

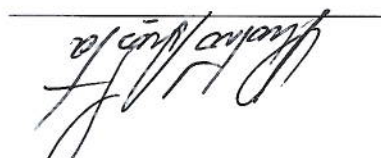
		INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE INFORME (18/ 05/ 2015)					
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ACOSTA BAEZ PEDRO ALEJANDRO		PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR DE AUTOMOTOR					
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA - IMBABURA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SGSA					
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ING. JUAN CARLOS MARTINEZ.							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
El día lunes 11 de mayo de 2015, a las 08 h00 Salí de la ciudad de Quito brindando movilización al Ing. Juan Carlos Martínez a la ciudad de Ibarra, llegando aproximadamente a las 10h00, quien realizo mantenimiento en las antenas ubicadas en la terraza del edificio de la municipalidad de Ibarra hasta las 19h00; el día 12 desde las 8h00 se empezó a laborar hasta aproximadamente las 19h00; el día 13 se empezó a trabajar de igual forma a las 8h00 hasta el mediodía para luego retornar a la ciudad de Quito, llegando a las 15h30. Esta comisión está contemplada dentro del POA-2015. PRODUCTO ALCANZADO DE LA COMISION: Movilización de los funcionarios: Ing. Juan Carlos Martínez quien realizo trabajos de mantenimiento.							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
FECHA	11-05-2015	13-05-2015					
dd-mm-aaa	08H00	15H30					
HORA							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA		FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Suzuki Grand vitara sz	QUITO-IBARRA		11-05-2015	08H00	12-05-2015	08H00
TERRESTRE	SUZUKI GRAND VITARA SZ	IBARRA		12-05-2015	08H00	12-05-2015	19H10

TERRESTRE	SUZUKI GRAND VITARA SZ	IBARRA-QUITO	13-05-2015	08H00	13-05-2015	15H30
-----------	---------------------------	--------------	------------	-------	------------	-------

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

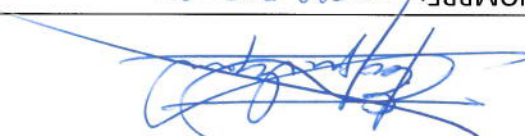


NOMBRE: Pedro Acosta

Autorizo expresamente a que, en caso de que por razones injustificadas se requiera la cancelación y/o cambio del pasaje aéreo adquirido, del que se desprendan cobros por gastos administrativos generados por la aerolínea emisora del pasaje, éstos sean descontados de mi liquidación de viáticos, rol de pagos y/o liquidación definitiva de haberes.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: EDGAR ORDOÑEZ

NOMBRE: PABLO SANTANA FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO		NOMBRE: EDGAR ORDOÑEZ FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	
--	--	--	--

LIQUIDACIÓN DEFINITIVA

NRO. DIAS	VALOR	VALOR				OTROS	TOTAL GASTOS
		VIATICOS	SUBSISTENCIA	ALIMENTACION	ALIMENTACION		
2	1	160	40	—	—	5.20	205.20
VALOR GASTO REAL		VALOR ANTICIPADO				205.20	—
DIFERENCIA		A FAVOR DEL FUNCIONARIO				205.20	—
		A FAVOR DE LA SENATEL				—	—