJ		Tiempo de despacho en días	2.00 días		no existen reportes
		Registro Público de Telecomunicaciones	DGJ		Tiempo de despacho en días	1.00 días	0.66 días	100.00%
Disminuir el tiempo en OTH (Redes Privadas)	80.94%			OTH				
		Digitalización	SG - Archivo		Tiempo de despacho en días	4.00 horas	54.88 horas	7.29%
		Elaboración de Informes Jurídicos RP	DGJ		Tiempo de despacho en días	20.00 días	18.11 días	100.00%
		Elaborar Informe técnico RP	DGGER		Número de días	20.00 días		no existen reportes
		Revisión Técnica	DGGST		Número de días	1.00 días	1.24 días	80.65%
		Informe Legal de verificación	DGJ		Tiempo de despacho en días	3.00 días		no existen reportes
		Modelo de Publicación prensa	DGGST		Número de días	3.00 días	1.37 días	100.00%
		Publicación Web	DGGST		Número de días	1.00 días	0.67 días	100.00%
		Memoria Técnica	DGGST		Número de días	3.00 días	1.76 días	100.00%
		Consolidación de informes	SG		Número de días	2.00 días	1.72 días	100.00%
		Aprueba SNT	SNT		Tiempo de despacho en días	4.00 días	6.63 días	60.33%
		Notificación de resoluciones del CONATEL	SG		Número de días	2.00 días	1.90 días	100.00%
		Notificación al usuario	DGJ		Número de días	15.00 días	8.99 días	100.00%
		Elaboración de Permiso	DGJ		Tiempo de despacho en días	1.00 días	4.35 días	22.99%
		Legalización de Permiso	DGJ		Tiempo de despacho en días	2.00 días		no existen reportes
		Registro Público de Telecomunicaciones	DGJ		Tiempo de despacho en	1.00 días	0.66 días	100.00%

OBJETIVOS GENERALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	No.	PROCESO	INDICADOR	META PROPUESTA	VALOR MEDIDO 31/12/08	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESPECÍFICOS
					días			
Aumentar el porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo (dentro de los 63 días calendario) en la Administración de Títulos Habilitantes (Redes Privadas).	100.00%	Elaborar dato técnico	DGGER	ATH	Número de días	42.00 días	12.05 días	100.00%
		Elaborar informe de ampliación	DGGST		Número de días	21.00 días		no existen reportes

La Secretaría Nacional de Telecomunicaciones, tiene una programación presupuestaria basándose en partidas por lo que no se puede evaluar la gestión de acuerdo a los planes, programas, proyectos y actividades en función de efectividad.

7. RESUMEN DE INDICADORES

A continuación se muestra un cuadro con el resumen de los porcentajes promedios de los indicadores estipulados para cada macroproceso:

Macroprocesos	Indicadores			Observaciones
	Eficacia	Eficiencia	Efectividad*	
Macroproceso 1: Otorgamiento y Administración de Títulos Habilitantes	93%	93%		
Macroproceso 2: Investigación, Regulación y Desarrollo	98%	99%		
Macroproceso 3: Servicio y Acceso Universales	67%	66%		
Macroproceso 4: Gestión y Control de los recursos Humanos Materiales y Financieros	73%	76%		
Procesos Desconcentrados	94%	94%		
PROMEDIO	85%	86%		

* Este indicador de efectividad no aplica por cuanto la información recibida no permite la evaluación.

A continuación se muestra un cuadro con el resumen de los porcentajes promedios de los indicadores estipulados para cada Dirección y Unidad Administrativa:

Direcciones y Unidades Administrativas	Indicadores			Observaciones
	Eficacia	Eficiencia	Efectividad	
Secretaría General de la SNT	50%	50%		
Dirección general de Sistemas Informáticos	66%	73%		
Dirección General Administrativa Financiera	70%	73%		
Dirección General Jurídica	100%	100%		
Dirección General de Control de Gestión	81%	77%		
Dirección General de Auditoría Interna				El plan operativa de la DGAJ es evaluado por la Contraloría General del Estado
Dirección General de Gestión Internacional	92%	92%		
Dirección General de Gestión del FODETEL	62%	62%		
Dirección General de Gestión de los Servicios de Telecomunicaciones	100%	100%		
Dirección General de Gestión del Espectro Radioeléctrico	92%	92%		
Dirección General de Planificación de las Telecomunicaciones	100%	100%		
Dirección Regional del Austro	98%	98%		
Dirección Regional del Litoral	95%	95%		
PROMEDIO	84%	84%		

ANEXO: ESTADOS FINANCIEROS

- Balance de Comprobación Inicial, Flujos, Sumas y Saldos;
- Balance de Situación Financiera;
- Estado de Resultados;
- Estado de Flujo del Efectivo; y,
- Estado de Ejecución Presupuestaria y sus anexos (cédulas presupuestarias de ingresos y gastos)

