



Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

Formulario FR008

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
SL-IRS-2015-000053

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
06-mar-2015

VIÁTICOS | 4 |

MOVILIZACIONES | 0 |

SUBSISTENCIAS | 1 |

ALIMENTACION | 0 |

DATOS GENERALES

NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CARLOS PATRICIO CORONEL

PUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR DE AUTOMOTOR 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
LOJA - LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
SUR - FINANCIERA ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA
(hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA
(hh:mm)

09-mar-2015

08:15

13-mar-2015

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
PATRICIO CORONEL

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

FECHA	LUGAR	HORARIO	ACTIVIDAD
9/3/2015	LOJA	08:15:00 - 17:00:00	Cobertura Celular
10/3/2015	LOJA	08:15:00 - 17:00:00	Cobertura Celular
11/3/2015	LOJA	08:15:00 - 17:00:00	Cobertura Celular
12/3/2015	LOJA	08:15:00 - 17:00:00	Cobertura Celular
13/3/2015	LOJA	08:15:00 - 17:00:00	Cobertura Celular y Retorno a la Ciudad de Cuenca

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE (Placa / Aerolínea / Cooperativa)	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	AEE-039	Cuenca-Loja - Loja-Cuenca	09-mar-2015	08:15	13-mar-2015	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DE BANCO:
BANCO PRODUBANCO

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
11072004085

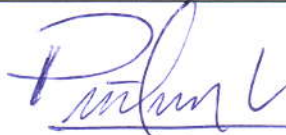
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO (NIVEL 2)**

010153395-8

CARLOS PATRICIO CORONEL
CONDUCTOR DE AUTOMOTOR 2



MILTON FABIÁN BRITO
INTENDENTE REGIONAL

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD (NIVEL 1)**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

**LEOPOLDO MIGUEL PEÑAHERRERA
PROFESIONAL 3**

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			IRS-2015-0053	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)			13-mar-15
VIÁTICOS	4	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	1	ALIMENTACION	

DATOS GENERALES

NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PATRICIO CORONEL	PUESTO QUE OCUPA:	CONDUCTOR 2
Motivo de comisión:	CUMPLIMIENTO PLAN DE INSPECCIONES MARZO 2015 / COBERTURA CELULAR DE LAS OPERADORAS CLARO Y MOVISTAR EN LA CIUDAD DE LOJA		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO	LOJA	LOJA	ARCOTEL COORDINACIÓN ZONAL 6 Y 7
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
09-03-2015	8:15:00	13-03-2015	17:00:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:		PATRICIO CORONEL	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	LUGAR	HORARIO	ACTIVIDAD
09-mar-15	CUENCA, LOJA	08:15:00 - 17:00:00	VIAJO A LA CIUDAD DE LOJA DESDE LAS 08:15 PARA REALIZAR COBERTURA CELULAR DE LAS OPERADORAS CLARO Y MOVISTAR HASTA LAS 17:00, PERNOCTANDO EN DICHA CIUDAD.
10-mar-15	LOJA	08:15:00 - 17:00:00	EN LA CIUDAD DE LOJA DESDE LAS 08:15 CONTINUO REALIZANDO LA COBERTURA CELULAR DE LAS OPERADORAS CLARO Y MOVISTAR HASTA LAS 17:00, PERNOCTANDO EN DICHA CIUDAD.
11-mar-15	LOJA	08:15:00 - 17:00:00	EN LA CIUDAD DE LOJA DESDE LAS 08:15 CONTINUO REALIZANDO LA COBERTURA CELULAR DE LAS OPERADORAS CLARO Y MOVISTAR HASTA LAS 17:00, PERNOCTANDO EN DICHA CIUDAD.
12-mar-15	LOJA	08:15:00 - 17:00:00	EN LA CIUDAD DE LOJA DESDE LAS 08:15 CONTINUO REALIZANDO LA COBERTURA CELULAR DE LAS OPERADORAS CLARO Y MOVISTAR HASTA LAS 17:00, PERNOCTANDO EN DICHA CIUDAD.
13-mar-15	LOJA, CUENCA	08:15:00 - 17:00:00	EN LA CIUDAD DE LOJA DESDE LAS 08:15 CONTINUO REALIZANDO LA COBERTURA CELULAR DE LAS OPERADORAS CLARO Y MOVISTAR HASTA LAS 14:00, Y RETORNO A LA CIUDAD DE CUENCA, HORA DE LLEGADA 17:00.
Productos alcanzados:		SE CUMPLE A CABALIDAD CON LA COBERTURA CELULAR DE LAS DIVERSAS OPERADORAS (CLARO Y MOVISTAR) SEGÚN LO DISPUESTO Y SIN NINGUNA NOVEDAD.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE (Placa / Aerolínea / Cooperativa)	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	AEE-039	CUENCA, LOJA	09-03-2015	8:15:00	13-03-2015	17:00:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

Llenar solo si su cargo de escalafón es "Conductor")			
Kilometraje recorrido de Salida			169505
Kilometraje recorrido de Retorno			170515
Kilometraje total recorrido			1010
CALCULO DE VIÁTICO			
Nivel	Fechas Reportadas	Número de Horas Trabajadas	Responsable
4			

Días	Viáticos	Días	Subsistencia	Días	Alimentación	Transporte	Total
4	320.00	1	40.00	—	—	0.00	360.00 00000

Total	360.00
Otros pasajes	—
Total a pagar	360.00
Total anticipo	—
Total pagado	360.00
Descuento Rol	0.00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO (NIVEL 2)

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD (NIVEL 1)

menos 1/2 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.