

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | | | |
|---|---|--|--|-----------------------------------|---|----------------------|---|--|
| k) Planes y programas de la institución en ejecución | | | | | | | | |
| Plan Estratégico Institucional | | | | | Plan Estratégico Institucional 2017 | | | |
| Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas | | | | | Plan Operativo Anual | | | |
| Plan Anual de Inversiones (PAI) | | | | | Plan Anual de Inversiones | | | |
| Tipo (Programa, proyecto) | Nombre del programa, proyecto | Objetivos estratégicos | Metas | Montos presupuestados programados | Fecha de inicio | Fecha de culminación | Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento) | Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES |
| Fortalecimiento Institucional | Organización del Evento Semana de las Telecomunicaciones en Ecuador | Incrementar la gestión de la comunicación interna y externa MEDIANTE el posicionamiento de la marca ARCOTEL | 100% Porcentaje de cumplimiento de la gestión de comunicación externa 100% Porcentaje de cumplimiento de la gestión de comunicación interna | 0,00 | 13/03/2017 | 28/07/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Elaboración del Plan de Talento Humano | Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano | 4% Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales 20% Porcentaje de personal con nombramiento provisional 2% Índice de rotación de nivel directivo 2% Índice de rotación de nivel operativo 25% Porcentaje de ejecución de planes del proceso de Seguridad y Salud Ocupacional (SSO) 100% Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional | 0,00 | 27/04/2016 | 28/04/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional para la Arcotel - Fase 2 | Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano | 4% Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales 20% Porcentaje de personal con nombramiento provisional 2% Índice de rotación de nivel directivo 2% Índice de rotación de nivel operativo 25% Porcentaje de ejecución de planes del proceso de Seguridad y Salud Ocupacional (SSO) 100% Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional | 0,00 | 01/02/2017 | 31/12/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Elaboración del Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos | Incrementar la eficacia de la gestión de la Dirección de Talento Humano MEDIANTE el seguimiento continuo de la ejecución y el cumplimiento de los planes anuales de: Capacitación y del Talento Humano | 4% Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales 20% Porcentaje de personal con nombramiento provisional 2% Índice de rotación de nivel directivo 2% Índice de rotación de nivel operativo 25% Porcentaje de ejecución de planes del proceso de Seguridad y Salud Ocupacional (SSO) 100% Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional | 0,00 | 15/05/2017 | 15/12/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Depuración integral de la cartera de frecuencias | Incrementar la eficacia en la gestión Financiera MEDIANTE la documentación de los procesos de tesorería, gestión de cartera y presupuesto que faciliten la Gestión Financiera Institucional | 100% Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente 100% Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion 100% Declaraciones Tributarias SRI 80% Porcentaje de cartera vencida a diciembre (año anterior) recuperada 88% Porcentaje de cartera vencida corriente recuperada 80% Ingresos recaudados | 0,00 | 03/02/2017 | 08/01/2018 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Revalorización de los bienes de larga duración de la Arcotel | Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión de la Dirección Administrativa MEDIANTE el empleo de técnicas y procedimientos que optimicen los procesos de compras, provisión de bienes, suministros y materiales y prestación de servicios generales | 75% Porcentaje de cumplimiento del PAC 100% Porcentaje de bienes de larga duración revalorizados al precio actual de mercado 100% Porcentaje de ejecución de los Planes de Mantenimiento de la Infraestructura | 0,00 | 01/04/2016 | 15/12/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|---|---|------|------------|------------|--|---|