Ing. Jaime Guerrero Ruiz

SECRETARIO NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

DGCG

MARZO DEL 2009

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

BALANCE DE COMPROBACIÓN

Período: Desde el 1° de Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Descripción	Saldo Inicial		Flujos		Sumas		Saldos Finales	
		Deudor	Acreedor	Debe	Haber	Debe	Haber	Deudor	Acreedor
1.1.1.03.	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA	9,338,358.11		410,684,892.59	415,145,902.47	420,023,250.70	415,145,902.47	4,877,348.23	
1.1.1.15.	BANCOS COMERCIALES MONEDA NACION	100,515.47		53,970,746.16	53,981,226.39	54,071,261.63	53,981,226.39	90,035.24	
1.1.1.33.	NOTAS DE CREDITO POR EFECTIVIZAR	75.10		267.06	65.83	342.16	65.83	276.33	
1.1.1.51.	DEPOSITOS A PLAZO EN MONEDA DE CUF			7,000,000.00	7,000,000.00	7,000,000.00	7,000,000.00		0.00
1.1.2.01.	ANTICIPOS A SERVIDORES PÚBLICOS	9,529.26		428,026.46	436,453.36	437,555.72	436,453.36	1,102.36	
1.1.2.05.	ANTICIPOS A PROVEEDORES DE BIENES	83,400.75		1,282,676.37	290,059.42	1,366,077.12	290,059.42	1,076,017.70	
1.1.2.11.	GARANTÍAS ENTREGADAS	11,213.80		180,025.79		191,239.59		191,239.59	
1.1.2.13.	FONDOS DE REPOSICIÓN			9,610.00	9,610.00	9,610.00	9,610.00		0.00
1.1.2.15.	FONDOS A RENDIR CUENTAS	9,786.07		234,300.17	241,216.74	244,086.24	241,216.74	2,869.50	
1.1.2.21.	EGRESOS REALIZADOS POR RECUPERAR	93.66		35,788.84	35,882.50	35,882.50	35,882.50		0.00
1.1.3.13.	CUENTAS POR COBRAR TASAS Y CONTRI			261,937.00	261,632.00	261,937.00	261,632.00	305.00	
1.1.3.14.	CUENTAS POR COBRAR VENTA DE BIENE			395,193,181.65	394,752,188.69	395,193,181.65	394,752,188.69	440,992.96	
1.1.3.17.	CUENTAS POR COBRAR RENTAS DE INVE			108,249.50	108,204.47	108,249.50	108,204.47	45.03	
1.1.3.27.	CUENTAS POR COBRAR RECUPERACION			15,867.15	15,867.15	15,867.15	15,867.15		0.00
1.1.3.81.	CUENTAS POR COBRAR IMPUESTO AL VA			4,898,821.01	4,849,508.28	4,898,821.01	4,849,508.28	49,312.73	
1.1.3.83.	CUENTAS POR COBRAR AÑOS ANTERIOR			3,059,529.14	3,059,529.14	3,059,529.14	3,059,529.14		0.00
1.2.3.01.	CONCESION DE PRESTAMOS Y ANTICIPO			16,167.15	15,867.15	16,167.15	15,867.15	300.00	
1.2.4.82.	ANTICIPO DE FONDOS DE AÑOS ANTERIO	16,023,058.48			16,008,072.22	16,023,058.48	16,008,072.22	14,986.26	
1.2.4.83.	CUENTAS POR COBRAR AÑOS ANTERIOR	3,076,314.78			3,060,532.12	3,076,314.78	3,060,532.12	15,782.66	
1.2.5.47.	INTANGIBLES	215,135.15				215,135.15		215,135.15	
1.2.5.99.	(-)AMORTIZACION ACUMULADA		86,614.46		20,788.85		107,403.31		107,403.31
1.3.1.01.	EXISTENCIAS DE BIENES DE USO Y CONS	71,735.99		106,639.26	75,377.10	178,375.25	75,377.10	102,998.15	
1.4.1.01.	BIENES MUEBLES	1,676,141.28		416,444.40	20,056.93	2,092,585.68	20,056.93	2,072,528.75	
1.4.1.03.	BIENES INMUEBLES	3,738,865.21		312,882.25		4,051,747.46		4,051,747.46	
1.4.1.99.	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA		1,054,456.83	8,956.63	241,529.09	8,956.63	1,295,985.92		1,287,029.29
1.5.1.51.	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA			1,826,736.58		1,826,736.58		1,826,736.58	
1.5.1.98.	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION				1,826,736.58		1,826,736.58		1,826,736.58
2.1.2.01.	DEPOSITOS DE INTERMEDIACION		301,273.72	1,149,084.61	1,185,696.49	1,149,084.61	1,486,970.21		337,885.60
2.1.2.15.	NOTAS DE CREDITO EMITIDAS		8,542.39	768.00	1,419.25	768.00	9,961.64		9,193.64
2.1.3.51.	CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSO			5,666,825.40	5,749,590.20	5,666,825.40	5,749,590.20		82,764.80

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

BALANCE DE COMPROBACIÓN

Período: Desde el 1° de Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Descripción	Saldo Inicial		Flujos		Sumas		Saldos Finales	
		Deudor	Acreedor	Debe	Haber	Debe	Haber	Deudor	Acreedor
2.1.3.53.	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS			1,935,676.01	1,940,577.12	1,935,676.01	1,940,577.12		4,901.11
2.1.3.57.	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS			309,062.32	309,079.92	309,062.32	309,079.92		17.60
2.1.3.58.	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS			20,315,042.07	20,340,400.48	20,315,042.07	20,340,400.48		25,358.41
2.1.3.75.	CUENTAS POR PAGAR OBRAS PUBLICAS			1,826,124.47	1,826,736.58	1,826,124.47	1,826,736.58		612.11
2.1.3.78.	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS			367,620,000.00	367,620,000.00	367,620,000.00	367,620,000.00		0.00
2.1.3.81.	CUENTAS POR PAGAR IMPUESTO AL VALOR AGREGADO			4,397,139.85	4,898,821.01	4,397,139.85	4,898,821.01		501,681.16
2.1.3.83.	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES			3,609,663.55	3,609,663.55	3,609,663.55	3,609,663.55		0.00
2.1.3.84.	CUENTAS POR PAGAR INVERSIONES EN Bienes			718,742.46	734,592.85	718,742.46	734,592.85		15,850.39
2.2.4.83.	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES		3,609,663.55	3,609,663.55		3,609,663.55	3,609,663.55		0.00
6.1.1.03.	PATRIMONIO ENTIDADES DESCENTRALIZADAS		16,593,835.56	16,010,504.99	12,710,451.44	16,010,504.99	29,304,287.00		13,293,782.01
6.1.8.01.	RESULTADOS EJERCICIOS ANTERIORES		12,703,844.15	12,703,844.15		12,703,844.15	12,703,844.15		0.00
6.1.9.93.	(-) DISMINUCION DE EXISTENCIAS	3,518.85				3,518.85		3,518.85	
6.1.9.94.	(-) DISMINUCION DE BIENES LARGA DURACION	488.70		10,364.51	10,364.51	10,853.21	10,364.51	488.70	
6.2.3.01.	TASAS GENERALES				261,937.00		261,937.00		261,937.00
6.2.4.03.	VENTAS NO INDUSTRIALES				395,193,181.65		395,193,181.65		395,193,181.65
6.2.5.01.	RENTAS DE INVERSIONES				54,872.60		54,872.60		54,872.60
6.2.5.03.	INTERESES POR MORA				51,149.02		51,149.02		51,149.02
6.2.5.04.	MULTAS				2,227.88		2,227.88		2,227.88
6.3.1.51.	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL			1,826,736.58		1,826,736.58		1,826,736.58	
6.3.3.01.	REMUNERACIONES BÁSICAS			3,787,351.97		3,787,351.97		3,787,351.97	
6.3.3.02.	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS			416,575.81		416,575.81		416,575.81	
6.3.3.03.	REMUNERACIONES COMPENSATORIAS			6,600.00		6,600.00		6,600.00	
6.3.3.05.	REMUNERACIONES TEMPORALES			861,939.92		861,939.92		861,939.92	
6.3.3.06.	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL			576,743.80		576,743.80		576,743.80	
6.3.3.07.	INDEMNIZACIONES			100,378.70		100,378.70		100,378.70	
6.3.4.01.	SERVICIOS BÁSICOS			137,358.94		137,358.94		137,358.94	
6.3.4.02.	SERVICIOS GENERALES			352,141.96		352,141.96		352,141.96	
6.3.4.03.	TRASLADOS, INSTALACIONES VIÁTICOS Y			425,624.74		425,624.74		425,624.74	
6.3.4.04.	INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN			98,983.26		98,983.26		98,983.26	
6.3.4.05.	ARRENDAMIENTO DE BIENES			15,585.08		15,585.08		15,585.08	

