



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (15 / 12 / 2014)

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
YONI ANIBAL PINEDA ASANZA

PUESTO QUE OCUPA:  
CONDUCTOR DE AUTOMOTOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LA CONCORDIA-STO. DOMINGO DE LOS TSACHILAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE  
LA O EL SERVIDOR  
SGSA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
ING. GONZALO CARVAJAL.

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Los días 11 y 12 de 2014 fui designado para movilizar al Ing. Gonzalo Carvajal a la Provincia de Sto. Domingo de los Tsáchilas quien asistió al conversatorio con los medios de comunicación en la ciudad de la Concordia, retornando el día 12-12-2014.

Esta comisión está contemplada dentro del POA-2014

PRODUCTO ALCANZADO DE LA COMISION: Movilización del Ing. Gonzalo Carvajal quien asistió al Conversatorio con los Medios de Comunicación en la ciudad de la Concordia.

| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 11-12-2014 | 12-12-2014 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 15H00      | 21H30      |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

### TRANSPORTE

| TIPO DE<br>TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre,<br>marítimo, otros) | NOMBRE DE<br>TRANSPORTE   | RUTA              | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                                 |                           |                   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE                                                       | GRAND VITARA PEI-<br>3632 | QUITO-STO DOMINGO | 11-12-2014           | 15H00         | 11-12-2014           | 22H00         |

|           |                       |                                 |            |       |            |       |
|-----------|-----------------------|---------------------------------|------------|-------|------------|-------|
| TERRESTRE | GRAND VITARA PEI-3632 | STO.DOMINGO- LA CONCORDIA-QUITO | 12-12-2014 | 08H30 | 12-12-2014 | 21H30 |
|-----------|-----------------------|---------------------------------|------------|-------|------------|-------|

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

##### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: YONI PINEDA

Autorizo expresamente a que, en caso de que por razones injustificadas se requiera la cancelación y/o cambio del pasaje aéreo adquirido, del que se desprendan cobros por gastos administrativos generados por la aerolínea emisora del pasaje, éstos sean descontados de mi liquidación de viáticos, rol de pagos y/o liquidación definitiva de haberes.

##### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

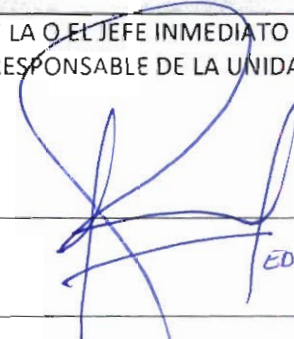
NOMBRE:



Eduardo Mera

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:



EDUARDO MERA

#### LIQUIDACIÓN DEFINITIVA

| NRO. DIAS        |              |              | VALOR    |              |              | OTROS                          | TOTAL GASTOS |
|------------------|--------------|--------------|----------|--------------|--------------|--------------------------------|--------------|
| VIATICOS         | SUBSISTENCIA | ALIMENTACIÓN | VIATICOS | SUBSISTENCIA | ALIMENTACIÓN |                                |              |
| 1                | 1            | —            | 80=      | 40=          | —            | CONSUMO<br>10=<br>PASAJE<br>4= | 134=         |
| VALOR GASTO REAL |              |              |          |              |              |                                | 134=         |
| VALOR ANTICIPADO |              |              |          |              |              |                                | —            |
| DIFERENCIA       |              |              |          |              |              | A FAVOR DEL FUNCIONARIO        | 134=         |
|                  |              |              |          |              |              | A FAVOR DE LA SENATEL          | —            |