| Fortalecimiento Institucional | Levantamiento y documentación de los procesos sustantivos de la ARCOTEL de acuerdo a la matriz de priorización aprobada por la autoridad competente | Incrementar el levantamiento de procesos sustantivos y de los servicios institucionales MEDIANTE la ejecución del plan de trabajo acorde a la priorización realizada por el Comité de Calidad y Desarrollo Institucional | 100% Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados 9 Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional | 0,00 | 28/09/2016 | 31/07/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales | Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales | 12 Informes de seguimiento de la ejecución presupuestaria por línea de gasto 14 Número de informes de seguimiento a la gestión institucional aprobados por la DE 100% Porcentaje cumplimiento de carga de información en GPR en el tiempo establecido 12 Informe de proyectos institucionales ejecutados en el plazo establecido 20% Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo 100% Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional | 0,00 | 02/05/2016 | 31/05/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Desarrollo y ejecución de un Instructivo para la elaboración del Plan Estratégico Institucional y el Plan Operativo Anual | Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales | 12 Informes de seguimiento de la ejecución presupuestaria por línea de gasto 14 Número de informes de seguimiento a la gestión institucional aprobados por la DE 100% Porcentaje cumplimiento de carga de información en GPR en el tiempo establecido 12 Informe de proyectos institucionales ejecutados en el plazo establecido 20% Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo 100% Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional | 0,00 | 02/01/2017 | 31/05/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Elaboración de procedimientos para la gestión de proyectos de gasto corriente y de inversión | Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales. | 12 Informes de seguimiento de la ejecución presupuestaria por línea de gasto 14 Número de informes de seguimiento a la gestión institucional aprobados por la DE 100% Porcentaje cumplimiento de carga de información en GPR en el tiempo establecido 12 Informe de proyectos institucionales ejecutados en el plazo establecido 20% Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo 100% Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional | 0,00 | 01/01/2017 | 31/12/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Elaboración de un Instructivo para la gestión de riesgos a la Planificación Institucional | Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de una metodología de evaluación de la planificación institucional y el seguimiento a la ejecución de proyectos institucionales | 12 Informes de seguimiento de la ejecución presupuestaria por línea de gasto 14 Número de informes de seguimiento a la gestión institucional aprobados por la DE 100% Porcentaje cumplimiento de carga de información en GPR en el tiempo establecido 12 Informe de proyectos institucionales ejecutados en el plazo establecido 20% Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo 100% Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional | 0,00 | 31/01/2017 | 31/05/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Automatización del proceso de seguimiento de la gestión del portafolio de programas y proyectos de la Arcotel | Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE el desarrollo y ejecución de herramientas de trabajo y documentos referentes a la planificación institucional, seguimiento y evaluación al cumplimiento de planes, proyectos, y otros. | 12 Informes de seguimiento de la ejecución presupuestaria por línea de gasto 14 Número de informes de seguimiento a la gestión institucional aprobados por la DE 100% Porcentaje cumplimiento de carga de información en GPR en el tiempo establecido 12 Informe de proyectos institucionales ejecutados en el plazo establecido 20% Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo 100% Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional | 0,00 | 20/04/2017 | 15/12/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Elaboración de procedimiento para el seguimiento de recomendaciones y resoluciones | Esta herramienta permitirá a la CPDS realizar evaluaciones periódicas a todos los proyectos de la Instituciones e identificar necesidades, problemas y rutas críticas que ocasionan retrasos en la ejecución de proyectos. | 12 Informes de seguimiento de la ejecución presupuestaria por línea de gasto 14 Número de informes de seguimiento a la gestión institucional aprobados por la DE 100% Porcentaje cumplimiento de carga de información en GPR en el tiempo establecido 12 Informe de proyectos institucionales ejecutados en el plazo establecido 20% Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo 100% Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional | 0,00 | 23/01/2017 | 29/12/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Propuesta de normativa técnica de canalización de bandas de frecuencias | Incrementar propuestas que impulsen la eficiencia en la administración del espectro radioeléctrico MEDIANTE la emisión de informes de Normativa Técnica acorde a los avances tecnológicos. | 100% Porcentaje de informes técnicos de avance del análisis del Plan Nacional de Frecuencias 2 Número de informes de propuestas de canalización de frecuencias presentados al Coordinador Técnico de Regulación. 100% Porcentaje de informes de propuestas de modificación o elaboración de Normativa Técnica para servicios o sistemas de radiodifusión | | 01/01/2017 | 31/12/2017 | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--|---|------|------------|------------|--|---|