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
BALANCE DE COMPROBACIÓN

Período: Desde el 1° de Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Descripción	Saldo Inicial		Flujos		Sumas		Saldos Finales	
		Deudor	Acreedor	Debe	Haber	Debe	Haber	Deudor	Acreedor
6.3.4.06.	CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVERSI			622,984.09		622,984.09		622,984.09	
6.3.4.07.	GASTOS EN INFORMÁTICA			37,263.42		37,263.42		37,263.42	
6.3.4.08.	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE			219,484.12		219,484.12		219,484.12	
6.3.4.45.	BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES			5,266.20		5,266.20		5,266.20	
6.3.5.01.	IMPUESTOS TASAS Y CONTRIBUCIONES			5,959.97		5,959.97		5,959.97	
6.3.5.04.	SEGUROS, COMISIONES FINANCIERAS Y C			303,119.95		303,119.95		303,119.95	
6.3.6.01.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECT			20,187,083.51		20,187,083.51		20,187,083.51	
6.3.6.02.	TRANSFERENCIA CORRIENTES AL SECTO			81,044.24		81,044.24		81,044.24	
6.3.6.03.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECT			72,272.73		72,272.73		72,272.73	
6.3.6.10.	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION AL S			367,620,000.00		367,620,000.00		367,620,000.00	
6.3.8.51.	DEPRECIACION BIENES DE ADMINISTRAC			241,529.09		241,529.09		241,529.09	
6.3.8.53.	AMORTIZACION DE INTANGIBLES			20,788.85		20,788.85		20,788.85	
9.1.1.07.	ESPECIES VALORADAS EMITIDAS	23,820.00		389,500.00	285,470.00	413,320.00	285,470.00	127,850.00	
9.1.1.09.	GARANTIAS EN VALORES, BIENES Y DOCU	11,172,764.52		47,667,368.28	14,283,326.12	58,840,132.80	14,283,326.12	44,556,806.68	
9.1.1.17.	BIENES NO DEPRECIABLES	10,099.02		5,266.20		15,365.22		15,365.22	
9.2.1.07.	EMISION DE ESPECIES VALORADAS		23,820.00	285,470.00	389,500.00	285,470.00	413,320.00		127,850.00
9.2.1.09.	RESPONSABILIDAD POR GARANTIAS EN V		11,172,764.52	14,283,326.12	47,667,368.28	14,283,326.12	58,840,132.80		44,556,806.68
9.2.1.17.	RESPONSABILIDAD POR BIENES NO DEPR		10,099.02		5,266.20		15,365.22		15,365.22
	Total=>	45,564,914.20	45,564,914.20	1,780,587,998.63	1,780,587,998.63	1,826,152,912.83	1,826,152,912.83	457,756,606.06	457,756,606.06

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Período: Al 31 de Diciembre del 2008

Código	Descripción	
	ACTIVOS	
	CORRIENTES	6,760,613.59
1.1.1.03.	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NACIONAL	4,877,348.23
1.1.1.15.	BANCOS COMERCIALES MONEDA NACIONAL	90,035.24
1.1.1.33.	NOTAS DE CREDITO POR EFECTIVIZAR	276.33
1.1.2.01.	ANTICIPOS A SERVIDORES PÚBLICOS	1,102.36
1.1.2.05.	ANTICIPOS A PROVEEDORES DE BIENES Y/O SERVICIOS	1,076,017.70
1.1.2.11.	GARANTÍAS ENTREGADAS	191,239.59
1.1.2.15.	FONDOS A RENDIR CUENTAS	2,869.50
1.1.3.13.	CUENTAS POR COBRAR TASAS Y CONTRIBUCIONES	305.00
1.1.3.14.	CUENTAS POR COBRAR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	440,992.96
1.1.3.17.	CUENTAS POR COBRAR RENTAS DE INVERSION Y MANTENIMIENTO	45.03
1.1.3.81.	CUENTAS POR COBRAR IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	49,312.73
1.2.3.01.	CONCESION DE PRESTAMOS Y ANTICIPOS	300.00
1.2.4.82.	ANTICIPO DE FONDOS DE AÑOS ANTERIORES	14,986.26
1.2.4.83.	CUENTAS POR COBRAR AÑOS ANTERIORES	15,782.66
	FIJOS	4,837,246.92
1.4.1.01.	BIENES MUEBLES	2,072,528.75
1.4.1.03.	BIENES INMUEBLES	4,051,747.46
1.4.1.99.	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA	-1,287,029.29
	INVERSIONES EN PROYECTOS Y PROGRAMAS	0.00
1.5.1.51.	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	1,826,736.58
1.5.1.98.	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION	-1,826,736.58
	OTROS	210,729.99
1.2.5.47.	INTANGIBLES	215,135.15
1.2.5.99.	(-)AMORTIZACION ACUMULADA	-107,403.31
1.3.1.01.	EXISTENCIAS DE BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTES	102,998.15
	TOTAL ACTIVOS	11,808,590.50
	PASIVOS	
	CORRIENTES	978,264.82
2.1.2.01.	DEPOSITOS DE INTERMEDIACION	337,885.60
2.1.2.15.	NOTAS DE CREDITO EMITIDAS	9,193.64
2.1.3.51.	CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSONAL	82,764.80
2.1.3.53.	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	4,901.11
2.1.3.57.	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS	17.60
2.1.3.58.	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS Y DONACIONES	25,358.41
2.1.3.75.	CUENTAS POR PAGAR OBRAS PUBLICAS	612.11
2.1.3.81.	CUENTAS POR PAGAR IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	501,681.16
2.1.3.84.	CUENTAS POR PAGAR INVERSIONES EN BIENES DE CAPITAL	15,850.39
	TOTAL PASIVOS	978,264.82
	PATRIMONIO	10,830,325.68
6.1.1.03.	PATRIMONIO ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTONOMAS	13,293,782.01
6.1.8.03.	RESULTADO DEL EJERCICIO VIGENTE	-2,459,448.78
6.1.9.93.	(-) DISMINUCION DE EXISTENCIAS	-3,518.85
6.1.9.94.	(-) DISMINUCION DE BIENES LARGA DURACION	-488.70

