



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (29 / 12 / 2014)
---	-----------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HUGO JUIÑA	PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR DE AUTOMOTOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LATACUNGA-COTOPAXI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SGSA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:FRANKLIN LEON, NANCY CHICANGO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Según memorando ASNT-2014-0365-M
El día 19 de diciembre a las 06h00 salimos de las instalaciones de la SENATEL, en compañía del sr. Franklin león y la señorita Nancy Chicango, a la ciudad de Latacunga para asistir al taller de socialización de la ley orgánica, una vez terminado el taller realizamos nuestro retorno a la ciudad de quito, llegando a la misma a las 16h30 sin ninguna novedad.

ESTA COMISION ESTA CONTEMPLADA EN EL POA 2014.

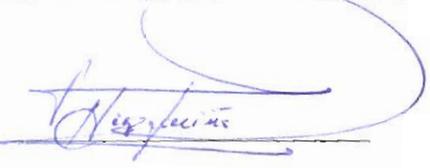
PRODUCTO ALCANZADO DE LA COMISION: BRINDAR MOVILIZACION AL SR. FRANKLIN LEON PARA QUE ASISTA AL TALLER DE SOCIALIZACION DE LA LEY ORGANICA.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19-12-2014	19-12-2014	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	16H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aereo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	SUZUKI GRAND VITARA PEI-3630	QUITO-LATACUNGA	19-12-2014	06H00	19-12-2014	08H00
TERRESTRE	SUZUKI GRAND VITARA PEI-3630	LATACUNGA-QUITO	19-12-2014	15H10	19-12-2014	16H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: HUGO JUIÑA</p> <p>Autorizo expresamente a que, en caso de que por razones injustificadas se requiera la cancelación y/o cambio del pasaje aéreo adquirido, del que se desprendan cobros por gastos administrativos generados por la aerolínea emisora del pasaje, éstos sean descontados de mi liquidación de viáticos, rol de pagos y/o liquidación definitiva de haberes.</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: EDUARDO HERRA</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>NOMBRE: EDUARDO HERRA</p>

LIQUIDACIÓN DEFINITIVA							
NRO. DIAS			VALOR			OTROS	TOTAL GASTOS
VIÁTICOS	SUBSISTENCIA	ALIMENTACIÓN	VIÁTICOS	SUBSISTENCIA	ALIMENTACIÓN		
-	1	-	-	40 ⁰⁰	-	-	40 ⁰⁰
VALOR GASTO REAL							40
VALOR ANTICIPADO							-
DIFERENCIA						A FAVOR DEL FUNCIONARIO	40
						A FAVOR DE LA SENATEL	-