

FRANKLIN  
GEOVANNY  
ZUNIGA LEMA

Digitally signed by  
FRANKLIN  
GEOVANNY  
ZUNIGA LEMA  
Date: 2015.03.11  
12:01:56 COT

Digitally signed by DIEGO  
JAVIER SALAZAR SAETEROS  
Date: 2015.03.11 19:05:52 COT

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA  
UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  
(NIVEL 2)

Digitally signed by LINA  
NARCISA MACHUCA PERALTA  
Date: 2015.03.11 12:13:18 COT

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA  
O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (NIVEL  
1)

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos.

Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Autoridad Competente.

Formulario FR008							
SUPERTEL SUPERINTENDENCIA DE TELECOMUNICACIONES							
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES IL-IRE-2015-000133				FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 10-Mar-2015			
DATOS GENERALES							
NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Franklin Zuñiga				PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR DE AUTOMOTOR 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO QUITO - PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CENTRO - FINANCIERA ADMINISTRATIVA			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Diego Salazar - Franklin Zuñiga							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
FECHA	LUGAR	HORARIO	ACTIVIDAD				
10/3/2015	Riobamba - Quito	09:30:00 - 12:30:00	Traslado hacia la ciudad de Quito				
10/3/2015	Quito	12:30:00 - 18:30:00	Transportar al Ing. Diego Salazar, Delegado Regional Centro, para reunión de trabajo en la Dirección Ejecutiva ARCOTEL - Quito. Se pernoctó en la ciudad de Quito				
11/3/2015	Quito - Riobamba	06:30:00 - 10:00:00	Retorno hacia la ciudad de Riobamba				
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA dd-mmm-aaaa	10-Mar-2015	11-Mar-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
HORA hh:mm	09:30	10:00					
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre Institucional	HEA-821	Riobamba - Quito - Quito - Riobamba	10-Mar-2015	09:30	11-Mar-2015	10:00	

NOTA: En caso de haber transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Kilometraje recorrido de Salida	Kilometraje recorrido de Retorno	Kilometraje recorrido de Total
196216	196726	510

Digitally signed by FRANKLIN  
GEOVANNY ZUNIGA LEMA  
Date: 2015.03.09 21:34:16 COT

Digitally signed by DIEGO  
JAVIER SALAZAR SAETEROS  
Date: 2015.03.10 15:43:49 COT

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR  
SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA  
UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  
(NIVEL 2)

Digitally signed by LINA  
NARCISA MACHUCA PERALTA  
Date: 2015.03.10 11:07:40 COT

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de desacanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Aoturidad o su Delegado.

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE  
LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
(NIVEL 1)

							
Formulario FR008							
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SL-IRE-2015-000133				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 09-mar-2015			
VIÁTICOS	0	MOVILIZACIONES	0	SUBSISTENCIAS	1	ALIMENTACION	0
<b>DATOS GENERALES</b>							
NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Franklin Zuñiga				PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR DE AUTOMOTOR 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO QUITO - PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CENTRO - FINANCIERA ADMINISTRATIVA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
10-mar-2015		09:00		10-mar-2015		17:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Diego Salazar - Franklin Zuñiga							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
FECHA	LUGAR	HORARIO	ACTIVIDAD				
10/3/2015	Riobamba - Quito	09:00:00 - 12:00:00	Traslado hacia la ciudad de Quito				
10/3/2015	Quito	12:00:00 - 14:00:00	Transportar al Ing. Diego Salazar, Delegado Regional Centro a la Dirección Ejecutiva ARCOTEL, en la ciudad de Quito.				
10/3/2015	Quito - Riobamba	14:00:00 - 17:00:00	Retorno hacia la ciudad de Riobamba				
<b>TRANSPORTE</b>							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE (Placa / Aerolínea / Cooperativa)	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre Institucional	HEA-821	Riobamba - Quito - Quito - Riobamba	10-mar-2015	09:00	10-mar-2015	17:00	
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>							