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Período: Al 31 de Diciembre del 2008

Código	Descripción	
	TOTAL PATRIMONIO	10,830,325.68
	TOTAL PASIVOS + PATRIMONIO	11,808,590.50
	ORDEN DEUDOR	44,700,021.90
9.1.1.07.	ESPECIES VALORADAS EMITIDAS	127,850.00
9.1.1.09.	GARANTIAS EN VALORES, BIENES Y DOCUMENTOS	44,556,806.68
9.1.1.17.	BIENES NO DEPRECIABLES	15,365.22
	ORDEN ACREEDOR	44,700,021.90
9.2.1.07.	EMISION DE ESPECIES VALORADAS	127,850.00
9.2.1.09.	RESPONSABILIDAD POR GARANTIAS EN VALORES, E	44,556,806.68
9.2.1.17.	RESPONSABILIDAD POR BIENES NO DEPRECIABLES	15,365.22

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
ESTADO DE RESULTADOS

Período: Al 31 de Diciembre del 2008

Código	Descripción	
	RESULTADO DE EXPLOTACION	395,193,181.65
6.2.4.03.	VENTAS NO INDUSTRIALES	395,193,181.65
	RESULTADO DE OPERACION	-9,538,161.51
6.2.3.01.	TASAS GENERALES	261,937.00
6.3.1.51.	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL	-1,826,736.58
6.3.3.01.	REMUNERACIONES BÁSICAS	-3,787,351.97
6.3.3.02.	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	-416,575.81
6.3.3.03.	REMUNERACIONES COMPENSATORIAS	-6,600.00
6.3.3.05.	REMUNERACIONES TEMPORALES	-861,939.92
6.3.3.06.	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	-576,743.80
6.3.3.07.	INDEMNIZACIONES	-100,378.70
6.3.4.01.	SERVICIOS BÁSICOS	-137,358.94
6.3.4.02.	SERVICIOS GENERALES	-352,141.96
6.3.4.03.	TRASLADOS, INSTALACIONES VIÁTICOS Y SUBSISTE	-425,624.74
6.3.4.04.	INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	-98,983.26
6.3.4.05.	ARRENDAMIENTO DE BIENES	-15,585.08
6.3.4.06.	CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	-622,984.09
6.3.4.07.	GASTOS EN INFORMÁTICA	-37,263.42
6.3.4.08.	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE	-219,484.12
6.3.4.45.	BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES	-5,266.20
6.3.5.01.	IMPUESTOS TASAS Y CONTRIBUCIONES	-5,959.97
6.3.5.04.	SEGUROS, COMISIONES FINANCIERAS Y OTROS	-303,119.95
	TRANSFERENCIAS NETAS	-387,960,400.48
6.3.6.01.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLIC	-20,187,083.51
6.3.6.02.	TRANSFERENCIA CORRIENTES AL SECTOR PRIVADI	-81,044.24
6.3.6.03.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTER	-72,272.73
6.3.6.10.	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION AL SECTOR PU	-367,620,000.00
	RESULTADO FINANCIERO	108,249.50
6.2.5.01	RENTAS DE INVERSIONES	54,872.60
6.2.5.03.	INTERESES POR MORA	51,149.02
6.2.5.04.	MULTAS	2,227.88
	OTROS INGRESOS Y GASTOS	-262,317.94
6.3.8.51.	DEPRECIACION BIENES DE ADMINISTRACION	-241,529.09
6.3.8.53.	AMORTIZACION DE INTANGIBLES	-20,788.85
	RESULTADO DEL EJERCICIO	-2,459,448.78

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO

Período: Al 31 de Diciembre del 2008

Código	Descripción	
	FUENTES CORRIENTES	395,122,025.16
1.1.3.13.	Tasas y Contribuciones	261,632.00
1.1.3.14.	Venta de Bienes y Servicios	394,752,188.69
1.1.3.17.	Rentas de Inversiones y Multas	108,204.47
	USOS CORRIENTES	28,226,605.80
2.1.3.51.	Gastos en Personal	5,666,825.40
2.1.3.53.	Bienes y Servicios de Consumo	1,935,676.01
2.1.3.57.	Otros Gastos	309,062.32
2.1.3.58.	Transferencias Corrientes	20,315,042.07
	SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE	366,895,419.36
	USOS DE PRODUCCION, INVERSION Y CAPITAL	370,148,999.78
2.1.3.75.	Obras Públicas	1,826,124.47
2.1.3.78.	Transferencias pas Inversión	367,620,000.00
2.1.3.84.	Inversiones en Bienes de Larga Duración	718,742.46
1.1.3.27.	(-) Recuperación de Inversiones	-15,867.15
	SUPERAVIT/DEFICIT DE CAPITAL	-370,148,999.78
	SUPERAVIT O DEFICIT BRUTO	-3,253,580.42
	APLICACION DEL SUPERAVIT O FINANCIAMIENTO DEL DEFICIT	
	SUPERAVIT/DEFICIT DE FINANCIAMIENTO	0.00
	FLUJOS NO PRESUPUESTARIOS	
1.1.3.81.	(-) Cuentas por Cobrar IVA	4,849,508.28
1.1.3.83.	(-) Cuentas por Cobrar Años Anteriores	3,059,529.14
2.1.3.81.	(+) Cuentas por Pagar IVA	-4,397,139.85
2.1.3.83.	(+) Cuentas por Pagar Años Anteriores	-3,609,663.55
	FLUJOS NETOS	-97,765.98
	VARIACIONES NO PRESUPUESTARIAS	3,351,346.40
1.1.1.	De Disponibilidades	4,471,288.88
1.1.2.	Anticipo de Fondos	-1,157,205.61
2.1.2.	Depósitos y Fondos de Terceros	37,263.13
	VARIACIONES NETAS	3,253,580.42
	SUPERAVIT O DEFICIT BRUTO	3,253,580.42