| Fortalecimiento Institucional | Elaboración de la propuesta de la nueva edición del Plan Nacional de Frecuencias (PNF) | Incrementar propuestas que impulsen la eficiencia en la administración del espectro radioeléctrico MEDIANTE la emisión de informes de Normativas Técnica acorde a los avances tecnológicos. | 100% Porcentaje de informes técnicos de avance del análisis del Plan Nacional de Frecuencias 2 Número de informes de propuestas de canalización de frecuencias presentados al Coordinador Técnico de Regulación. 100% Porcentaje de informes de propuestas de modificación o elaboración de Normativa Técnica para servicios o sistemas de radiodifusión | 0,00 | 01/01/2017 | 31/12/2017 | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Desarrollo de propuestas de normas técnicas para servicios o sistemas de radiocomunicaciones | Incrementar propuestas que impulsen la eficiencia en la administración del espectro radioeléctrico MEDIANTE la emisión de informes de Normativas Técnica acorde a los avances tecnológicos. | 100% Porcentaje de informes técnicos de avance del análisis del Plan Nacional de Frecuencias 2 Número de informes de propuestas de canalización de frecuencias presentados al Coordinador Técnico de Regulación. 100% Porcentaje de informes de propuestas de modificación o elaboración de Normativa Técnica para servicios o sistemas de radiodifusión | | 01/01/2017 | 31/12/2017 | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Elaboración de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos de ARCOTEL | Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales | 100% Porcentaje de disponibilidad de servicios informáticos de infraestructura 85% Porcentaje de proyectos de implementación de nuevos módulos o aplicaciones de software ejecutados en el tiempo esperado 85% Índice de satisfacción del usuario interno 90% Porcentaje de formularios de levantamiento de requerimientos de desarrollo o cambios elaborados en el plazo establecido 90% Porcentaje de tickets de soporte cerrados | 0,00 | 02/02/2016 | 31/07/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Implementación de un Plan Informático Estratégico | Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales | 100% Porcentaje de disponibilidad de servicios informáticos de infraestructura 85% Porcentaje de proyectos de implementación de nuevos módulos o aplicaciones de software ejecutados en el tiempo esperado 85% Índice de satisfacción del usuario interno 90% Porcentaje de formularios de levantamiento de requerimientos de desarrollo o cambios elaborados en el plazo establecido 90% Porcentaje de tickets de soporte cerrados | 0,00 | 02/02/2017 | 29/12/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Implementación de las mejores prácticas ITIL para la gestión de soporte | Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales | 100% Porcentaje de disponibilidad de servicios informáticos de infraestructura 85% Porcentaje de proyectos de implementación de nuevos módulos o aplicaciones de software ejecutados en el tiempo esperado 85% Índice de satisfacción del usuario interno 90% Porcentaje de formularios de levantamiento de requerimientos de desarrollo o cambios elaborados en el plazo establecido 90% Porcentaje de tickets de soporte cerrados | 0,00 | 02/02/2017 | 30/06/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Elaboración de un Plan de Continuidad, Contingencia y Recuperación de Desastres | Incrementar la disponibilidad de los servicios informáticos en el ámbito de la gestión de infraestructura MEDIANTE el monitoreo de las plataformas de servidores, la aplicación de mantenimiento correctivo y la formulación de un Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos de los centros de procesamiento de datos institucionales | 100% Porcentaje de disponibilidad de servicios informáticos de infraestructura 85% Porcentaje de proyectos de implementación de nuevos módulos o aplicaciones de software ejecutados en el tiempo esperado 85% Índice de satisfacción del usuario interno 90% Porcentaje de formularios de levantamiento de requerimientos de desarrollo o cambios elaborados en el plazo establecido 90% Porcentaje de tickets de soporte cerrados | 0,00 | 02/02/2017 | 29/12/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|---|---|------|------------|------------|--|---|
