

## RESOLUCIÓN No. ST-2013- 0309

# Ing. Fabián Jaramillo Palacios SUPERINTENDENTE DE TELECOMUNICACIONES



#### **CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 204 de la Constitución de la República del Ecuador, señala que: "(...) La Función de Transparencia y Control Social estará formada por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, la Defensoría del Pueblo, la Contraloría General del Estado y las superintendencias. Estas entidades tendrán personalidad jurídica y autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y organizativa";

Que, el artículo 213 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: "Las superintendencias son organismos técnicos de vigilancia, auditoría, intervención y control de las actividades económicas, sociales y ambientales, y de los servicios que prestan las entidades públicas y privadas, con el propósito de que estas actividades y servicios se sujeten al ordenamiento jurídico y atiendan al interés general. (...)";

Que, el artículo 35 de la Ley Especial de Telecomunicaciones, entre otras funciones, le otorga a esta Superintendencia las siguientes: "(...) b) El control y monitoreo del espectro radioeléctrico; c) El control de los operadores que exploten servicios de telecomunicaciones; d) Supervisar el cumplimiento de los contratos de concesión para la explotación de los servicios de telecomunicaciones; (...) f) Controlar la correcta aplicación de los pliegos tarifarios aprobados por el Consejo Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL); (...) h) Juzgar a las personas naturales y jurídicas que incurran en las infracciones señaladas en esta Ley (...) e, i) Las demás que le asigne la ley y el reglamento.";

Que, la Ley de Radiodifusión y Televisión, publicada en el Registro Oficial No. 785 del 18 de abril de 1975 y, la Ley Reformatoria a la Ley de Radiodifusión y Televisión promulgada en el Registro Oficial No. 691 de 9 de mayo de 1995, otorga a la Superintendencia de Telecomunicaciones, entre otras funciones, las de administrar y controlar las bandas del espectro radioeléctrico, destinadas por el Estado para radiodifusión y televisión;

Que, mediante Resolución No. ST-2012-0001 de 5 de enero de 2012, se expidió el Estatuto Orgánico por Procesos de la Superintendencia de Telecomunicaciones:

Que, se requiere actualizar en forma permanente la normativa interna de este Organismo Técnico de Control con la finalidad de optimizar sus recursos y lograr mayor eficiencia institucional;

Que, el Estatuto Orgánico por Procesos de la Superintendencia de Telecomunicaciones establece, entre las competencias y atribuciones del Superintendente de Telecomunicaciones: "Expedir Reglamentos, Resoluciones, Instructivos, Disposiciones y normativa interna en general necesaria para el cumplimiento de sus funciones;...";

9 de Octubre N27-75 y Berlín • PBX (593-2) 2 946-400 • info@supertel.gob.ec • Casillero Postal No. 1721-1797 Centro de Información y Reclamos CIR: 1800 567 567 FTCS: 159 - Opción 2 cir@supertel.gob.ec Quito – Ecuador -Pág. 1/3-



Que, con el objeto de proporcionar a la SUPERTEL una guía clara, uniforme y estándar para el levantamiento de procesos, en un marco óptimo de administración de costos, recursos y tiempo, mediante Resolución ST-2013-0068 del 25 de enero de 2013, se expidió la Metodología de Levantamiento de Procesos de la Superintendencia de Telecomunicaciones;



Que en la Superintendencia de Telecomunicaciones existen procesos que han sido documentados y aprobados, utilizando para el efecto, diferentes tipos de formatos;

Que los procesos institucionales deben ser tomados y entendidos de una forma sistémica, es decir, considerando la interrelación que existe entre los mismos;

Que, se requiere mantener un archivo de los procedimientos internos documentados y difundirlos de forma adecuada; y,

En ejercicio de las competencias y atribuciones previstas en el artículo 11, letra h) del Estatuto Orgánico por Procesos de la Superintendencia de Telecomunicaciones, expedido mediante Resolución N° ST-2012-0001 de 05 de enero de 2012;

#### **RESUELVE:**

### EXPEDIR LAS POLÍTICAS PARA EFECTUAR EL LEVANTAMIENTO, DOCUMENTACIÓN, APROBACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS E INSTRUCTIVOS INSTITUCIONALES

**Artículo 1.- Objeto.-** Establecer las condiciones generales para proporcionar a la Superintendencia de Telecomunicaciones una guía para efectuar el levantamiento, documentación, aprobación y difusión de procesos, procedimientos e instructivos institucionales, en un marco óptimo de administración de tiempo y recursos.

**Artículo 2.- Alcance y ámbito de aplicación.-** La presente Resolución será aplicable en todos los Órganos Administrativos de la Superintendencia de Telecomunicaciones.

**Artículo 3.- Políticas generales.-** El levantamiento, documentación, aprobación y difusión de los procesos institucionales se regirá por las siguientes políticas:

- El levantamiento y documentación de los procesos institucionales se realizará conforme a lo señalado en la Metodología de Levantamiento de Procesos de la Superintendencia de Telecomunicaciones expedida mediante Resolución ST-2013-0068 del 25 de enero de 2013.
- El Manual de Procedimientos, será el documento técnico resultante del levantamiento y documentación de los procesos institucionales, el cual será revisado por el(los) dueño(s) del proceso y aprobado por el Intendente Nacional de Control Técnico o por el Intendente Nacional de Gestión, según corresponda.
- Los Manuales de Procedimientos serán archivados como parte del Manual de Procesos de la Superintendencia de Telecomunicaciones, el cual será creado por la Dirección Nacional de Planificación.

9 de Octubre N27-75 y Berlín • PBX (593-2) 2 946-400 • info@supertel.gob.ec • Casillero Postal No. 1721-1797 Centro de Información y Reclamos CIR: 1800 567 567 FTCS: 159 - Opción 2 cir@supertel.gob.ec Quito – Ecuador -Pág. 2/3-



 Un extracto general del procedimiento (sin considerar aspectos técnicos como diagramas de flujo, sistemas especializados relacionados con el proceso, Instructivos y Manuales Técnicos) será expedido mediante Resolución motivada por el Superintendente de Telecomunicaciones.



 Los procedimientos que han sido expedidos por medio de Resolución deberán ser complementados con el Manual de Procedimientos correspondiente, de acuerdo a la Metodología de Levantamiento de Procesos aprobada.

**Artículo 4.-** La Dirección Nacional de Planificación será el órgano encargado de coordinar el levantamiento, documentación, aprobación y difusión de los procesos que se desarrollan en la Superintendencia de Telecomunicaciones.

#### **DISPOSIONES GENERALES**

PRIMERA.- Derógase la Resolución No. ST-98-0067 del 26 de junio de 1998 en la que se expide el Manual de Procedimientos de la Superintendencia de Telecomunicaciones. Los procedimientos, manuales, instructivos y demás normativa interna que se incorporaban en dicha Resolución seguirán vigentes, en tanto no hayan sido modificados.

**SEGUNDA.-** De la ejecución de la presente Resolución encárguese a todos los Órganos Administrativos de la Superintendencia de Telecomunicaciones.

Dado en Quito, a

0 2 JUL. 2013

Ing. Fábián Jaramillo Palacios

SUPERINTENDENTE DE TELECOMUNICACIONES