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Período: Desde Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Partida	Presupuesto	Ejecución	Desviación
	INGRESOS CORRIENTES	34,750,000.00	395,563,368.15	-360,813,368.15
13	Tasas y contribuciones	300,000.00	261,937.00	38,063.00
14	Venta de bienes y servicios	34,240,000.00	395,193,181.65	-360,953,181.65
17	Rentas de inversiones y multas	210,000.00	108,249.50	101,750.50
	GASTOS CORRIENTES	33,119,864.00	28,339,647.72	4,780,216.28
51	Gastos en personal	7,285,000.00	5,749,590.20	1,535,409.80
53	Bienes y servicios de consumo	4,955,364.00	1,940,577.12	3,014,786.88
57	Otros gastos	470,000.00	309,079.92	160,920.08
58	Transferencias corrientes	20,409,500.00	20,340,400.48	69,099.52
	SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE	1,630,136.00	367,223,720.43	-365,593,584.43
	GASTOS DE INVERSION	3,757,280.00	369,446,736.58	-365,689,456.58
75	Obras publicas	3,457,280.00	1,826,736.58	1,630,543.42
78	Transferencias para inversion	300,000.00	367,620,000.00	-367,320,000.00
	GASTOS DE CAPITAL	2,261,500.00	734,592.85	1,526,907.15
84	Activos de larga duracion	2,261,500.00	734,592.85	1,526,907.15
	SUPERAVIT/DEFICIT DE INVERSION	-6,018,780.00	-370,181,329.43	364,162,549.43
	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	4,388,644.00	0.00	4,388,644.00
37	Financiamiento interno	4,388,644.00	0.00	4,388,644.00
	SUPERAVIT/DEFICIT DE FINANCIAMIENTO	4,388,644.00	0.00	4,388,644.00
	SUPERAVIT/DEFICIT DE PRESUPUESTARIO	0.00	-2,957,609.00	2,957,609.00

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
 Unidad Ejecutora: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
 Proyecto: D571.0000 ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE RADIO Y TELECOM
 Período: Desde Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Acumulado	Saldo por Devengar
	0 UNICO	34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	395,563,368.15	-356,424,724.15
	0 UNICO	34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	395,563,368.15	-356,424,724.15
	D571 ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS D	34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	395,563,368.15	-356,424,724.15
	0000 ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS D	34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	395,563,368.15	-356,424,724.15
	1301 TASAS GENERALES	300,000.00	0.00	300,000.00	261,937.00	38,063.00
D571.0000.130106.001.001.0000.0000	ESPECIES FISCALES	300,000.00	0.00	300,000.00	261,937.00	38,063.00
	1403 VENTAS NO INDUSTRIALES	34,240,000.00	0.00	34,240,000.00	395,193,181.65	-360,953,181.65
D571.0000.140305.001.001.0000.0000	SERVICIO FIJO Y MOVIL TERRESTRE BAJO 30	30,000.00	0.00	30,000.00	29,786.04	213.96
D571.0000.140305.002.001.0000.0000	SERVICIO FIJO Y MOVIL TERRESTRE SOBRE 3	600,000.00	0.00	600,000.00	798,838.78	-198,838.78
D571.0000.140305.003.001.0000.0000	SERVICIO FIJO Y MOVIL TERRESTRE SOBRE 3	600,000.00	0.00	600,000.00	240,739.69	359,260.31
D571.0000.140305.004.001.0000.0000	SERVICIO FIJO Y MOVIL TERRESTRE SISTEMA	250,000.00	0.00	250,000.00	224,399.60	25,600.40
D571.0000.140305.005.001.0000.0000	SERVICIO FIJO TERRESTRE ENL RADIOELECT	420,000.00	0.00	420,000.00	3,444,165.50	-3,024,165.50
D571.0000.140305.006.001.0000.0000	SERVICIO FIJO TERRESTRE ENL RADIOELECT	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	4,668,984.37	-3,668,984.37
D571.0000.140305.007.001.0000.0000	SERVICIO FIJO TERRESTRE ENL RADIOELECT	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	866,688.00	2,133,312.00
D571.0000.140305.008.001.0000.0000	SERVICIO FIJO TERRESTRE ENL RADIOELECT	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00
D571.0000.140305.009.001.0000.0000	SERVICIO FIJO TERRESTRE ENL RADIOELECT	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	164,774.88	835,225.12
D571.0000.140305.010.001.0000.0000	SERVICIO FIJO TERRESTRE ENL RADIOELECT	300,000.00	0.00	300,000.00	1,320.16	298,679.84
D571.0000.140305.011.001.0000.0000	SERVICIO FIJO TERRESTRE ENL RADIOELECT	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	191,151.39	808,848.61
D571.0000.140305.012.001.0000.0000	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL CELULAR (TA	19,000,000.00	0.00	19,000,000.00	27,892,378.00	-8,892,378.00
D571.0000.140305.013.001.0000.0000	SERVICIO FIJO POR SATELITE PRIVADOS	100,000.00	0.00	100,000.00	74,630.09	25,369.91
D571.0000.140305.014.001.0000.0000	SERVICIO FIJO POR SATELITE PORTADORES	50,000.00	0.00	50,000.00	43,616.82	6,383.18
D571.0000.140305.015.001.0000.0000	SERVICIO MOVIL POR SATELITE	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
D571.0000.140305.016.001.0000.0000	SERVICIO MOVIL AERONAUTICO	1,000.00	0.00	1,000.00	7,947.94	-6,947.94
D571.0000.140305.017.001.0000.0000	SERVICIO FIJO Y MOVIL TERRESTRE RADIOAF	1,000.00	0.00	1,000.00	423.00	577.00
D571.0000.140305.018.001.0000.0000	SERVICIO FIJO Y MOVIL TERRESTRE BANDA C	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
 Unidad Ejecutora: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
 Proyecto: D571.0000 ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE RADIO Y TELECOM
 Período: Desde Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Acumulado	Saldo por Devengar
D571.0000.140305.019.001.0000.0000	SERVICIO FIJO Y MOVIL TERRESTRE SIST BUS	10,000.00	0.00	10,000.00	7,116.44	2,883.56
D571.0000.140305.020.001.0000.0000	SERVICIO FIJO Y MOVIL TERRESTRE SIST BUS	1,000.00	0.00	1,000.00	2,502.24	-1,502.24
D571.0000.140305.021.001.0000.0000	PERMISOS POR SERVICIOS DE VALOR AGRE	1,000.00	0.00	1,000.00	14,000.00	-13,000.00
D571.0000.140305.022.001.0000.0000	DERECHOS DE CONCESION PARA LA PRESTA	1,800,000.00	0.00	1,800,000.00	810,683.17	989,316.83
D571.0000.140305.023.001.0000.0000	PROVISION DEL SEGMENTO ESPACIAL	30,000.00	0.00	30,000.00	33,208.51	-3,208.51
D571.0000.140305.024.001.0000.0000	DERECHOS DE REGISTRO DE CIBERCAFES	20,000.00	0.00	20,000.00	40,903.60	-20,903.60
D571.0000.140305.025.001.0000.0000	DERECHOS DE CONCESION DE FRECUENCIA	200,000.00	0.00	200,000.00	2,345,203.32	-2,145,203.32
D571.0000.140305.026.001.0000.0000	REGISTRO DE INFRAESTRUCTURA RED DE T	1,000.00	0.00	1,000.00	5,200.00	-4,200.00
D571.0000.140305.027.001.0000.0000	DERECHOS DE CONCESION DE TELEFONIA F	10,000.00	0.00	10,000.00	445,285.32	-435,285.32
D571.0000.140305.028.001.0000.0000	DERECHOS DE CONCESION DE TELEFONIA M	10,000.00	0.00	10,000.00	349,000,343.28	-348,990,343.28
D571.0000.140305.029.001.0000.0000	DERECHOS DE CONCESION DE TELEFONIA P	10,000.00	0.00	10,000.00	0.48	9,999.52
D571.0000.140305.030.001.0000.0000	SISTEMAS TEMPORALES	10,000.00	0.00	10,000.00	72,956.20	-62,956.20
D571.0000.140305.031.001.0000.0000	INGRESOS FODETEL	650,000.00	0.00	650,000.00	778,160.73	-128,160.73
D571.0000.140305.032.001.0000.0000	PERMISOS DE RED PRIVADA	20,000.00	0.00	20,000.00	12,500.00	7,500.00
D571.0000.140305.033.001.0000.0000	SERVICIO MOVIL AVANZADO SMA (TA,TC)	2,500,000.00	0.00	2,500,000.00	1,701,304.53	798,695.47
D571.0000.140305.034.001.0000.0000	SISTEMA DE ACCESO FIJO ANALAMBRICO FW	100,000.00	0.00	100,000.00	58,100.84	41,899.16
D571.0000.140305.035.001.0000.0000	SERVICIO FIJO Y MOVIL SATELITAL NO GEOE	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
D571.0000.140305.036.001.0000.0000	SIST MODUL DIGITAL DE BANDA ANCHA REGI	424,000.00	0.00	424,000.00	265,356.80	158,643.20
D571.0000.140305.037.001.0000.0000	SIST MODUL DIGITAL DE BANDA ANCHA REGI	200,000.00	0.00	200,000.00	460,021.26	-260,021.26
D571.0000.140305.038.001.0000.0000	SISTEMAS PORTADORES (REDES DE ACCESO	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	150,000.00
D571.0000.140305.039.001.0000.0000	SISTEMAS PORTADORES (SATELITAL)	200,000.00	0.00	200,000.00	152,158.17	47,841.83
D571.0000.140305.040.001.0000.0000	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA INALAMBRICA F	20,000.00	0.00	20,000.00	93,918.40	-73,918.40
D571.0000.140305.099.001.0000.0000	OTROS NO ESPECIFICADOS	10,000.00	0.00	10,000.00	244,414.10	-234,414.10
1701	RENTAS DE INVERSIONES	170,000.00	0.00	170,000.00	54,872.60	115,127.40
D571.0000.170101.000.001.0000.0000	INTERESES POR DEPOSITOS A PLAZO	150,000.00	0.00	150,000.00	44,916.67	105,083.33
D571.0000.170199.000.001.0000.0000	INTERESES POR OTRAS OPERACIONES	20,000.00	0.00	20,000.00	9,955.93	10,044.07
1703	INTERESES POR MORA	30,000.00	0.00	30,000.00	51,149.02	-21,149.02
D571.0000.170399.001.001.0000.0000	OTROS INTERESES POR MORA	30,000.00	0.00	30,000.00	51,149.02	-21,149.02