| Fortalecimiento Institucional | Optimización de procesos de la unidad | Incrementar la eficiencia en la gestión técnica de los títulos habilitantes MEDIANTE la reducción de los tiempos de emisión de las memorias técnicas así como incorporando personal adicional al proceso. | 85% Porcentaje de registro de redes de acceso físico de Servicios Portadores atendidas en los tiempos establecidos menor o igual a 16 días hábiles. 88% Porcentaje de memorias técnicas de otorgamiento de Títulos Habilitantes de Redes Privadas y SVA de Internet atendidas en los tiempos establecidos menor o igual a 16 días hábiles | 0,00 | 01/01/2017 | 31/12/2017 | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Comparador Tarifario del Servicio Móvil Avanzado, SMA | Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación de las telecomunicaciones MEDIANTE la definición de procesos de gestión tarifaria, de interconexión; asignación y liberación del recurso numérico para su posterior sistematización. | 90,50% Porcentaje de notificaciones de tarifas de los operadores sobre promociones, planes, paquetes, etc. revisadas y aprobados con respecto a las notificaciones recibidas. 100% Porcentaje de informes técnicos de acuerdos y disposiciones de interconexión, conexión y acceso realizados respecto de los solicitados en los tiempos establecidos 90% Porcentaje de atención de solicitudes realizadas por los operadores de telefonía referentes a la gestión de los planes técnicos fundamentales de Numeración y Señalización atendidas en los tiempos establecidos | 0,00 | 01/01/2017 | 31/12/2017 | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Desarrollo de una base de datos de control de inventarios para la reorganización de los archivos físicos de acuerdo al requerimiento Institucional | Incrementar la gestión del sistema documental y archivístico físico y digital para la administración y certificación de la información oficial institucional, MEDIANTE el cumplimiento de políticas, normas legales, reglamentarias y técnicas. | 100% Porcentaje de solicitudes de información (personalizada y llamadas telefónicas) recibidas y atendidas o direccionadas a la Unidad Administrativa competente por falta de información de la DEDA. 100% Porcentaje de trámites recibidos y enrutados en el tiempo establecido. 100% Porcentaje de documentos emitidos y enviados 100% Porcentaje de correspondencia recibida y enviada a través del Courier o PaP diariamente. 100% Porcentaje de peticiones y comunicaciones recibidas y atendidas en el tiempo establecido. 100% Porcentaje de acuerdos/convenios recibidos, digitalizados y archivados en el tiempo establecido. 100% Porcentaje de expedientes actualizados en el tiempo establecido. 100% Porcentaje de documentos prestados y recuperados en el tiempo establecido. 100% Porcentaje de certificados atendidos en el tiempo establecido, el tiempo de medición del indicador, se contará a partir de que la DEDA cuente con toda la información suministrada por las Unidades administrativas para el efecto. 100% Porcentaje de copias certificadas solicitadas, otorgadas y registradas en el tiempo establecido, se contará a partir de que la DEDA cuente con toda la información suministrada por las Unidades administrativas para el efecto. 100% Porcentaje de resoluciones registradas, notificadas, indexadas y archivadas en el tiempo establecido. 100% Porcentaje de resoluciones para publicación y publicadas en el Registro Oficial en el tiempo establecido. 100% Porcentaje de cumplimiento del Artículo 7 de la LOTAIP en el tiempo establecido. | 0,00 | 06/03/2017 | 22/11/2017 | REPORTE GPR | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Optimización del proceso de terminación de Títulos habilitantes | Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección General Jurídica MEDIANTE la disminución de tiempos de respuesta en los trámites de emisión de informes, criterios jurídicos y asesorías; así como respuesta a requerimientos judiciales y administrativos. | 90% Porcentaje de informes jurídicos para el otorgamiento de títulos habilitantes en los tiempos establecidos 90% Porcentaje de informes jurídicos para terminaciones de títulos habilitantes en los tiempos establecidos 90% Porcentaje de informes y/o Dictámenes; Proyecto de Resolución jurídicos para Títulos Habilitantes en los tiempos establecidos. 90% Porcentaje de informes y/o dictámenes jurídicos atendidos dentro de los tiempos establecidos 90% Porcentaje de Títulos Habilitantes elaborados en los tiempos establecidos | 0,00 | 01/01/2017 | 31/12/2017 | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Optimización del proceso jurídico de RTV | Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección General Jurídica MEDIANTE la disminución de tiempos de respuesta en los trámites de emisión de informes, criterios jurídicos y asesorías; así como respuesta a requerimientos judiciales y administrativos. | 90% Porcentaje de informes jurídicos para el otorgamiento de títulos habilitantes en los tiempos establecidos 90% Porcentaje de informes jurídicos para terminaciones de títulos habilitantes en los tiempos establecidos 90% Porcentaje de informes y/o Dictámenes; Proyecto de Resolución jurídicos para Títulos Habilitantes en los tiempos establecidos. 90% Porcentaje de informes y/o dictámenes jurídicos atendidos dentro de los tiempos establecidos 90% Porcentaje de Títulos Habilitantes elaborados en los tiempos establecidos | 0,00 | 01/01/2017 | 31/12/2017 | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|------|------------|--|--|---|
