



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

30 MARZO 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

CARAVAJAL VILLAMAR GONZALO

ASESOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

RIOBAMBA – CHIMBORAZO

ARCOTEL

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

CUMPLIENDO LA DISPOSICION DE LA SEÑORA DIRECTORA GENERAL DE ARCOTEL, ING. ANA PROAÑO, VIAJÉ A LA CIUDAD DE RIOBAMBA, VÍA TERRESTRE, PARA ASISTIR AL X TALLER DE TRABAJO PREVIO AL GABINETE AMPLIADO CON EL SR. PRESIDENTE DE LA REPUBLICA.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20 MARZO 2015	09:00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	20 MARZO 2015	21:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	UIO-RIOBAMBA - UIO	20-03-2015	06:00	20-03-2015	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
 NOMBRE: ING. GONZALO CARVAJAL ASESOR TECNICO		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA POR DELEGACION DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 		FIRMA POR DELEGACION DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Eco. Edgar Orquera DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO		NOMBRE: Eco. Edgar Orquera DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

LIQUIDACIÓN DEFINITIVA							
NRO. DIAS			VALOR			OTROS	TOTAL GASTOS
VIATICOS	SUBSISTENCIA	ALIMENTACIÓN	VIATICOS	SUBSISTENCIA	ALIMENTACION		
-	1	-	-	65=	-	-	65=
							Pg. 55 Act 002
VALOR GASTO REAL							65=
VALOR ANTICIPADO							-
DIFERENCIA						A FAVOR DEL FUNCIONARIO	65=
						A FAVOR DE LA SENATEL	-

INFORME DE COMISIÓN

ASUNTO: X TALLER DE TRABAJO

LUGAR: RIOBAMBA

FECHA: 20 MARZO 2015

Por disposición de la señora Directora Ejecutiva de ARCOTEL, viajé a la ciudad de Riobamba, vía terrestre, con el siguiente itinerario:

1. Quito – RIOBAMBA – QUITO el 20 de marzo 2015

ACTIVIDADES

1. A las 06:00 viaje de Quito a Riobamba, vía terrestre
2. A partir de las 10:00 mantuve reuniones de trabajo con concesionarios de radio y televisión de la Provincia de Chimborazo
3. A las 21:00 llegue a Quito

LOGROS ALCANZADO:

Se dio a conocer el estado de las diferentes concesiones de frecuencias en la Provincia y se hizo conocer sobre las convocatorias a los concursos para la concesión de frecuencias para medios de comunicación privados y comunitarios en AM, FM y Televisión, que la máxima Autoridad de Telecomunicaciones pondrá en conocimiento de la ciudadanía a nivel nacional.