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
Unidad Ejecutora: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
Proyecto: D571.0000 ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE RADIO Y TELECOM
Período: Desde Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Acumulado	Saldo por Devengar
1704	MULTAS	10,000.00	0.00	10,000.00	2,227.88	7,772.12
D571.0000.170404.000.001.0000.0000	INCUMPLIMIENTOS DE CONTRATOS	10,000.00	0.00	10,000.00	2,227.88	7,772.12
3701	SALDOS EN CAJA Y BANCOS	0.00	4,388,644.00	4,388,644.00	0.00	4,388,644.00
D571.0000.370102.000.001.0000.0000	DE FONDOS DE AUTOGESTION	0.00	4,388,644.00	4,388,644.00	0.00	4,388,644.00
Totales=>		34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	395,563,368.15	-356,424,724.15

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
Unidad Ejecutora: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
Actividad: D571.0000 ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE RADIO Y TELECOM

Período: Desde Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Acumulado	Devengado Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
	0 UNICO	34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	400,002,210.76	398,520,977.15	-360,863,566.76	-359,382,333.15
	0 UNICO	34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	400,002,210.76	398,520,977.15	-360,863,566.76	-359,382,333.15
	D571 ADMINISTRACION DE LOS SE	34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	400,002,210.76	398,520,977.15	-360,863,566.76	-359,382,333.15
	0000 ADMINISTRACION DE LOS SE	34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	400,002,210.76	398,520,977.15	-360,863,566.76	-359,382,333.15
	5101 REMUNERACIONES BASICAS	3,684,533.94	631,264.41	4,315,798.35	3,787,351.97	3,787,351.97	528,446.38	528,446.38
00.00.D571.0000.510105.000.1	REMUNERACIONES UNIFICADAS	3,684,533.94	631,264.41	4,315,798.35	3,787,351.97	3,787,351.97	528,446.38	528,446.38
	5102 REMUNERACIONES COMPLEMENT.	426,855.50	60,506.22	487,361.72	416,575.81	416,575.81	70,785.91	70,785.91
00.00.D571.0000.510203.000.1	DECIMOTERCER SUELDO	390,475.50	52,806.32	443,281.82	374,323.75	374,323.75	68,958.07	68,958.07
00.00.D571.0000.510204.000.1	DECIMOCUARTO SUELDO	36,380.00	7,699.90	44,079.90	42,252.06	42,252.06	1,827.84	1,827.84
	5103 REMUNERACIONES COMPENSATO	0.00	30,000.00	30,000.00	6,600.00	6,600.00	23,400.00	23,400.00
00.00.D571.0000.510301.000.1	GASTOS DE RESIDENCIA	0.00	30,000.00	30,000.00	6,600.00	6,600.00	23,400.00	23,400.00
	5105 REMUNERACIONES TEMPORALES	2,185,953.43	-814,962.93	1,370,990.50	861,939.92	861,939.92	509,050.58	509,050.58
00.00.D571.0000.510504.000.1	ENCARGOS Y SUBROGACIONES	70,000.00	0.00	70,000.00	26,746.69	26,746.69	43,253.31	43,253.31
00.00.D571.0000.510506.000.1	LICENCIA REMUNERADA	80,000.00	0.00	80,000.00	48,161.75	48,161.75	31,838.25	31,838.25
00.00.D571.0000.510507.000.1	HONORARIOS	50,000.00	0.00	50,000.00	35,644.44	35,644.44	14,355.56	14,355.56
00.00.D571.0000.510508.000.1	DIETAS	25,000.00	0.00	25,000.00	4,855.00	4,855.00	20,145.00	20,145.00
00.00.D571.0000.510509.000.1	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPL	30,000.00	0.00	30,000.00	13,183.94	13,183.94	16,816.06	16,816.06
00.00.D571.0000.510510.000.1	SERVICIOS PERSONALES POR CON	1,930,953.43	-814,962.93	1,115,990.50	733,348.10	733,348.10	382,642.40	382,642.40
	5106 APORTES PATRONALES A LA SEGU	757,657.13	123,192.30	880,849.43	576,743.80	576,743.80	304,105.63	304,105.63
00.00.D571.0000.510601.000.1	APORTE PATRONAL	407,657.13	70,385.98	478,043.11	388,458.23	388,458.23	89,584.88	89,584.88
00.00.D571.0000.510602.000.1	FONDO DE RESERVA	350,000.00	52,806.32	402,806.32	188,285.57	188,285.57	214,520.75	214,520.75
	5107 INDEMNIZACIONES	200,000.00	0.00	200,000.00	100,378.70	100,378.70	99,621.30	99,621.30
00.00.D571.0000.510702.000.1	SUPRESION DE PUESTO	100,000.00	-100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.D571.0000.510799.000.1	OTRA INDEMNIZACIONES LABORAL	100,000.00	100,000.00	200,000.00	100,378.70	100,378.70	99,621.30	99,621.30