| Fortalecimiento Institucional | Optimización del proceso de Otorgamiento de Títulos Habilitantes. | Incrementar la eficacia en la gestión de la Dirección General Jurídica MEDIANTE la disminución de tiempos de respuesta en los trámites de emisión de informes, criterios jurídicos y asesorías; así como respuesta a requerimientos judiciales y administrativos. | 90% Porcentaje de informes jurídicos para el otorgamiento de títulos habilitantes en los tiempos establecidos 90% Porcentaje de informes jurídicos para terminaciones de títulos habilitantes en los tiempos establecidos 90% Porcentaje de informes y/o Dictámenes; Proyecto de Resolución jurídicos para Títulos Habilitantes en los tiempos establecidos. 90% Porcentaje de informes y/o dictámenes jurídicos atendidos dentro de los tiempos establecidos 90% Porcentaje de Títulos Habilitantes elaborados en los tiempos establecidos | | 01/01/2017 | 31/12/2017 | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Optimización de procesos de la unidad | Incrementar la eficiencia de la gestión técnica, jurídica y administrativa de la Dirección Regional del Austro MEDIANTE la elaboración de un manual de procedimientos para tramitar solicitudes desconcentradas de los servicios de radiodifusión sonora y de televisión abierta, así como de los sistemas de audio y video por suscripción. | 66% Porcentaje de títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos 66% Porcentaje de administración títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos 90% Porcentaje requerimientos de atención al usuario solucionados dentro de los tiempos acorde con el tipo de requerimiento 84% Porcentaje de cumplimiento del plan 95% Porcentaje de Requerimientos de suministros y materiales atendidos dentro de los plazos 85% Porcentaje de Requerimientos de bienes atendidos dentro de los plazos 90% Porcentaje de procesos adjudicados exitosamente 90% Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos 85% Porcentaje de presupuesto ejecutado 91% Porcentaje de requerimientos atendidos 65% Porcentaje de cartera cobrada 85% Porcentaje de recaudación ingresada al e-sigef 85% Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento 90% Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de equipos tecnológicos | 0,00 | 01/01/2017 | 31/12/2017 | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Fortalecimiento Institucional | Optimización de procesos de la unidad | Incrementar la eficiencia de la gestión técnica y jurídica de la Dirección Regional del Litoral e Insular MEDIANTE el levantamiento de información de nuevos procesos delegados a la Dirección Regional del Litoral sobre modificaciones técnicas y administrativas de radiodifusión sonora, televisión abierta y audio y video por suscripción. | 66% Porcentaje de títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos 66% Porcentaje de administración títulos habilitantes otorgados dentro de los tiempos establecidos 66% Porcentaje requerimientos de atención al usuario solucionados dentro de los tiempos acorde con el tipo de requerimiento 84% Porcentaje de cumplimiento del plan 95% Porcentaje de requerimientos atendidos dentro de los plazos establecidos. 90% Porcentaje de Procesos adjudicados exitosamente 90% Porcentaje de certificaciones otorgadas en los plazos establecidos. 95% Porcentaje de presupuesto ejecutado 91% Porcentaje de requerimientos atendidos 91% Porcentaje de cartera cobrada 91% Porcentaje de pagos atendidos 100% Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento | 0,00 | 01/01/2017 | | NO DISPONIBLE (Se cargará en Fase II de despliegue de GPR) | NO APLICA (Es un proyecto de gasto corriente no de inversión) |
| Control de los Servicios de Telecomunicaciones | Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica para el control de los servicios de telecomunicaciones y del uso del espectro radioeléctrico | Consolidar los esfuerzos que garanticen la calidad de los servicios de telecomunicaciones a los usuarios | 100% Ejecución de la inversión | 0,00 | 01/02/2017 | 29/12/2017 | REPORTE PRESUPUESTARIO DE PROYECTOS | No DISPONIBLE (Se encuentra en proceso de aprobación) |
| TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN | | | | 0,00 | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | 30/06/2017 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k): | | | | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, INVERSIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k): | | | | | | ING. GERMAN MORA ARMUJO | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | german.mora@arcotel.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | (02) 2947800 EXTENSIÓN: 2550 | | |