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
Unidad Ejecutora: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
Actividad: D571.0000 ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE RADIO Y TELECOM

Período: Desde Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Acumulado	Devengado Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
5301	SERVICIOS BASICOS	250,000.00	0.00	250,000.00	137,358.94	137,358.94	112,641.06	112,641.06
00.00.D571.0000.530101.000.1	AGUA POTABLE	20,000.00	0.00	20,000.00	4,384.93	4,384.93	15,615.07	15,615.07
00.00.D571.0000.530104.000.1	ENERGIA ELECTRICA	50,000.00	0.00	50,000.00	36,979.49	36,979.49	13,020.51	13,020.51
00.00.D571.0000.530105.000.1	TELECOMUNICACIONES	130,000.00	0.00	130,000.00	76,513.25	76,513.25	53,486.75	53,486.75
00.00.D571.0000.530106.000.1	SERVICIO DE CORREO	50,000.00	0.00	50,000.00	19,481.27	19,481.27	30,518.73	30,518.73
5302	SERVICIOS GENERALES	530,000.00	-31,000.00	499,000.00	354,800.60	352,141.96	144,199.40	146,858.04
00.00.D571.0000.530204.000.1	IMPRESION, REPRODUCCION Y PU	60,000.00	0.00	60,000.00	22,183.84	22,183.84	37,816.16	37,816.16
00.00.D571.0000.530206.000.1	EVENTOS PUBLICOS Y OFICIALES	120,000.00	-31,000.00	89,000.00	53,259.86	50,759.86	35,740.14	38,240.14
00.00.D571.0000.530207.000.1	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICO	150,000.00	0.00	150,000.00	120,835.75	120,835.75	29,164.25	29,164.25
00.00.D571.0000.530208.000.1	SERVICIO DE VIGILANCIA	80,000.00	0.00	80,000.00	67,051.18	66,892.54	12,948.82	13,107.46
00.00.D571.0000.530209.000.1	SERVICIO DE ASEO	20,000.00	0.00	20,000.00	13,157.57	13,157.57	6,842.43	6,842.43
00.00.D571.0000.530299.000.1	OTROS SERVICIOS GENERALES	100,000.00	0.00	100,000.00	78,312.40	78,312.40	21,687.60	21,687.60
5303	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIA	800,000.00	131,364.00	931,364.00	429,978.15	425,624.74	501,385.85	505,739.26
00.00.D571.0000.530301.000.1	PASAJES AL INTERIOR	160,000.00	0.00	160,000.00	94,228.02	90,817.68	65,771.98	69,182.32
00.00.D571.0000.530302.000.1	PASAJES AL EXTERIOR	240,000.00	0.00	240,000.00	76,864.48	76,021.41	163,135.52	163,978.59
00.00.D571.0000.530303.000.1	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL	160,000.00	131,364.00	291,364.00	188,147.90	188,047.90	103,216.10	103,316.10
00.00.D571.0000.530304.000.1	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL	240,000.00	0.00	240,000.00	70,737.75	70,737.75	169,262.25	169,262.25
5304	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y	315,000.00	0.00	315,000.00	115,787.12	98,983.26	199,212.88	216,016.74
00.00.D571.0000.530402.000.1	MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS LO	150,000.00	0.00	150,000.00	98,188.10	81,384.24	51,811.90	68,615.76
00.00.D571.0000.530403.000.1	MANTENIMIENTO DE MOBILIARIOS	15,000.00	0.00	15,000.00	966.20	966.20	14,033.80	14,033.80
00.00.D571.0000.530404.000.1	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS	50,000.00	0.00	50,000.00	6,063.73	6,063.73	43,936.27	43,936.27
00.00.D571.0000.530405.000.1	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS	50,000.00	0.00	50,000.00	10,569.09	10,569.09	39,430.91	39,430.91
00.00.D571.0000.530499.000.1	OTRAS INSTALACIONES, MANTENIM	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
5305	ARRENDAMIENTOS DE BIENES	80,000.00	0.00	80,000.00	15,585.08	15,585.08	64,414.92	64,414.92
00.00.D571.0000.530502.000.1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS LO	80,000.00	0.00	80,000.00	15,585.08	15,585.08	64,414.92	64,414.92
5306	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E	625,000.00	1,700,000.00	2,325,000.00	622,984.09	622,984.09	1,702,015.91	1,702,015.91
00.00.D571.0000.530601.000.1	CONSULTORIA, ASESORIA E INVES	400,000.00	1,770,000.00	2,170,000.00	479,308.25	479,308.25	1,690,691.75	1,690,691.75

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
 Unidad Ejecutora: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
 Actividad: D571.0000 ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE RADIO Y TELECOM

Período: Desde Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Acumulado	Devengado Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.D571.0000.530602.000.1	SERVICIO DE AUDITORIA	20,000.00	-20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.D571.0000.530603.000.1	SERVICIO DE CAPACITACION	205,000.00	-50,000.00	155,000.00	143,675.84	143,675.84	11,324.16	11,324.16
5307	GASTOS EN INFORMATICA	80,000.00	0.00	80,000.00	46,581.12	37,263.42	33,418.88	42,736.58
00.00.D571.0000.530704.000.1	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INF	80,000.00	0.00	80,000.00	46,581.12	37,263.42	33,418.88	42,736.58
5308	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRE	475,000.00	0.00	475,000.00	250,636.63	250,635.63	224,363.37	224,364.37
00.00.D571.0000.530801.000.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS	10,000.00	0.00	10,000.00	5,060.34	5,060.34	4,939.66	4,939.66
00.00.D571.0000.530802.000.1	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS	120,000.00	0.00	120,000.00	92,507.22	92,507.22	27,492.78	27,492.78
00.00.D571.0000.530803.000.1	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	50,000.00	0.00	50,000.00	13,060.53	13,060.53	36,939.47	36,939.47
00.00.D571.0000.530804.000.1	MATERIALES DE OFICINA	80,000.00	0.00	80,000.00	27,108.66	27,108.66	52,891.34	52,891.34
00.00.D571.0000.530805.000.1	MATERIALES DE ASEO	20,000.00	0.00	20,000.00	6,008.82	6,008.82	13,991.18	13,991.18
00.00.D571.0000.530807.000.1	MATERIALES DE IMPRESION, FOTO	150,000.00	0.00	150,000.00	91,851.26	91,850.26	58,148.74	58,149.74
00.00.D571.0000.530813.000.1	REPUESTOS Y ACCESORIOS	5,000.00	0.00	5,000.00	2,868.77	2,868.77	2,131.23	2,131.23
00.00.D571.0000.530899.000.1	OTROS DE USO Y CONSUMO	40,000.00	0.00	40,000.00	12,171.03	12,171.03	27,828.97	27,828.97
5701	IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUC	30,000.00	0.00	30,000.00	5,959.97	5,959.97	24,040.03	24,040.03
00.00.D571.0000.570199.000.1	OTROS IMPUESTOS, TASAS Y CON	30,000.00	0.00	30,000.00	5,959.97	5,959.97	24,040.03	24,040.03
5702	SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS	540,000.00	-100,000.00	440,000.00	303,119.95	303,119.95	136,880.05	136,880.05
00.00.D571.0000.570201.000.1	SEGUROS	500,000.00	-100,000.00	400,000.00	295,536.60	295,536.60	104,463.40	104,463.40
00.00.D571.0000.570203.000.1	COMISIONES BANCARIAS	20,000.00	0.00	20,000.00	1,188.20	1,188.20	18,811.80	18,811.80
00.00.D571.0000.570206.000.1	COSTAS JUDICIALES	20,000.00	0.00	20,000.00	6,395.15	6,395.15	13,604.85	13,604.85
5801	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A	20,228,000.00	0.00	20,228,000.00	20,187,083.51	20,187,083.51	40,916.49	40,916.49
00.00.D571.0000.580102.001.1	APORTE A LA CONTRALORIA	200,000.00	0.00	200,000.00	133,725.10	133,725.10	66,274.90	66,274.90
00.00.D571.0000.580102.002.1	TRANSFERENCIA SUPTTEL	20,028,000.00	0.00	20,028,000.00	20,053,358.41	20,053,358.41	-25,358.41	-25,358.41
5802	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A	50,500.00	31,000.00	81,500.00	81,044.24	81,044.24	455.76	455.76
00.00.D571.0000.580204.001.1	APORTE PATRONAL CAJA DE CESA	500.00	0.00	500.00	44.24	44.24	455.76	455.76
00.00.D571.0000.580204.002.1	TRANSFERENCIA ASENATEL	50,000.00	31,000.00	81,000.00	81,000.00	81,000.00	0.00	0.00
5803	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A	100,000.00	0.00	100,000.00	72,272.73	72,272.73	27,727.27	27,727.27
00.00.D571.0000.580301.000.1	A ORGANISMOS MULTILATERALES	100,000.00	0.00	100,000.00	72,272.73	72,272.73	27,727.27	27,727.27

SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
Unidad Ejecutora: 0000 SECRETARIA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES
Actividad: D571.0000 ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE RADIO Y TELECOM

Período: Desde Enero al 31 de Diciembre del 2008

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Acumulado	Devengado Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
7501	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	780,000.00	2,627,280.00	3,407,280.00	3,187,926.58	1,826,736.58	219,353.42	1,580,543.42
00.00.D571.0000.750106.001.1	OBRAS PUBLICAS PARA TELECOMU	780,000.00	2,627,280.00	3,407,280.00	3,187,926.58	1,826,736.58	219,353.42	1,580,543.42
7505	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
00.00.D571.0000.750504.001.1	EN OBRAS DE LINEAS, REDES E INS	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
7801	TRANSFERENCIAS PARA INVERSIÓN	300,000.00	0.00	300,000.00	367,620,000.00	367,620,000.00	-367,320,000.00	-367,320,000.00
00.00.D571.0000.780101.000.1	TRANSFERENCIA AL GOBIERNO CE	300,000.00	0.00	300,000.00	367,620,000.00	367,620,000.00	-367,320,000.00	-367,320,000.00
8401	BIENES MUEBLES	1,991,500.00	-50,000.00	1,941,500.00	508,619.60	421,710.60	1,432,880.40	1,519,789.40
00.00.D571.0000.840103.000.1	MOBILIARIOS	100,000.00	-60,000.00	40,000.00	24,134.06	24,134.06	15,865.94	15,865.94
00.00.D571.0000.840104.000.1	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	80,000.00	30,000.00	110,000.00	93,151.84	66,242.84	16,848.16	43,757.16
00.00.D571.0000.840105.000.1	VEHICULOS	110,000.00	0.00	110,000.00	82,232.50	82,232.50	27,767.50	27,767.50
00.00.D571.0000.840107.000.1	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES	1,671,500.00	0.00	1,671,500.00	306,355.92	246,355.92	1,365,144.08	1,425,144.08
00.00.D571.0000.840109.000.1	LIBROS Y COLECCIONES	30,000.00	-20,000.00	10,000.00	2,745.28	2,745.28	7,254.72	7,254.72
8402	BIENES INMUEBLES Y SEMOVIENTES	270,000.00	50,000.00	320,000.00	312,882.25	312,882.25	7,117.75	7,117.75
00.00.D571.0000.840201.000.1	TERRENOS	20,000.00	-20,000.00	0.00	277,782.25	277,782.25	-277,782.25	-277,782.25
00.00.D571.0000.840202.000.1	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	250,000.00	70,000.00	320,000.00	35,100.00	35,100.00	284,900.00	284,900.00
Totales=>		34,750,000.00	4,388,644.00	39,138,644.00	400,002,210.76	398,520,977.15	-360,863,566.76	-359,382,333.15